

ZARZĄDZENIE NR 354 / 2019

PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia 13 września 2019 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej majątku
Miasta Piotrkowa Trybunalskiego według stanu na dzień 30.09.2019r.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4, 10, 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351), instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 361/2016 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 16 września 2016 roku, w związku z zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego planem inwentaryzacji na 2019 rok oraz wnioskiem Przewodniczącego Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję zespół spisowy nr 1 w składzie:

- a) Renata Cieciora-Duńska – przewodniczący
- b) Daniel Olczyk – członek

przy udziale Sylwii Kromer – inspektora ds. ewidencji majątku

- 2. Wyznaczam zespół spisowy nr 1 do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, znajdujących się w ewidencji Urzędu Miasta z grupy: III, V, VI, VII, VIII, metodą spisu z natury.
- 3. Spis z natury należy przeprowadzić w obecności osób sprawujących nadzór nad mieniem, w terminie od 01.10.2019 – 30.11.2019 roku.
- 4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji przez Referat Księgowości, będzie stan księgowy na dzień 30.09.2019 roku.
- 5. Ustalenie stanu i wartości środków trwałych wymienionych w punkcie 2 na dzień 31.12.2019 roku, nastąpi w Referacie Księgowości poprzez dopisanie do stanu składników majątku stwierdzonego drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń jakie nastąpią w okresie od 01.10.2019 r. do 31.12.2019 r., według stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych.

§ 2

1. Powołuję zespół spisowy nr 2 w składzie:

- a) Agnieszka Borówka – przewodnicząca
- b) Klaudia Kubiś – członek

przy udziale Grażyny Cellmer – inspektora ds. ewidencji majątku

- 2. Wyznaczam zespół spisowy nr 2 do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych o charakterze wyposażenia zlokalizowanych w budynkach Urzędu Miasta oraz będących na kartotekach osobistych pracowników, znajdujących się na ewidencji Urzędu Miasta, metodą spisu z natury.

3. Spis z natury należy przeprowadzić w obecności osób sprawujących nadzór nad mieniem, w terminie od 01.10.2019 – 30.11.2019 roku.
4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji przez Referat Księgowości, będzie stan księgowy na dzień 30.09.2019 roku.
5. Ustalenie stanu i wartości środków trwałych wymienionych w punkcie 2 na dzień 31.12.2019 roku, nastąpi w Referacie Księgowości poprzez dopisanie do stanu składników majątku stwierdzonego drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń jakie nastąpią w okresie od 01.10.2019 r. do 31.12.2019 r., według stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych.

§ 3

1. Zobowiązuję osoby powołane w skład zespołów spisowych do zapoznania się ze szczegółowymi wytycznymi i uregulowaniami dotyczącymi sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji zawartymi w Zarządzeniu nr 361/2016 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 16 września 2016 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej i ich stosowania.
2. Zobowiązuję Przewodniczącego GKI do przeprowadzenia szkolenia zespołów spisowych przed rozpoczęciem inwentaryzacji.

§ 4

1. Osoby powołane w skład zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.
2. Osoby sprawujące nadzór nad mieniem zobowiązane są do fizycznego ujawnienia wszystkich środków trwałych podczas spisu z natury i przekazania wszelkich danych niezbędnych do prawidłowego dokonania inwentaryzacji.

§ 5

Prawidłowe wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak