

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego, przeznaczonego na sfinansowanie planowanego deficytu w związku z realizacją inwestycyjnych zadań Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2019 r. oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zamawiający przekazuje poniżej wyjaśnienia do treści SIWZ zgłoszone przez wykonawców:

Pytanie 1:

Podmioty, których JST jest udziałowcem/akcjonariuszem.

Odpowiedź:

Wykaz udziałów Zamawiającego w spółkach, zostanie umieszczony na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 2:

Poręczenia i gwarancje, weksle i poręczenia wekslowe wystawione przez JST i na jej zlecenie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie udzielał poręczeń i gwarancji, o czym już poinformował, udzielając odpowiedzi na pytanie nr 10 z dnia 05.08.2019, opublikowane na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 3:

Należności z tytułu pożyczek udzielonych przez JST.

Odpowiedź:

Zamawiający nie udzielał pożyczek. (Odpowiedź na pytanie nr 3 z dnia 08.08.2019r. opublikowana w bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu).

Pytanie 4:

Zobowiązania inne niż z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek (w tym przyjęte depozyty).

Odpowiedź:

Ponieważ pytanie jest bardzo ogólne i znajduje się w grupie pytań dotyczących zobowiązań dłużnych Zamawiający domniemywa, że w pytaniu chodzi o inne zobowiązania zaliczane do tytułu dłużnego, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych.

Zamawiający nie posiada takich zobowiązań innych niż z tytułu pożyczek i kredytów.

Pytanie 5:

Łączne zadłużenie w innych bankach/instytucjach finansowych (kredyty, gwarancje i poręczenia udzielone za JST, inne formy zaangażowania).

Odpowiedź:

Wykaz kredytów i pożyczek został opublikowany w bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu. Zamawiający nie udzielał poręczeń i gwarancji.

Pytanie 6:

Łączne zaangażowanie z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych.

Odpowiedź:

Zamawiający nie emitował papierów wartościowych.

Pytanie 7:

Umowy zawarte przez JST:

- a) Transakcje wykupu wierzytelności w drodze cesji (jako dłużnik),
- b) Umowy leasingu (również leasing zwrotny),
- c) Umowy podpisane w ramach partnerstwa publiczno – prywatnego,
- d) Umowy z odroczonym terminem płatności dłuższym niż 1 rok, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28.12.2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu klasyfikacji tytułów dłużnych zaliczanych do państwowego długu publicznego (Dz. U. z 2011 r., nr 298, poz. 1767).

Odpowiedź:

Zamawiający nie zawierał takich umów.

Pytanie 8:

Czy JST zaplanowała w okresie prognozowanym objętym Wieloletnim Planem Finansowym wydatki związane z dokapitalizowaniem wynikającym z umów wsparcia?

Odpowiedź:

Zamawiający nie zaplanował takich wydatków.

Pytanie 9:

Jeżeli JST zaplanowała takie wydatki - proszę o informację, czy zostały one wzięte pod uwagę do wyliczenia wskaźnika obsługi długu?

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie 10:

Jeżeli JST zaplanowała takie wydatki – proszę o podanie, w jakich kwotach dla każdego roku prognozy JST uwzględniła konieczne dokapitalizowania podmiotów z nią powiązanych z tytułu zawartych przez JST umów wsparcia?

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie 11:

Jeśli JST planuje wydatki inwestycyjne – proszę o podanie, czy przedmiotowe wydatki będą realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu UE?

Odpowiedź:

Zamawiający planuje wydatki inwestycyjne, w tym również współfinansowane ze środków UE.

Pytanie 12:

Informacje na temat zobowiązań wymagalnych – jeśli występują, proszę o podanie w jakiej wysokości i z jakiego tytułu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada zobowiązań wymagalnych.

Pytanie 13:

Informacje na temat należności wymagalnych – jeśli występują, proszę o podanie z jakiego tytułu i jakie czynności są podejmowane przez JST w celu ich wyegzekwowania.

Odpowiedź:

Należności wymagalne Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na 30.06.2019 roku stanowiły 27.915.055,76 złotych. W tej kwocie mieszczą się należności m.in. z tytułu podatków (podatek od nieruchomości, od środków transportowych, rolny, leśny, od spadków i darowizn, karta podatkowa i inne), z należności cywilnoprawnych (opłata roczna za użytkowanie wieczyste, dzierżawa i najem, kary umowne i inne), z opłaty za odpady komunalne, z części należnej Miastu z funduszu alimentacyjnego, a także naliczone odsetki od nieterminowych wpłat.

W celu wyegzekwowania zaległości stosuje się sposoby określone w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz w Kodeksie Cywilnym (wezwania do zapłaty i upomnienia: 2.577 szt., tytuły wykonawcze: 471 szt., wpisy na hipotekę: 12 szt., egzekucja z nieruchomości: w trakcie realizacji).

Pytanie 14:

Informacje na temat farm wiatrowych znajdujących się na terenie JST – proszę podać czy JST pobrało w 2017 r. podatek od nieruchomości na znowelizowanych zasadach, w jakiej był wysokości i jaki posiada plan finansowy na jego zwrot?

Odpowiedź:

Na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego nie ma farm wiatrowych.

Pytanie 15:

Czy na rachunkach bankowych ciążą zajęcia egzekucyjne? Jeśli TAK, proszę o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych.

Odpowiedź:

Na rachunkach Zamawiającego nie ciążą zajęcia egzekucyjne.

Pytanie 16:

Czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w Bankach, zobowiązania wobec ZUS, US? Jeśli TAK, proszę o podanie kwoty.

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań w bankach, instytucjach finansowych ZUS i US o czym informował już w odpowiedzi na pytanie nr 5 z dnia 05.08.2019 r. Zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach i składkach zostały opublikowane w bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 17:

Czy w ciągu ostatnich 18 m-cy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy o finansach publicznych?

Odpowiedź:

Nie, o czym Zamawiający poinformował już w odpowiedzi na pytanie nr 6 opublikowane na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 18:

Czy w ciągu ostatnich 36 m-cy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne?

Odpowiedź:

Zamawiający, pomimo dokonania terminowej zapłaty zobowiązania na rzecz wykonawcy robót, został pozwany do sądu przez niezgłoszonego do umowy podwykonawcę. Po uzyskaniu wyroku sądu, podwykonawca w dniu poprzedzającym uzgodniony z Zamawiającym termin dokonania zapłaty, zgłosił wierzytelność do komornika sądowego.

Pytanie 19:

Czy w ciągu ostatnich 2 lat zawieszono zostały organy samorządu i ustanowiono w nim zarząd komisaryczny albo został rozwiązany organ stanowiący?

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie 20:

Czy w ciągu ostatnich 2 lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę?

Odpowiedź:

Nie, o czym Zamawiający poinformował już w odpowiedzi na pytanie nr 9 opublikowane na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 21:

Czy na wekslu zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika?

Odpowiedź:

Skarbnik Miasta niełoży kontrasygnaty na wekslu, o czym Zamawiający poinformował już udzielając odpowiedzi na pytanie nr 1 z dnia 05.08.2019 r., opublikowane na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 22:

Czy na deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika?

Odpowiedź:

Skarbnik Miastałoży kontrasygnatę na deklaracji wekslowej, o czym Zamawiający poinformował już udzielając odpowiedzi na pytanie nr 2 z dnia 05.08.2019 r., opublikowane na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 23:

Czy JST wyraża zgodę na poniesienie kosztów notarialnych z tytułu ustanowienia zabezpieczenia w formie oświadczenia o poddaniu się egzekucji (art. 777 kpc) [o ile dotyczy].

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na ustanowienie zabezpieczenia w formie oświadczenia o poddaniu się egzekucji i ponoszenie kosztów notarialnych. Takiej odpowiedzi Zamawiający udzielił już na pytanie nr 3 z dnia 05.08.2019 r., opublikowane na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 24:

W przypadku konsorcjalnego charakteru transakcji, czy JST wyraża zgodę na ustanowienie zabezpieczenia indywidualnie na każdego z uczestników Konsorcjum Bankowego [o ile dotyczy]?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza wyrażenia zgody na ustanowienie zabezpieczenia indywidualnie na każdego z uczestników Konsorcjum Bankowego.

Pytanie 25:

Na jakim poziomie jest dochód ze sprzedaży majątku?

Odpowiedź:

Plan dochodów majątkowych na 2019 r. wynosi 7.171.730,00 zł.

Wykonanie dochodów majątkowych na dzień 30.06.2019 roku wyniosło 3.516.911,88 złotych.

Pytanie 26:

Na jaką minimalną kwotę planowane są przetargi na sprzedaż majątku i czy jakieś zostały już ogłoszone, jeśli tak to na jaką kwotę?

Odpowiedź:

Zamawiający zaplanował w II półroczu 2019 r. przetargi na sprzedaż mienia gminnego o łącznej wartości 4.090.000,00 zł. Ogłoszenia o przetargach podane zostały do publicznej wiadomości.

Pytanie 27:

Jeśli z treści SIWZ wynika, że JST przewiduje zmianę harmonogramu spłaty kredytu to:

- a) czy przewidywana będzie jednorazowa spłata kredytu na koniec okresu kredytowania?
- b) czy odroczone raty będą rozłożone równomiernie na pozostały okres kredytowania?
- c) czy zostanie wydłużony okres kredytowania poza ostatecznie ustalony okres spłaty kredytu?
- d) czy w sytuacji wystąpienia o wydłużenie spłaty poza okres kredytowania JST przyjmuje do wiadomości, że wydłużenie okresu kredytowania będzie uzależnione od stwierdzenia posiadania zdolności kredytowej zweryfikowanej przez Bank w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy i przepisy wewnętrzne Banku?
- e) czy JST dopuszcza zapis o obustronnej zgodzie na zastosowanie zmian?

Odpowiedź:

Ad. a) Zamawiający nie przewiduje takiej sytuacji,

Ad. b) odroczone raty niekoniecznie będą rozłożone równomiernie, jednak zawsze zmiana harmonogramu spłaty odbywać się będzie za zgodą Wykonawcy,

Ad. c) okres kredytowania nie zostanie wydłużony poza ostatecznie ustalony okres spłaty kredytu,

Ad. d) nie dotyczy,

Ad. e) każda w/w zmiana wymaga obustronnej zgody i zawarcia aneksu do umowy.

Pytanie 28:

Jeśli z treści SIWZ wynika, że JST przewiduje wprowadzenie zmian postanowień umowy kredytowej, to zaistnienie jakich warunków/przesłanek warunkuje wprowadzenie zmian do umowy kredytowej? [wymóg określony w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych].

Odpowiedź:

SIWZ cz. II pkt 36:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian umowy w drodze aneksu :

- 1) dostosowanie spłaty rat kapitałowych, o których mowa w pkt 13, w przypadku nieuruchomienia pełnej wysokości kredytu, o której mowa w pkt 1,
- 2) zmianę ostatecznego terminu wykorzystania kredytu i zmianę harmonogramu spłaty kredytu, w przypadku, gdy będzie to korzystniejsze dla kondycji finansowej Zamawiającego,
- 3) zmianę terminu uruchomienia lub terminu spłaty kredytu, jeżeli będzie to korzystniejsze dla Zamawiającego,
- 4) zmniejszenie wysokości marży bankowej, jeżeli uwarunkowania rynkowe staną się

- korzystniejsze dla Zamawiającego,
- 5) zmianę waluty zadłużenia i zmianę metody obliczania oprocentowania, jeżeli będzie to korzystniejsze dla Zamawiającego,
 - 6) zmianę waluty zadłużenia i zmianę metody obliczania oprocentowania, jeżeli będzie to wynikało ze zmiany prawa.

Wszystkie w/w zmiany będą możliwe w trakcie realizacji umowy przy zachowaniu pozostałych postanowień, określonych w ofercie i istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do treści umowy w trybie określonym w umowie, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pytanie 29:

Oświadczam/oświadczamy*, że na dzień sporządzenia niniejszych odpowiedzi nie dysponuję/nie dysponujemy* uchwałą Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie pozytywnej lub pozytywnej z uwagami opinii o możliwości spłaty kredytu i nie mogę/nie możemy* jej doręczyć przed podjęciem decyzji kredytowej. Jednakże doręczę/doręczymy* niniejszy dokument przed podpisaniem umowy kredytu/przed uruchomieniem kredytu.* [oświadczenie należy usunąć, jeśli nie dotyczy].

Odpowiedź:

Opinia Składu Orzekającego RIO w sprawie możliwości spłaty kredytu została opublikowana na stronie bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 30:

Uchwała o powołaniu skarbnika/głównego księgowego.

UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu.

Odpowiedź:

Uchwała o powołaniu Skarbnika Miasta zostanie opublikowana w bip w załącznikach do ogłoszenia o przetargu.

Pytanie 31:

Uchwała Rady/Sejmiku w sprawie upoważnienia dla zarządu, wójta, burmistrza, prezydenta, do zaciągnięcia kredytów i pożyczek.

UWAGA: dokument wymagany o ile zapis ten nie jest zamieszczony w uchwale budżetowej lub w projekcie uchwały budżetowej; jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi nie dysponuje dokumentem, informujemy, że dostarczenie będzie wymagane po podjęciu decyzji kredytowej, przed podpisaniem umowy kredytu.

Odpowiedź:

Rada Miasta upoważniła Prezydenta Miasta do zaciągnięcia kredytów i pożyczek w uchwale budżetowej, opublikowanej na stronie bip:

http://www.bip.piotrkow.pl/upload/plik,20190116125301,uchwala_budzetowa_na_2019_cz_i.pdf

Pytanie 32:

Uchwała o zaciągnięciu kredytu.

UWAGA: jeżeli JST na dzień sporządzenia odpowiedzi dysponuje dokumentem.

Odpowiedź:

Zarządzenie Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego nr 246 z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego zostało opublikowane na stronie bip:

http://www.bip.piotrkow.pl/upload/plik,20190628120634,zarzadzenie_nr_246.pdf

Załączniki do odpowiedzi na pytania:

W związku z przetargiem na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu przeznaczonego na sfinansowanie planowanego deficytu w związku z realizacją inwestycyjnych zadań Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2019 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek do kwoty 39.000.000 zł włącznie, Zamawiający przesyła skany niżej wymienionych dokumentów:

- wykaz udziałów Zamawiającego w spółkach,
- uchwała nr II/11/2002 Rady Miejskiej w Piotrkowie Trybunalskim w sprawie powołania Skarbnika Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Andrzej Kacperek
I Wiceprezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/