

OGŁOSZENIE O III USTNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ODDANIE W NAJEM NA CZAS NIEOZNACZONY LOKALU UŻYTKOWEGO POŁOŻONEGO NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO PRZY ULICY WOJSKA POLSKIEGO 51.

1. Lokal użytkowy znajdujący się na parterze frontowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Piotrkowie Trybunalskim, przy ulicy **Wojska Polskiego 51** na nieruchomości stanowiącej własność gminy Miasto Piotrków Trybunalski, oznaczonej nr działki 28 o powierzchni działki 1211 m², dla której prowadzona jest Księga Wieczysta nr PT1P/00106505/9.
2. Powierzchnia użytkowa lokalu : **56,26 m²**, lokal składa się z trzech pomieszczeń oraz wc, wyposażony jest w instalację wod.-kan., instalację elektryczną, ogrzewanie lokalu : brak.
3. Stan techniczny lokalu średni – wymagany remont wnętrza. Zakres prac remontowych do wykonania w przedmiotowym lokalu użytkowym obciążających przyszłego najemcę obejmuje : wymiana tynków ścian i sufitów oraz malowanie całego lokalu, wymiana zlewozmywaka z baterią, kompaktu, wymiana szyby w oknie wystawowym, naprawa drzwi przesuwnych oraz konserwacja drzwi do wc, wymiana lub wzmocnienie belki podtrzymującej belkę stropową, wyposażenie lokalu w źródło grzewcze + opinia kominiarska, przystosowanie instalacji elektrycznej do zalicznikowania i własnych potrzeb, załatwienie formalności w Zakładzie Energetycznym związanych z zawarciem umowy z ZE na dostawę energii.
4. Lokal użytkowy został przeznaczony do najmu na czas nieoznaczony.
5. Lokal przeznaczony na działalność gospodarczą.
6. **Przetarg odbędzie się w siedzibie Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 w dniu 04 lipca 2019 r. o godzinie 10⁰⁰ pokój 26 – Budynek B.**
Przeprowadzone przetargi na oddanie w najem przedmiotowego lokalu użytkowego : pierwszy przetarg w dniu 04.04.2019 r., drugi przetarg w dniu 16.05.2019 r. zakończone wynikiem negatywnym.
7. **Cena wywoławcza: 8.101,44 zł - jako suma czynszu netto ustalona dla lokalu za okres 12 miesięcy.**
8. **Wadium za lokal użytkowy przy ulicy Wojska Polskiego 51 wynosi : 405,07 zł,** (słownie złotych : czterysta pięć złotych ^{07/100}), i musi znajdować się na rachunku bankowym TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim prowadzonym w : ESBANK Bank Spółdzielczy nr konta 13 8980 0009 2018 0055 4907 0001 **w terminie do dnia 28 czerwca 2019 r. (włącznie)** przy czym wpłata wadium nie powoduje naliczenia odsetek od wpłaconej kwoty. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony numer rachunku bankowego. Wadium można również wpłacić w Kasie TBS Spółka z o.o. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem trzech dni od dnia odpowiednio : odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym w sposób odpowiadający formie wniesienia. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet czynszu najmu. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.
9. **W terminie do dnia 28 czerwca 2019 r. do godziny 12⁰⁰ oferent zobowiązany jest do złożenia w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31 , budynek „A”, Sekretariat - pokój nr 15 - pisemnej oferty uczestnictwa w przetargu zawierającej w szczególności :**
 - imię, nazwisko i adres (nazwę i siedzibę) oferenta,
 - oznaczenie lokalu (adres, powierzchnia użytkowa), którego przetarg dotyczy,
 - profil działalności.**Ponadto do oferty należy dołączyć :**
 - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Gminy Piotrków Trybunalski / Referat Podatków i Opłat lokalnych – Pasaż Rudowskiego 10 /,
 - zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Tryb., / siedziba TBS Sp. z o.o. pokój 20 lub 9 /,
 - dowód wpłaty wadium,
 - oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, potwierdzone przez administrację oraz oświadczenie o zobowiązaniu się do wykonania określonych robót remontowych we własnym zakresie i na koszt własny bez żądania zwrotu poniesionych nakładów na ten cel w trakcie trwania najmu jak

- i po jego zakończeniu (druk oświadczenia – pokój nr 25).
- oświadczenie o zaakceptowaniu warunków najmu określonych w projekcie umowy najmu i regulaminie przetargowym /druk oświadczenia – pokój nr 25/.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Oferenta, z dopiskiem : **Oferta do III ustnego przetargu nieograniczonego na najem lokalu użytkowego położonego w Piotrkowie Trybunalskim, przy ul. Wojska Polskiego 51.**
 11. Z regulaminem przetargu, warunkami najmu można zapoznać się w siedzibie TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 31, budynek „B” – pokój nr 25, natomiast informację o stanie technicznym lokalu można uzyskać w administracji budynku, tj.
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Bytomiu
Biuro Obsługi Klienta w Piotrkowie Trybunalskim
97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Dąbrowskiego 4 (tel. 691-420-232).
Informacji udziela się również telefonicznie pod numerem tel. 44/732-37-70 wew. 32.
 12. Przed przystąpieniem do przetargu należy dokonać oględzin lokalu w obecności pracownika administracji, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Bytomiu
Biuro Obsługi Klienta w Piotrkowie Trybunalskim
97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Dąbrowskiego 4 (tel. 691-420-232).
Oględzin lokalu można dokonać we wszystkie dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
 13. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
 14. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, posiadających ustawową wspólność majątkową, do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków lub pisemna zgoda (podpis notarialnie poświadczony) współmałżonka na przystąpienie do przetargu w celu wynajęcia lokalu użytkowego i zawarcia umowy najmu lokalu.
 15. W przypadku posiadania rozdzielności majątkowej, należy przed przystąpieniem do przetargu przedłożyć komisji przetargowej oryginał dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową.
 16. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem : aktualny odpis KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia, a osoba prowadząca działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 17. Jeżeli uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.
 18. Do ustalonego w drodze licytacji czynszu doliczony będzie podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 19. Czynsz najmu i opłaty niezależne od właściciela Najemca uiszcza na podstawie faktur wystawionych przez TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim. Czynsz najmu Najemca jest obowiązany uiszczać miesięcznie z góry bez uprzedniego wezwania w terminie do 10 każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada należność.
 20. Stawka czynszu najmu będzie podlegać corocznie waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim. Zwaloryzowana stawka czynszu obowiązywać będzie każdorazowo od marca danego roku.
 21. Oprócz czynszu Najemca będzie uiszczać Wynajmującemu opłaty niezależne od właściciela / zimna woda, odprowadzenie ścieków/.
 22. Najemca lokalu zobowiązany jest do zawarcia we własnym imieniu umowy dotyczącej wywozu nieczystości stałych powstałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
 23. Najemca lokalu zobowiązany jest do zawarcia odrębnych umów z dostawcami w zakresie energii elektrycznej i gazu.
- TBS Spółka z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, z ważnych powodów, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dn. 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, o czym poinformuje niezwłocznie poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie TBS Sp. z o.o.
- Ogłoszenie niniejsze wywieszono zostało na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, zamieszczony na stronach internetowych Urzędu Miasta

Piotrkowa Trybunalskiego : www.piotrkow.pl w Biuletynie Informacji Publicznej : www.bip.piotrkow.pl,
stronie internetowej TBS Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim : www.tbs-piotrkow.pl,
na lokalu użytkowym przeznaczonym do najmu, a wyciąg ogłoszenia o przetargu podany został
do publicznej wiadomości w prasie.



Towarzystwo Budownictwa
Spółeczne Spółka z o.o.
Piotrków Trybunalski

97-300 Piotrków Trybunalski, Aleja 3 Maja 31

-2- tel./fax 44 732 3771, tel. 44 732 37 70

email: sekretariat@tbs.piotrkow.pl

NIP 771 22 81 594 REGON 500638145

Wpisano do rejestru przedr. pod nr KRS 0000039349 w Sądzie
Rejonowym dla Łodzi-Srebrna Góra w Łodzi. Wysokość kapitału
zakładowego 16.050.440,00 zł. Kapitał został w pełni opłacony.

PRZEDSIĘBIORCA
ZARZĄDU SPÓŁKI

Elżbieta Sapińska

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews with key personnel. Secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. Various statistical tests were used to determine the significance of the findings. The results indicate a strong correlation between the variables being studied, suggesting that the observed trends are not merely coincidental.

Finally, the document concludes with a series of recommendations based on the research findings. These recommendations are designed to address the identified issues and improve the overall efficiency of the process. It is hoped that these suggestions will be implemented and lead to positive outcomes.