

Protokół Nr 2/18
z posiedzenia Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w dniu 5 grudnia 2018 roku,
które odbyło się w siedzibie Urzędu Miasta w Piotrkowie Trybunalskim
przy Pasażu Rudowskiego 10, w godz. 12³⁰ – 14⁰⁰

Radni obecni na posiedzeniu:

- 1) Jadwiga Wójcik - Przewodnicząca
- 2) Krystyna Czechowska
- 3) Jan Dziemdziora
- 4) Piotr Gajda
- 5) Lech Kaźmierczak
- 6) Wiesława Olejnik
- 7) Andrzej Piekarski
- 8) Sergiusz Stachaczyk
- 9) Mariusz Staszek
- 10) Sylwia Więćławska

Lista obecności w załączeniu do protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli także:

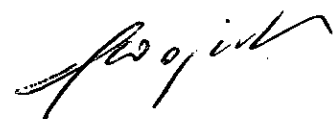
- 1) Andrzej Kacperk – I Zastępca Prezydenta Miasta
- 2) Adam Karzewnik – II Zastępca Prezydenta Miasta
- 3) Wiesława Łuczak – Skarbnik Miasta
- 4) Beata Rakoczy – Kierownik Referatu Budżetu i Analiz Finansowych
- 5) Krzysztof Byczyński – Dyrektor Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta
- 6) Agata Wypych – Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
- 7) Anna Dulas – Zastępca Dyrektora Pracowni Planowania Przestrzennego
- 8) Agnieszka Kosela – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami
- 9) Małgorzata Majczyna – Dyrektor Biura Inwestycji i Remontów
- 10) Katarzyna Szokalska – Kierownik Biura Planowania Rozwoju Miasta
- 11) Dariusz Cłapa – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Obradom przewodniczyła **Pani Jadwiga Wójcik** – Przewodnicząca Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych, która stwierdziła, że w chwili rozpoczęcia posiedzenia na sali **obecnych jest 10 członków** Komisji, co stanowi quorum i obrady są prawomocne.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że porządek obrad został członkom komisji dostarczony. W ramach autopoprawki do porządku obrad wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w punkcie 1): Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych;
- 2) pozostałe punkty zmieniają numerację według kolejności.

Następnie pani Jadwiga Wójcik zapytała czy są inne uwagi do porządku obrad.



Wobec braku zgłoszeń porządek Komisji z autopoprawką został poddany pod głosowanie. W wyniku głosowania przy: 7 głosów za, 0 głosów przeciwnych, 2 głosach wstrzymujących, Komisja przyjęła porządek posiedzenia w następującej wersji:

- 1) Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych;
- 2) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2019-2036;
- 3) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Piotrkowa Trybunalskiego na 2019 rok w następujących działach:
 - 600 – Transport i Łączność,
 - 700 – Gospodarka mieszkaniowa,
 - 710 – Działalność usługowa,
 - 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.
- 4) Rozpatrzenie odwołań mieszkańców dot. listy osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych lub socjalnych oraz osób wykreślonych z listy;
- 5) Korespondencja kierowana do Komisji;
- 6) Sprawy różne.

Punkt 1

Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych.

Przewodnicząca Komisji pani Jadwiga Wójcik poprosiła o zgłaszanie kandydatów na wiceprzewodniczącego Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych.

Pani Krystyna Czechowska zgłosiła kandydaturę pani Sylwii Więclawskiej.

Pani Jadwiga Wójcik zapytała czy pani Sylwia Więclawska wyraża zgodę na kandydowanie.

Pani Sylwia Więclawska wyraziła zgodę.

Pani Jadwiga Wójcik zapytała czy są jeszcze inne kandydatury.

Wobec braku zgłoszeń przystąpiono do głosowania nad kandydaturą pani Sylwii Więclawskiej na Wiceprzewodniczącą Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych.

W wyniku głosowania przy 6 głosach za, 0 głosach przeciwnych i 1 głosie wstrzymującym, pani Sylwia Więclawska została wybrana na Wiceprzewodniczącą Komisji Polityki Gospodarczej i Spraw Mieszkaniowych.

Pani Jadwiga Wójcik poprosiła Wiceprzewodniczącą Komisji panią Sylwię Więclawską o zajęcie miejsca przy stole prezydialnym.

Punkt 2

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2019-2036.

Pani Jadwiga Wójcik zapytała czy są pytania, uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

W wyniku głosowania przy 7 głosach za, 3 głosach przeciwnych i 0 głosach wstrzymujących Komisja zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2019-2036.

Opinia nr 5/2/18.

Punkt 3

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na 2019 r. w działach: 600 – Transport i Łączność, 700 – Gospodarka mieszkaniowa, 710 – Działalność usługowa, 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

Dział 600 – Transport i łączność.

Przewodnicząca Komisji zapytała czy są jakieś pytania do projektu uchwały w Dziale 600.

Pan Jan Dziemdziora poprosił o szczegółowe przedstawienie zaplanowanych do realizacji zadań, na które zaplanowano w rozdziale 60015 – wydatki związane z działalnością statutową - 2.441.503 zł, stanowiące wzrost o 6,3% do roku bieżącego.

Pani Wiesława Łuczak wyjaśniła, że są to wydatki zaplanowane na utrzymanie dróg: zakup usług, materiałów, remonty bieżące, które są realizowane, na „Akcję Zima”- zakup usługi odśnieżania. Wyższe wydatki związane są z tym, że ciągle rozrasta się infrastruktura techniczna. W ramach tych środków zaplanowany jest również wydatek bieżący na remont wiaty magazynowej, która znajduje się w kompleksie budynków na ulicy Dworskiej oraz na rozbiórkę budynku magazynowego przy ul. Dworskiej.

Pan Jan Dziemdziora zapytał czy jest już przygotowany plan remontów i modernizacji dróg na 2019 rok, a jeśli tak to poprosić o przedstawienie szczegółów.

Pan Krzysztof Byczyński Dyrektor ZDIUM odpowiedział, że w ramach tych środków zaplanowano cykl napraw, ale musi on być uzgodniony z Panem Prezydentem i wówczas radni otrzymają listę ze szczegółowym doprecyzowaniem obiektów inżynierskich, remontów dróg z adresami.

Pan Jan Dziemdziora stwierdził, że na akcję zimową planuje się wydać 700 tys.zł. Dzisiejszy poranek w tym zakresie dał obraz jak wydawane są te pieniądze. Od godz. 6.00 do godz. 9.00 na drogach nie widać było nikogo, kto prowadziłby działanie w kierunku właściwego utrzymania dróg do użytkowania. Występowała wówczas gołoledź. O godz. 9.00 jadąc ulicą Sikorskiego, na odcinku od Armii Krajowej do Kostromskiej, można było zobaczyć piaskarki. Radny Dziemdziora poprosił o komentarz osób odpowiedzialnych za ten stan.

Pan Krzysztof Byczyński odpowiedział, że to kierowcy nie potrafią jeździć samochodami i nie respektują przepisów ruchu drogowego. Stan dróg i chodników został sprawdzony osobiście przez Pana Dyrektora.

Pan Jan Dziemdziora powiedział, że paranoicznym zachowaniem jest puszczanie piaskarek o godzinie 9.00, kiedy zaczynają działać siły przyrody i gołoledź ustępuje. Radny liczył, że w wystąpieniu pana Dyrektora usłyszy w imieniu własnym lub odpowiedzialnego pracownika samokrytykę.

Następnie Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Piotrkowa trybunalskiego na 2019 rok w Dziale 600.

W wyniku głosowania przy 7 głosach za, 0 głosach przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących
Komisja zaopiniowała pozytywnie Dział 600 - Transport i Łączność.

Dział 700 – Gospodarka Mieszkaniowa.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa.

W wyniku głosowania przy 7 głosach za, 0 głosach przeciwnych i 2 głosach wstrzymujących
Komisja zaopiniowała pozytywnie Dział 700 – Gospodarka Mieszkaniowa.

Dział 710 – Działalność usługowa

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały w dziale 710 – działalność usługowa.

W wyniku głosowania przy 7 głosach za, 3 głosach przeciwnych i 0 głosach wstrzymujących
Komisja zaopiniowała pozytywnie Dział 710 - Działalność usługowa.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

Pan Jan Dziemdziora zapytał dlaczego w rozdziale 90001 gospodarka ściekowa i ochrona wód zabezpieczono tylko 60 tys.zł na zagospodarowanie Zbiornika Bugaj.

Pan Dariusz Clapa Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, wyjaśnił, że 60 tys.zł zapisane jest w budżecie Miasta w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, czyli referacie nieinwestycyjnym, a więc są to pieniądze na bieżące utrzymanie tego co jest np. wykaszanie. Nie ma tutaj mowy o inwestycjach.

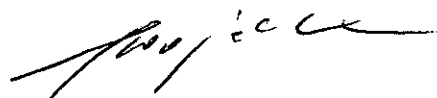
Pani Krystyna Czechowska zapytała o oczyszczanie metodą biologiczną zbiornika Słoneczko. Czy efekty ekologiczne zostały osiągnięte, czy jest to jeszcze w trakcie realizacji.

Pan Dariusz Clapa wyjaśnił, że było to zadanie dwuletnie i jest w trakcie realizacji. W 2017 i 2018 roku wpuszczano biologię tj. bakterie, które miały spowodować zmniejszenie namułu i właściwą przejrzystość wody. Obecnie są pobrane próbki i opracowywane są badania. Ze wstępnych badań wiadomo, że postęp jest ale nie wiadomo czy osiągnięto właściwe parametry.

Pani Krystyna Czechowska zapytała, czy w związku z tym rozważa się zastosowanie tej metody na dużym zbiorniku.

Pan Dariusz Clapa odpowiedział, że zadanie dotyczące Bugaja widziałby trochę inaczej. Oczyszczenie zbiornika Bugaj z namułu to jest jeden z elementów zagospodarowania w całości tegoż rejonu miasta. Jako jeden z elementów niewątpliwie tak. Obecnie prowadzone są rozmowy co do zadań, które Miasto miałoby realizować. Oczywiście jest to proces kilkuletni. Obecnie na 2019 rok nie zakładano samego czyszczenia Zbiornika Bugaj i samej wody.

Pani Krystyna Czechowska zapytała czy w kwocie 60 tys.zł. m.in. na wykaszanie, zaplanowane są przez Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska inne działania związane z uporządkowaniem Zbiornika Bugaj.



Pan Dariusz Clapa odpowiedział, że w tym rozdziale Referat ma zaplanowane pieniądze, które mają być przeznaczone tylko i wyłącznie na utrzymanie. Natomiast są jeszcze pieniądze w dziale 600, którymi dysponuje Biuro Inwestycji i Remontów.

Pani Krystyna Czechowska powiedziała, że pani Małgorzata Majczyna dysponuje środkami na inwestycje, które mają poprawić infrastrukturę drogową, natomiast nie na fizyczne uporządkowanie zbiornika. Radna zapytała czy na rekultywację i przywrócenie równowagi biologicznej będą jeszcze jakieś środki zaplanowane w budżecie Miasta.

Pan Dariusz Clapa odpowiedział, że w tej chwili na 2019 rok nie ma zaplanowanych innych środków poza tymi, które są na bieżące utrzymanie zbiornika Bugaj i Słoneczko.

Pani Jadwiga Wójcik zapytała czy te 60 tys.zł to wystarczająca kwota na utrzymanie Zbiornika Bugaj i Słoneczko.

Pan Dariusz Clapa wyjaśnił, że nie jest to wystarczająca kwota. Zagospodarowanie takiego zbiornika wymaga wykaszania 2 razy w ciągu roku. Wykaszenie takiego zbiornika bardzo dużo kosztuje, gdyż robi się to pod wodą specjalistycznym sprzętem, którego w okolicy nie ma. Ostatnie wykaszanie robione było 2 lata temu a sprzęt ściągany był spod Warszawy. Nie ma takich pieniędzy, które byłyby wystarczające.

Pani Jadwiga Wójcik zapytała jaki byłby koszt sprowadzenia takiej maszyny oczyszczenia zbiornika.

Pan Dariusz Clapa odpowiedział, że obecnie nie ma takich danych a ceny w ostatnim czasie wrosły, więc koszt będzie na pewno bardzo duży.

Pani Krystyna Czechowska poprosiła o oszacowanie kosztów uporządkowania terenu w zakresie wykoszenia i doprowadzenia do właściwego stanu zbiornika. Następnie radna Czechowska zapytała jak jest skonstruowana umowa i ile razy w roku w harmonogramie wskazane jest sprzątanie terenów wokół zbiornika.

Pan Krzysztof Byczyński wyjaśnił, że w umowie nie ma harmonogramu sprzątania konkretnie dla tego obszaru. Umowa na utrzymanie porządku i czystości w Mieście oparta jest na podziale Miasta na strefy. Centrum Miasta jest strefą „0”, pozostały teren to jest strefa „1”, natomiast obszary peryferyjne są zlecane w ramach potrzeb. Takie obszary przygotowywane są przed rozpoczęciem wakacji, kiedy kąpielisko jest używane. Natomiast nie ma cyklicznych comiesięcznych prac, bo pieniędzy na to by nie starczyło.

Pani Krystyna Czechowska powiedziała, że rozumie, że mamy tonąć w śmieciach, kolejny rok będzie brudno.

Pan Dariusz Clapa w nawiązaniu do pytania radnej Krystyny Czechowskiej dot. oszacowanie wartości oczyszczenia zbiornika, powiedział, że od samego początku należałoby określić zakres prac, które są do wykonania, a które związane są z zagospodarowaniem w pełni tego Zbiornika, ponieważ nie każdą kępę trawy należy wykosić, bo są tam tereny m.in. użytku ekologicznego gdzie te trawy muszą zostać. Również nie całą trawę wokół całego zbiornika należy wykosić, bo są takie miejsca, które nigdy nie będą zagospodarowane w taki sposób, żeby był dostęp wprost do tego zbiornika. Takie dziewicze tereny będą zachowane.

Pani Krystyna Czechowska stwierdziła, że to przecież Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska decyduje, które elementy powinny podlegać wykaszaniu, a które nie. Chyba najwięksi fachowcy są w tym dziale.

Pan Dariusz Clapa wyjaśnił, że mówi o zagospodarowaniu w pełni tego terenu, czyli o zagospodarowaniu zarówno dla ludzi miejsc gdzie można rozłożyć koc, podpłynąć łódką,

gdzie dostęp do zbiornika będzie musiał być zachowany, ale także o fragmentach, które nie będą ruszane.

Pani Krystyna Czechowska powiedziała, że ma nadzieję że ten użytek ekologiczny zostanie wykorzystany w sposób przyrodniczy i będzie enklawą ptactwa i wszelkiego rodzaju flory i fauny. Radna jest bardziej zainteresowana tym aby wreszcie ktoś podjął działania w zakresie uporządkowania tego terenu. Zaproponowała aby powołać zespół, który zajmie się tym tematem.

Pan Jan Dziemdziora zapytał czy kwota 6.189.690,18 zł zapisana w rozdziale 90001 gospodarka ściekowa i ochrona wód, jest darowizną na rzecz PWIK. Jakie są przyczyny dla których w budżecie tak kwota się znalazła? Kolejne pytanie zadane przez radnego dotyczyło przedstawienia szczegółów inwestycji termomodernizacji budynku, która jest zaplanowana na nieruchomości przy ul. Dmowskiego 47 - rozdział 90095 pozostała działalność w gospodarce komunalnej i ochronie środowiska, kwota 1,5 mln. zł.

Pani Wiesława Łuczak wyjaśniła, że kwota przeznaczona dla PWIK jest to dopłata do ceny wody i kanalizacji. Przewiduje się dopłaty do taryfy w związku ze wzrostem czynszu dzierżawnego. Wzrost czynszu dzierżawnego jest związany z inwestycjami w majątek ściekowo-kanalizacyjny, czyli żeby dostosować czynsz dzierżawny do poziomu amortyzacji i żeby nie obciążać tym wzrostem mieszkańców, odbiorców wody i dostawców ścieków, przewiduje się wprowadzenie dopłat do taryfy.

Pan Andrzej Kacperk wyjaśnił, że budynek przy ul. Dmowskiego 47 nie jest na sprzedaż. Gmina nabyła ten budynek jako darowiznę z zasobu Skarbu Państwa. W przypadku gdyby gmina chciała zbyć ten budynek, w pierwszej kolejności musiałaby odwołać darowiznę i własność tejże nieruchomości przenieść do zasobu Skarbu Państwa. Takie działanie byłoby działaniem na szkodę gminy.

Pan Piotr Gajda zapytał jaki jest temat zagospodarowania tego obiektu. Jakie są projekty?

Pan Dariusz Cłapa wyjaśnił, że we wrześniu Gmina przejęła ten budynek w zarządzanie od Centrum Matki i Dziecka. W związku z tym podjęte zostały pierwsze kroki zmierzające do usprawnienia tego budynku. Kwota zaplanowana nie jest kwotą pewną, ponieważ robiony jest audyt energetyczny, który pokaże co należy zrobić. Miasto wie co ma zrobić ale ten dokument jest niezbędny do pozyskania środków zewnętrznych, jeżeli pojawi się taka okazja. W ramach inwestycji wymieniana będzie stolarka okienna, ponieważ jest stara aluminiowa, pokrycie dachowe, docieplenie budynku, wymieniany będzie węzeł, który jest energochłonny. Funkcje tego budynku będą takie jak do tej pory, zgodnie z umową darowizny – pomoc społeczna, służba zdrowia, oświata. Na drugim piętrze budynku znajdują się jednostki Miasta, parter zajęty jest w całości przez Centrum Matki i Dziecka oraz jednostki Miasta, wolne jest I piętro, które będzie przeznaczone pod wynajem.

Pani Krystyna Czechowska zapytała jaki zakres prac ma ogrodnik Miasta, czym się zajmuje? Kolejne pytanie dotyczyło wskazania kto zajmuje się utrzymaniem parków i stawów parkowych, na które zaplanowano 397 tys. zł.? Czy to jest zadanie zlecone na zewnątrz czy w ramach zadań własnych ZDIUM?

Pan Krzysztof Byczyński zaprosił panią radną do siedziby ZDIUM gdzie zostaną radnej udostępnione wszystkie umowy ze wszystkimi firmami, które zajmują się zielenią w Mieście, bo jest ich kilka (parki, ogród botaniczny, zieleń wysoka).

Pani Krystyna Czechowska powiedziała, że zadała te pytania, ponieważ uwag dotyczących utrzymania czystości jest bardzo dużo szczególnie jeśli chodzi o park miejski i np. czyszczenie ławek. Pani Krystyna Czechowska zaproponowała aby jedna z Komisji wyjazdowych odbyła się w siedzibie ZDIUM.

Pan Piotr Gajda nie zgodził się z tą propozycją.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przedmiotowy projekt uchwały w dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

W wyniku głosowania przy 7 głosach za, 3 głosach przeciwnych i 0 głosach wstrzymujących Komisja zaopiniowała pozytywnie Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

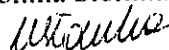
Punkt 4

Rozpatrzenie odwołań mieszkańców dot. listy osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych lub socjalnych oraz osób wykreślonych z listy.

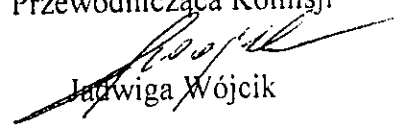
Część posiedzenia wyłączona z jawności.

Protokół sporządziła:

Monika Słomka



Przewodnicząca Komisji



Jadwiga Wójcik

