Znak sprawy: DRM.0012.4.6.2023

Znak sprawy: DRM.0012.7.6.2023

Protokół KOiN Nr 57/23 Protokół KABPiIMK 60/23 ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty i Nauki oraz Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego w dniu 27 czerwca 2023 roku, które odbyło się w siedzibie Urzędu Miasta przy Pasażu Rudowskiego 10, w godzinach od 16.15 do 16.33

Radni Komisji Oświaty i Nauki obecni na posiedzeniu:

1. Czajka Rafał – Przewodniczący Komisji

2. Czyżyński Konrad – Wiceprzewodniczący Komisji

3.Błaszczyński Marian

4.Janik Łukasz

5.Masiarek Piotr

6.Olejnik Wiesława

7.Pęcina Bogumił

8.Więcławska Sylwia

Radni Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego obecni na posiedzeniu:

1.Monika Tera – Przewodnicząca Komisji

2.Bogumił Pęcina – Wiceprzewodniczący Komisji

3.Dariusz Cecotka

4.Rafał Czajka

5.Konrad Czyżyński

6.Jan Dziemdziora

7.Pencina Ludomir

8.Andrzej Piekarski

9.Sergiusz Stachaczyk

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli także:

1. Andrzej Kacperek – Wiceprezydent Miasta
2. Adam Karzewnik - Wiceprezydent Miasta
3. Izabela Wroniszewska– Skarbnik Miasta
4. Bogdan Munik – Sekretarz Miasta
5. Karol Szokalski – Dyrektor Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta
6. Katarzyna Szokalska – Dyrektor Biura Rozwoju Miasta i Inwestycji
7. Barbara Król – Kierownik Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
8. Paweł Czajka – Dyrektor Pracowni Planowania Przestrzennego
9. Monika Skulska-Szal-Z-ca Kierownika Referatu Edukacji

Przewodniczący Komisji Oświaty i Nauki pan Rafał Czajka poprosił o uczczenie minutą ciszy nauczycieli którzy zmarli w ostatnich dniach, wśród tych osób jest pani Jolanta Grzesiuk, która reprezentowała szkoły niepubliczne ,,LOGOS”, pan Krzysztof Łęski nauczyciel II LO oraz pani Małgorzata Brylska wicedyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Piotrkowie Trybunalskim.

Punkt 1

Stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

Obradom przewodniczyła pani Monika Tera - Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego.

Pani Monika Tera-Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego poinformowała, że sali jest obecnych 8 członków Komisji Oświaty i Nauki oraz 9 obecnych członków Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego, co stanowi quorum i obrady są prawomocne.

Punkt 2

Proponowany porządek dzienny posiedzenia:

1. Stwierdzenie prawomocności posiedzenia (KOiN; KABPiIMK).
2. Proponowany porządek dzienny posiedzenia:
3. Przyjęcie protokołu z Komisji Oświaty i Nauki z dnia 26 maja 2023 r.
4. Przyjęcie protokołu z Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego   
   i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego z dnia 30 maja 2023 r.
5. Zapoznanie się z raportem o stanie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego za 2022 rok (KOiN; KABPiIMK).
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego wotum zaufania (KOiN; KABPiIMK).
7. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: gen. S. Grota – Roweckiego, POW i J. Słowackiego w Piotrkowie Trybunalskim (KABPiIMK).
8. Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2023 r. (KABPiMK).
9. Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2023 r. (KOiN).
10. Rozpatrzenie korespondencji skierowanej do Komisji.
11. Sprawy różne.

W uzgodnieniu z Przewodniczącym Komisji Oświaty i Nauki Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Punkt 3

Przyjęcie protokołu z Komisji Oświaty i Nauki z dnia 26 maja 2023 r.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania, uwagi do projektu protokołu?

W wyniku głosowania: 7 głosów za, brak głosów przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym. Komisja przyjęła protokół bez uwag.

Punkt 4

Przyjęcie protokołu z Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego z dnia 30 maja 2023 r.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy są pytania, uwagi do projektu protokołu?   
W wyniku głosowania: 7 głosów za, brak głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących. Komisja przyjęła protokół bez uwag.

Punkt 5

Zapoznanie się z raportem o stanie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego za 2022 rok (KOiN; KABPiIMK).

Członkowie Komisji Oświaty i Nauki oraz Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego zapoznali się z raportem o stanie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego za 2022 rok.

Punkt 6

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego wotum zaufania (KOiN; KABPiIMK).

Pan Rafał Czajka Przewodniczący Komisji Oświaty i Nauki poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały. W wyniku głosowania, przy 6 głosach za, bez głosów przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym, Komisja zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego wotum zaufania.

Opinia Nr 107/57/23

Pani Monika Tera Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały. W wyniku głosowania, przy 5 głosach za, bez głosów przeciwnych i 3 głosach wstrzymujących, Komisja zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego wotum zaufania.

Opinia Nr 270/60/23

Punkt 7

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: gen. S. Grota – Roweckiego, POW i J. Słowackiego w Piotrkowie Trybunalskim (KABPiIMK).

Pani Monika Tera Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego zapytała, czy radni mają pytania do tego punktu?

Pan Konrad Czyżyński powiedział, że jest to ,,środek” miasta i czy na tym terenie nie było do tej pory zagospodarowania przestrzennego? Czy jest to zmiana wynikająca   
z przepisów prawa?

Pan Paweł Czajka – Dyrektor Pracowni Planowania Przestrzennego wyjaśnił, że od 2003 roku ten teren jest pozbawiony opracowania planistycznego a jest   
to pochodne wynikające z partycypacji społecznej ponieważ przeprowadziliśmy grant za 50 000 zł gdzie młodzież piotrkowska brała udział w konkursie i pochodną tego konkursu były trzy nagrody, jest to opracowanie planu miejscowego.

Pani Monika Tera Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego poddała pod głosowanie powyższy projekt uchwały. W wyniku głosowania, przy 7 głosach za, bez głosów przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących, Komisja zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: gen. S. Grota – Roweckiego, POW i J. Słowackiego w Piotrkowie Trybunalskim

Opinia Nr 271/60/23

Punkt 8

Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2023 r. (KABPiMK).

Plan Pracy

Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

na II półrocze 2023 roku

Lipiec

Sprawy bieżące.

Sierpień

1. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

Wrzesień

1. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

Październik

* + - 1. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

Listopad

1. Zaopiniowanie projektu budżetu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na 2024 r.
2. Zaopiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2024-2044.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Programu Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,   
   o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.
4. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

Grudzień

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przekazania policji środków finansowych z przeznaczeniem na rekompensatę pieniężną dla policjantów za ponadnormatywny czas służby.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na rok 2024 pn. ‘’Bezpieczne Miasto 2024”.
3. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.
4. Opracowanie planu pracy Komisji na I półrocze 2024 r.

Na bieżąco sprawy wynikające z zakresu działalności Komisji.

Pani Monika Tera Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego zapytała, czy radni mają pytania lub uwagi do propozycji planu pracy? Uwag nie zgłoszono. Przewodnicząca Komisji poddał pod głosowanie plan pracy.

W wyniku głosowania, przy 9 głosach za, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących, Komisja Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego przyjęła plan pracy w zaproponowanej wersji.

Punkt 9

Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2023 r. (KOiN).

Plan Pracy   
Komisji Oświaty i Nauki Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na II półrocze 2023 roku

Lipiec

1. Sprawy bieżące.

Sierpień

1. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

# Wrzesień

1. Analiza naboru dzieci do przedszkoli i uczniów do szkół w Piotrkowie Trybunalskim w roku szkolnym 2023/2024.
2. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

# Październik

1. Zatrudnienie kadry pedagogicznej i liczba uczniów na podstawie danych zgromadzonych w Systemie Informacji Oświatowej według stanu na 30 września 2023 r.
2. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.

# Listopad

1. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2022/2023.
2. Zaopiniowanie projektu budżetu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na 2024 r.
3. Zaopiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2024-2044.

# Grudzień

1. Informacja dotycząca przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w 2023 roku.
2. Opiniowanie projektów uchwał znajdujących się w zakresie działania Komisji.
3. Opracowanie planu pracy Komisji na I półrocze 2024 r.

Na bieżąco sprawy wynikające z zakresu działalności Komisji.

Pan Rafał Czajka Przewodniczący Komisji Oświaty i Nauki zapytał, czy radni mają pytania lub uwagi do propozycji planu pracy?

Pani Wiesława Olejnik poprosiła o rozważenie możliwości dotarcia do wyremontowanej SP 12 i II LO; do szkół, o których wiele mówiliśmy na naszych posiedzeniach. Radna stwierdziła, że nie było możliwe odwiedzanie placów budowy, ale remonty te dobiegają końca i być może kiedyś mogłaby Komisja Oświaty i Nauki tam się wybrać, żeby można było obejrzeć wynik tych prac.

Pan Adam Karzewnik Wiceprezydent Miasta poinformował, że powyższe szkoły są w trakcie remontu do końca lipca, natomiast zobaczymy czy wykonawca wywiąże się w terminie zakończenia robót w związku z tym jest to jeszcze plac budowy.

Pani Wiesława Olejnik wyjaśniła, że nie zgłasza tej propozycji do konkretnego miesiąca.

Pan Rafał Czajka Przewodniczący Komisji Oświaty i Nauki wyraził nadzieję, że   
z końcem wakacji występujące remonty będą już tylko wspomnieniem i wtedy po konsultacji z dyrekcjami obu szkół do końca roku postara się zorganizować komisję wyjazdową w jednej i drugiej szkole.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie plan pracy który został przesłany   
w programie radni. info z tą uwagą że przy odpowiedniej sposobności jesienią udamy się na komisje wyjazdową do SP 12 i II LO.

W wyniku głosowania, przy 6 głosach za, bez głosów przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym, Komisja Oświaty i Nauki przyjęła plan pracy w zaproponowanej wersji.

Punkt 10

Rozpatrzenie korespondencji skierowanej do Komisji.

Pani Monika Tera Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego poinformowała, że nie ma korespondencji skierowanej pod obrady dzisiejszej Komisji.

Punkt 11

Sprawy różne.

Pani Monika Tera Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego zapytała, czy ktoś z obecnych radnych chce zabrać głos w bieżącym punkcie?

Pani Sylwia Więcławska: Chciałam zapytać o dyżury przedszkoli, w tym roku   
to uległo zmianie i przedszkola są zamknięte na 2 miesiące a tylko prawdopodobnie   
4 są otwarte na całe miasto. Radna zapytała jak wygląda obłożenie? Czy zmieścimy wszystkie dzieci?

Pan Andrzej Kacperek Wiceprezydent Miasta poinformował, że po cztery przedszkola mamy wyznaczone jako dyżurujące. Jeżeli będzie taka sytuacja,   
że napłyną informacje, iż w przedszkolach brakuje miejsc, wtedy rozważymy wytypowanie kolejnych. Wiceprezydent podkreślił, że staramy się być elastyczni.

Pan Jan Dziemdziora: Chciałem poinformować, że pojawiły się lisy na terenie miasta, jedni akceptują ich pobyt a drudzy nie. Radny wymienił przykład gdzie się pojawiły była to ul. Juliana Tuwima 2, a to jest Osiedle ,,Południe” na wysokości FMG Pioma. Radny poprosił, aby się tej sprawie przyjrzeć, jednocześnie radny poinformował, że ma numery telefonów do osób, które mogą uszczegółowić sprawę. Drugą kwestią poruszaną przez radnego był apel o bardziej restrykcyjne egzekwowanie znaku zakazu zatrzymywania się i postoju postawionego za ul. 25 Pułku Piechoty, który został ustawiony przy pozytywnej opinii Komisji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego   
w Piotrkowie Trybunalskim.

Pan Adam Karzewnik Wiceprezydent Miasta zaapelował do mieszkańców,   
gdy zauważą, że ktoś złamał przepisy ruchu drogowego powiadomili telefonicznie odpowiednie służby. Wiceprezydent podkreślił, że oczekujemy współpracy   
z mieszkańcami.

Na tym protokół zakończono.

Przewodnicząca Komisji Administracji, Bezpieczeństwa Publicznego   
i Inwentaryzacji Mienia Komunalnego (-) Monika Tera

Przewodniczący Komisji Oświaty i Nauki (-) Rafał Czajka

Protokół sporządził: Sylwester Kacprzyk