

W związku z Zarządzeniem Nr 289 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 18 października 2021 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych na okres do 3 lat, na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ten sam lokal wprowadza się zmiany treści ogłoszenia o II ustnym przetargu nieograniczonym na oddanie w najem na czas nieoznaczony garażu położonego na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego ogłoszonego na dzień 18 listopada 2021 r.

Ogłoszenie otrzymuje brzmienie :

**OGŁOSZENIE O II USTNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ODDANIE W NAJEM NA CZAS NIEOZNACZONY LOKALU UŻYTKOWEGO, GARAŻU POŁOŻONEGO NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO PRZY ULICY REMBEKA 1/5-25 PUŁKU PIECHOTY 18.**

1. Lokal użytkowy, garaż znajdujący się w Piotrkowie Tryb., przy ulicy Rembeka 1/5-25 Pułku Piechoty 18 na nieruchomości stanowiącej własność gminy Miasto Piotrków Trybunalski, oznaczonej nr działki 25/30 o powierzchni działki 5021 m<sup>2</sup>, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta nr PT1P/00110310/6.
2. Powierzchnia użytkowa lokalu, garażu : 16,50 m<sup>2</sup>.
3. Stan techniczny lokalu użytkowego, garażu : dobry.  
Zakres prac remontowych do wykonania w przedmiotowym lokalu użytkowym, garażu obciążających przyszłego najemcę obejmuje : pokrycie dachowe do wymiany, naprawa i konserwacja drzwi wejściowych do garażu, do naprawy i konserwacji, naprawa tynków wewnętrznych.
4. Lokal użytkowy, garaż został przeznaczony do najmu na czas nieoznaczony.
5. lokal użytkowy, garaż przeznaczony na :  
przechowywanie samochodu lub innego pojazdu mechanicznego np. motocykla.
6. Przetarg odbędzie się w siedzibie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 w dniu 18 listopada 2021 r. o godzinie 11<sup>30</sup> – Budynek B, świetlica.
7. Cena wywoławcza: 89,10 zł - jako miesięczny czynsz netto ustalony dla danego lokalu.
8. Wadium za lokal użytkowy, garaż przy ulicy Rembeka 1/5 – 25 Pułku Piechoty 18 wynosi : 89,10 zł, ( słownie złotych : osiemdziesiąt dziewięć złotych <sup>10</sup>/<sub>100</sub> ), i musi znajdować się na rachunku bankowym TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim prowadzonym w : ESBANK Bank Spółdzielczy nr konta 13 8980 0009 2018 0055 4907 0001 w terminie do dnia 10 listopada 2021 roku ( włącznie ) przy czym wpłata wadium nie powoduje naliczenia odsetek od wpłaconej kwoty. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony numer rachunku bankowego. Wadium można również wpłacić w Kasie TBS Spółka z o.o. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem trzech dni od dnia odpowiednio : odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym w sposób odpowiadający formie wniesienia. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet czynszu najmu. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.
9. W terminie do dnia 10 listopada 2021 r. do godziny 12<sup>00</sup> oferent zobowiązany jest do złożenia w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 , budynek „A”, Sekretariat - pokój nr 15 (tel. 44/732-37-70) - pisemnej oferty uczestnictwa w przetargu zawierającej w szczególności :
  - imię, nazwisko i adres ( nazwę i siedzibę ) oferenta,
  - oznaczenie lokalu, garażu ( adres, powierzchnia użytkowa), którego przetarg dotyczy,Ponadto do oferty należy dołączyć :
  - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Gminy Piotrków Trybunalski / Referat Podatków i Opłat lokalnych – Pasaż Karola Rudowskiego 10 /,
  - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Tryb.,

- / siedziba TBS Sp. z o.o. pokój 9 lub 3 ( tel. 44/732-37-70 wew. 39 lub 25) /,
- dowód wpłaty wadium,
  - oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, potwierdzone przez administrację oraz oświadczenie o zobowiązaniu się do wykonania określonych robót remontowych we własnym zakresie i na koszt własny bez żądania zwrotu poniesionych nakładów na ten cel w trakcie trwania najmu jak i po jego zakończeniu ( druk oświadczenia – pokój nr 25, tel. 44/732-70-63).
  - oświadczenie o zaakceptowaniu warunków najmu określonych w projekcie umowy najmu i regulaminie przetargowym ( druk oświadczenia – pokój nr 25, tel. 44/732-70-63).
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Oferenta, z dopiskiem : Oferta do II ustnego przetargu nieograniczonego na najem garażu położonego w Piotrkowie Trybunalskim, przy ul. Rembeka 1/5 – 25 Pułku Piechoty 18 o pow. 16,50 m<sup>2</sup>.
  11. Z regulaminem przetargu, warunkami najmu można zapoznać się w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31, budynek „ B” – pokój nr 25, natomiast informację o stanie technicznym lokalu, garażu można uzyskać w administracji budynku, tj. Administracja Budynkami Mieszkalnymi w Piotrkowie Tryb., ul. Kochanowskiego 5 ( tel. 44/647-18-30 ). Informacji udziela się również telefonicznie pod numerem tel. 44/732-70-63.
  12. Przed przystąpieniem do przetargu należy dokonać oględzin lokalu, garażu w obecności pracownika administracji, tj. Administracja Budynkami Mieszkalnymi w Piotrkowie Tryb., ul. Kochanowskiego nr 5 ( tel. 44/647-18-30 ).  
Oględzin lokalu można dokonać we wszystkie dni robocze w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
  13. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
  14. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, posiadających ustawową wspólność majątkową, do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków lub pisemna zgoda ( podpis notarialnie poświadczony ) współmałżonka na przystąpienie do przetargu w celu wynajęcia lokalu użytkowego i zawarcia umowy najmu lokalu.
  15. W przypadku posiadania rozdzielności majątkowej, należy przed przystąpieniem do przetargu przedłożyć komisji przetargowej oryginał dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową.
  16. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem : aktualny odpis KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia, a osoba prowadząca działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  17. Jeżeli uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.
  18. Do ustalonego w drodze licytacji czynszu doliczony będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  19. Czynsz najmu Najemca jest obowiązany uiszczać miesięcznie z góry bez uprzedniego wezwania w terminie do 10 każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada należność.
  20. Stawka czynszu najmu będzie podlegać corocznie waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim. Zwaloryzowana stawka czynszu obowiązywać będzie każdorazowo od marca danego roku.

TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, z ważnych powodów, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dn. 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, o czym poinformuje niezwłocznie poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie TBS Sp. z o.o.

Ogłoszenie niniejsze wywieszono zostało na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, zamieszczony na stronach

internetowych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego : [www.piotrkow.pl](http://www.piotrkow.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej : [www.bip.piotrkow.pl](http://www.bip.piotrkow.pl), stronie internetowej TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim : [tbs.piotrkow.pl](http://tbs.piotrkow.pl), na lokalu użytkowym przeznaczonym do najmu, a wyciąg ogłoszenia o przetargu podany został do publicznej wiadomości w prasie.

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. uprzejmie informuje, że wszystkie osoby chcące wziąć udział w przetargu zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania wymogów sanitarnych – zakrywanie ust i nosa, zachowanie bezpiecznej odległości oraz dezynfekcji rąk przy wejściu na salę w której odbywać się będzie przetarg.

Jednocześnie informujemy, że pomiędzy przetargami sala będzie dezynfekowana, a dla uczestników przetargu będzie dostępny przy wejściu płyn do dezynfekcji rąk.

W trosce o nasze wspólne bezpieczeństwo i zdrowie bardzo prosimy o zastosowanie się do powyższych wymogów.



Towarzystwo Budownictwa  
Społecznego Spółka z o.o.  
Piotrków Trybunalski

97-300 Piotrków Trybunalski, Al. 3 Maja 31

-2- tel. 44/ 732 37 70

e-mail: [sekretariat@tbs.piotrkow.pl](mailto:sekretariat@tbs.piotrkow.pl)

NIP 771 22 81 594 REGON 590638115

Wpisano do rejestru przeds. pod nr KRS 0000039349 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi. Wysokość kapitału zakładowego 20.119.480,00. Kapitał został w pełni opłacony.

**ZARZĄDU SPÓŁKI**

*Elżbieta Sapińska*

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and that the system is regularly updated.

3. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data.

4. These methods include surveys, interviews, and focus groups, each with its own strengths and weaknesses.

5. The final part of the document provides a summary of the findings and offers recommendations for future research.