**Projekt umowy**

**UMOWA NR …………………..**

zawarta w dniu ………………………………….. w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy:

**Miastem Piotrków Trybunalski**, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowanym przez:

Adama Karzewnika - Wiceprezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

a

……………………………………………………….

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ( Dz. U. 2019.1843 t.j. ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na elektronicznej identyfikacji i rejestracji psów.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1, dotyczy zwierząt właścicieli zamieszkujących na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i obejmuje:
3. oznakowanie psów poprzez wszczepienie mikroczipów dostarczonych (przekazanych) przez Zamawiającego w limitowanej ilości do 200 sztuk.
4. wydanie właścicielowi psa dokumentu identyfikacji zwierzęcia – zał. 1,
5. wprowadzenie danych oznakowanego zwierzęcia do bazy danych wskazanej przez Zamawiającego. W tym celu zostaną udostępnione Wykonawcy loginy i hasła. Wydany login i hasło mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji przedmiotu umowy.
6. promowanie i upowszechnianie idei elektronicznego znakowania zwierząt,
7. świadczenie usługi w dniach: ………………………………/codziennie od poniedziałku do piątku/ w godz. …………………………….., /i inne dni……/,
8. przestrzeganie ustawy o ochronie danych osobowych.
9. Usługa identyfikacji mikroczipem i rejestracji psów na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego będzie realizowana do wykorzystania limitu określonego w ust. 2 pkt 1, jednak nie później niż do dnia 31.12.2021 r.
10. Zamawiający przekaże Wykonawcy mikroczipy, o których mowa w ust. 2 na podstawie protokołu przekazania – przejęcia.
11. Niewykorzystane mikroczipy w terminie, określonym w ust. 3, zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie do dnia 10.01.2022 r.

**§ 2 - Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za realizację programu ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywać, na podstawie wystawionych przez WYKONAWCĘ faktur VAT do 15 dnia następującego po okresach, o których mowa w ust. 3, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Do faktury Wykonawca dołączy zestawienie ilości wykonanych zabiegów w danym miesiącu lub w danym okresie. Zestawienie winno zawierać co najmniej następujące dane: imię i nazwisko oraz adres właściciela (opiekuna) psa, wszczepiony numer identyfikacyjny, datę usługi, podpis właściciela psa lub zamiennie kserokopię formularza rejestracyjnego /zał. nr 1/.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne za okresy miesięczne, kwartalne lub jednorazowe i zostanie wyliczone według cen jednostkowych w wysokości ……….,00 zł brutto (słownie złotych: ……………. złotych, 00/100) za jednego oznakowanego i zarejestrowanego psa, przy czym faktura końcowa za m-c XII , IV kw. 2021 r. lub pozostały nierozliczony okres do 31 grudnia 2021 r., - zostanie przekazana Zamawiającemu do dnia 10.01.2022 r.
4. Wartość wynagrodzenia ustalona zostanie w oparciu o udokumentowaną ilość zabiegów i cenę jednostkową brutto.
5. Wynagrodzenie za realizację programu nie przekroczy kwoty ………….,00 zł brutto (słownie złotych: ……………………………….. 00/100).
6. WYKONAWCA oświadcza, iż nie jest płatnikiem VAT.
7. Za nieterminowe regulowanie należności WYKONAWCA ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego ……………………………………………….. wykazywany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U.2019 poz. 2357), prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 3 - Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r., z zastrzeżeniem zapisu w § 1 ust. 3.
2. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze STRON w dowolnym momencie jej trwania, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do uregulowania wszelkich poniesionych przez WYKONAWCĘ kosztów wynikających z realizacji niniejszej umowy.

**§ 4 - Właściwość sądu**

Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 5 – Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielami WYKONAWCY w sprawach związanych z realizacją umowy są:

……………………………….. nr telefonu ……………………………………….

2. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z realizacją umowy jest: Renata Olejnik, nr tel. 44 732 18 30.

**§ 6 - Ochrona danych**

Zamawiający stosownie do postanowień art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych poprzez dostęp do dedykowanego dla niego konta.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego informuje, iż:

Administratorem przekazanych danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44732 77 01, adres e-mail: e-urzad@piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: a.pelka@piotrkow.pl

Dane osobowe zawarte w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji będą przetwarzane dla potrzeb realizacji zadania związanego z zawarciem i realizacją umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO.

Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych osobowych, osobom których dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

Informujemy o przysługującym prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.

**§ 7 – Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność stron w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 5 w razie odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z powodu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ,
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 5 w razie odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z powodów zależnych od WYKONAWCY,

2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadkach poniesienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

3. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§ 8 - Inne postanowienia**

1. Wszystkiego rodzaju zmiany niniejszej umowy wymagają uzgodnienia na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozpatrywała będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**