

ZARZĄDZENIE NR 82...
Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
z dnia 27.11.2019r.

w sprawie powołania stałej komisji do dokonania oceny i wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej, przeznaczonej do brakowania z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 994 ze zm.), art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 217 ze zm.) oraz § 9 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. z 2015r., poz. 1743 ze zm.) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do dokonania oceny i wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej, której upłynął okres przechowywania, przeznaczonej do brakowania z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

§ 2

W skład komisji, o której mowa w § 1 wchodzi:

1. Przemysław Cienkowski - Kierownik Referatu Zarządzania Dokumentacją i Bezpieczeństwa Informacji - **Przewodniczący Komisji**,

Członkowie Komisji:

- | | |
|---------------------------|---|
| 2. Ewa Próba | - Referat Zarządzania Dokumentacją i Bezpieczeństwa Informacji, |
| 3. Anetta Wiśniewska | - Referat Zarządzania Dokumentacją i Bezpieczeństwa Informacji, |
| 4. Aleksandra Cłapa | - Urząd Stanu Cywilnego, |
| 5. Bartłomiej Krasiński | - Biuro Prawne, Miejski Rzecznik Konsumentów, |
| 6. Krzysztof Budkowski | - Referat Zarządzania Kryzysowego i Obrony, |
| 7. Aldona Ciupińska | - Biuro Audytu Wewnętrznego i Kontroli, |
| 8. Krzysztof Rudzki | - Biuro Prasowe, |
| 9. Renata Ostrowska | - Referat Edukacji, |
| 10. Wojciech Bonarowski | - Referat Kultury, Sportu i Promocji Miasta, |
| 11. Izabela Smolarczyk | - Referat Zamówień Publicznych, |
| 12. Anetta Adaszek | - Referat Spraw Społecznych, |
| 13. Cezary Chomicz | - Referat Gospodarki Nieruchomościami, |
| 14. Anna Kaźmierska | - Biuro Inwestycji i Remontów, |
| 15. Maria Głowacka | - Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, |
| 16. Sławomir Wujek | - Referat Gospodarowania Odpadami Komunalnymi, |
| 17. Beata Migąła | - Referat Geodezji, Kartografii i Katastru, |
| 18. Ilona Sikora | - Referat Architektury i Budownictwa, |
| 19. Zdzisława Łągwa-Plich | - Biuro Rady Miasta, |
| 20. Agnieszka Biniek | - Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi, |
| 21. Dorota Szymczak | - Biuro Partnerstwa i Funduszy, |
| 22. Konrad Słomka | - Biuro Planowania Rozwoju Miasta, |
| 23. Bożena Mądra | - Referat Ewidencji Ludności, |

- | | |
|------------------------------|---|
| 24. Anna Kiereś | - Referat Komunikacji, |
| 25. Magdalena Pałubska | - Referat Informatyki, |
| 26. Beata Królikiewicz | - Referat Administracji i Majątku, |
| 27. Błażej Cecota | - Centrum Informacji Turystycznej, |
| 28. Katarzyna Soszyńska | - Referat Budżetu i Analiz Finansowych, |
| 29. Alicja Moskwa | - Referat Podatków i Opłat Lokalnych, |
| 30. Iwona Majewska | - Referat Księgowości, |
| 31. Jolanta Kamińska | - Referat Dochodów, |
| 32. Katarzyna Zdulska-Wolska | - Biuro Obsługi Mieszkańców |

§ 3

Do zadań Komisji należy:

- dokonywanie oceny i wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej, przeznaczonej do brakowania z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,
- sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania,
- sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej i wystąpienie z wnioskiem do Dyrektora Archiwum Państwowego w Piotrkowie Tryb. o wyrażenie zgody na brakowanie, (fizyczne zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej na podstawie zezwolenia i sporządzenie protokołu zniszczenia).

§ 4

Za realizację zarządzenia i sprawozdawczość odpowiedzialny jest Referat Zarządzania Dokumentacją i Bezpieczeństwa Informacji.

§ 5

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 6

Traci moc zarządzenie Nr 167 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 23 kwietnia 2018r.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak