Załącznik do zarządzenia Nr 73

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia 11-03-2022 roku

OGŁOSZENIE O KONKURSACH

Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Ogłasza konkursy na stanowisko dyrektora:

- Przedszkola Samorządowego nr 20 w Piotrkowie Trybunalskim,

ul. I. J. Paderewskiego 1a

- Przedszkola Samorządowego nr 24 z Oddziałami Integracyjnymi im. Misia Uszatka

w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Topolowa 14 a

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania do zajmowania stanowiska dyrektora danego publicznego przedszkola wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko

kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. 2021 r. poz. 1428).

2. Oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:

a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju

publicznej przedszkola,

b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację

o:

- stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo

- stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby

niebędącej nauczycielem,

c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów

potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b:

świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów

potwierdzających okres zatrudnienia,

e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów

potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych,

z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu

zarządzania oświatą,

f) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa

w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r.

poz. 672), lub - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza

przysięgłego języka polskiego,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia

lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy

na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne

przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych

z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn.zm.),

k) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego wraz z uzasadnieniem - w przypadku nauczyciela,

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

m) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy Dokument został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym

n) z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn.zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.),

o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta

z pełni praw publicznych;

Informuję, że na żądanie organu prowadzącego, kandydaci zobowiązani są do przedstawienia oryginałów dokumentów, o których mowa w lit. d –g, k i l.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym oraz telefonem oferenta z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora – odpowiednia nazwa przedszkola”, w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o ogłoszeniu konkursu osobiście w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10 lub ul. Szkolna 28, w Punkcie Informacyjnym (parter) w dniach i w godzinach pracy urzędu lub przesłać na adres: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski (liczy się data wpływu oferty do Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego).

Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez:

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania

konkursowego, komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego

kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane

obywatelstwo.

Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Krzysztof Chojniak

dokument został podpisany

kwalifikowanym podpisem elektronicznym