

UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Piotrkowie Trybunalskim,
pomiędzy:

Miastem Piotrków Trybunalski,
z siedzibą: 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10,
NIP 771-27-98-771,

zwanym dalej **Zamawiającym**, które reprezentuje:

Pan Adam Karzewnik – Wiceprezydent Miasta

a

.....

NIP

która ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania
w przy ul., kod pocztowy, prowadzącą
działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej pod nr..... zwaną
dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
(Dz. U.2018.1986 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa i prowadzenie szaletów miejskich przy ul. POW oraz w Parku im. Jana Pawła II w Piotrkowie Trybunalskim oraz utrzymanie w sprawności eksploatacyjnej automatycznej toalety przy Placu niepodległości w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obsługę szaletów miejskich, o których mowa w ust. 1.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia od **01.05.2020 r.**
do **28.02.2021 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w załączniku nr 1 oraz nr 2 do umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter jego działalności.
2. W celu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający przekaze obiekty wraz z wyposażeniem określonym w załączniku nr 3 i nr 4 do umowy.
3. Po zakończeniu terminu umowy, Wykonawca zobowiązuje się przekazać obiekty wraz z wyposażeniem w stanie nie gorszym od tego, w jakim go przyjął w dniu objęcia w użytkowanie z uwzględnieniem jego normalnego zużycia.
4. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: Pan/Pani..... nr tel. kontaktowego

ee

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy za okres trwania umowy, strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł netto (słownie złotych:) + ... %VAT zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie: brutto).
2. Strony uzgadniają, że ww. wynagrodzenie wypłacane będzie w okresach miesięcznych, po upływie danego miesiąca, w którym świadczona była usługa w wysokościzł/m-c netto (słownie złotych:), + VAT zł, co stanowi kwotę brutto zł/m-c (słownie złotych:).
3. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający ureguluje przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, po wykonaniu usługi w danym miesiącu.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, wykazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (Dz.U.2019, poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Zamawiający: Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771.

§ 5

1. Koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, Wykonawca pokrywa z dochodów uzyskanych z odpłatności za korzystanie z szaletów oraz z wynagrodzenia otrzymanego od Zamawiającego.
2. Wysokość opłat za korzystanie z szaletów ustala Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, opłata za jednorazowe korzystanie z szaletu i toalety wynosi 1,00 zł i pozostaje niezmienna.
3. Koszty, w tym koszty z tytułu dostarczenia energii elektrycznej, dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przeglądów – ponosi Zamawiający.

§ 6

1. Odbiór świadczonych usług kompleksowej obsługi szaletów polegać będzie na całomiesięcznej ocenie jakości usług i zgodności z umową przez przedstawiciela Zamawiającego. Brak uwag, przyjmuje się jako należyte wykonanie usługi.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonywanych usług, Zamawiający spíše w związku z tym stosowny protokół, w którym ustali w procentach wielkość kary, która zostanie potrącona z miesięcznego wynagrodzenia brutto. Kara, liczona jest w ten sposób, że za każde uchybienie w wykonywaniu czynności wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, nalicza się karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 dla danego szaletu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli wykonywanych przez Wykonawcę usług.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność - względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe wskutek nienależytego wykonania bądź niewykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada polisę na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:

- 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1,
- 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
3. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - dwukrotnego naliczenia kary umownej zgodnie z § 6 ust. 2;
 - jeżeli zostanie rozwiązana firma Wykonawcy;
 - Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług będących przedmiotem umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - Wykonawca przerwał wykonywanie umowy;
 - stwierdzenia rażących braków lub uszkodzeń w powierzonym mieniu.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej dotychczas części umowy.
3. Wykonawcy i Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, bez podania przyczyny z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego informuje, iż:

Administratorem przekazanych danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44732 77 01, adres e-mail: e-urząd@piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: a.pelka@piotrkow.pl

Dane osobowe zawarte w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji będą przetwarzane dla potrzeb realizacji zadania związanego z zawarciem i realizacją umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO.

Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych osobowych, osobom

których dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

Informujemy o przysługującym prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilnoprawnej. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez sąd w Piotrkowie Trybunalskim.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


INSPEKTOR
Rus...


RADCA PRAWNY

Ewa Góral-Zielonka

KIEROWNIK
Referat 4 Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Barbara Król

WICEPREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego

Adam Karzewnik