WZÓR

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy:
Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowanym przez:

Dariusza Cłapę - Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta w Piotrkowie Trybunalskim

a

..... **zwanym dalej WYKONAWCĄ,** reprezentowaną przez:

..... – .....,

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 19 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. 2018. 1986 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1 - Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO za wynagrodzeniem, usługi dot. realizacji Programu zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez elektroniczną identyfikację i rejestrację psów.

2. Usługa, o której mowa w ust. 1, dotyczy zwierząt właścicieli zamieszkujących na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

3. Usługa identyfikacji mikroczipem i rejestracji psów na terenie Miasta Piotrków Trybunalski będzie realizowana do wykorzystania środków finansowych przeznaczonych w budżecie Zamawiającego na ten cel, jednak nie później niż do dnia 31.12.2019 r.

4. Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do niniejszej umowy.

§ 2 - Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację programu ZAMAWIAJĄCY będzie przekazywać, na podstawie wystawionych przez WYKONAWCĘ faktur VAT, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy WYKONAWCY:
   .....

2. Zadania opisane w załączniku do umowy będą rozliczane kwartalnie według cen jednostkowych w wysokości .....,00 zł brutto (słownie złotych:..... 00/100) za jednego oznakowanego i zarejestrowanego psa, przy czym faktura końcowa /za IV kwartał/ zostanie przekazana Zamawiającemu do dnia 10.01.2020 r.

3. Wynagrodzenie za realizację programu nie przekroczy kwoty .....,00 zł brutto (słownie złotych: ..... złotych 00/100).

4. Do każdej wystawionej faktury WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć protokół z wykonanych działań wraz z kopiami dowodów rejestracyjnych.

5. WYKONAWCA oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.

6. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez ZAMAWIAJĄCEGO płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

7. WYKONAWCA oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

8. Za nieterminowe regulowanie należności WYKONAWCA ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 3 - Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od daty zawarcia do 31.12.2019 r., z zastrzeżeniem zapisu w § 1 ust. 3.

2. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze STRON w dowolnym momencie jej trwania, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do uregulowania wszelkich poniesionych przez WYKONAWCĘ kosztów wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 4 - Właściwość sądu

Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 5 – Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami WYKONAWCY w sprawach związanych z realizacją umowy są:
   .... Nr telefonu .....

2. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z realizacją umowy jest:

.....

§ 6 - Ochrona danych

WYKONAWCA stosownie do postanowień art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych powierza ZAMAWIAJĄCEMU przetwarzanie danych osobowych poprzez dostęp do dedykowanego dla niego konta w systemie informatycznym ....., którego administratorem jest WYKONAWCA, na co ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę. Zasady powierzenia zostaną określone w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 7 – Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność stron w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3 w razie odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z powodu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ,
   2) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3 w razie odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z powodów zależnych od WYKONAWCY,

2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadkach poniesienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej.
3. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 8 - Inne postanowienia

1. Wszystkiego rodzaju zmiany niniejszej umowy wymagają uzgodnienia na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
Dariusz Cłapa

INSPEKTOR
Renata Olejnik

Załącznik do umowy Nr .....

KALKULACJA

Realizacja Programu zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez identyfikację i rejestrację psów z terenu Miasta Piotrków Trybunalski w 2019 r.

1. System zarządzania oznakowanymi zwierzętami: **a) Mikroczipy** Certyfikowane przez ICAR mikroczipy FDX-B ISO powlekane substancją antymigracyjną wraz ze sterylną jednorazową strzykawką, naklejkami z kodem kreskowym, podwójnie ostrzoną laserowo igłą oraz mechanizmem blokady tłoka Click n' Lock. **b) rejestracja wszczepionych mikroczipów w serwisie /międzynarodowej bazie danych zwierząt oznakowanych ..... /i prowadzenia ich ewidencji** i. utworzenie iaktualizacja dedykowanego konta w serwisie ....., ii. **dedykowane wnioski rejestracyjne** (oryginał + dwie kopie) umożliwiające rejestrację numerów wszczepionych mikroczipów w serwisie/międzynarodowej bazie danych/, włączenie zarejestrowanych numerów do EUROPETNET, iii. loginy i hasła dla upoważnionych reprezentantów Urzędu Miasta, umożliwiające przeglądanie wprowadzonych rekordów, iv. włączenie istniejącej bazy danych do międzynarodowej bazy danych.	
2. Wdrożenie Programu zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez identyfikację i rejestrację psów w serwisie ...../międzynarodowej bazie danych/: a. Podpisanie umów z lekarzami weterynarii na realizację Programu poprzez wszczepianie mikroczipów psom objętym bezpłatnym znakowaniem. b. Przekazanie lecznicom pakietów identyfikacyjnych oraz materiałów promocyjnych. Bieżąca dystrybucja pakietów w trakcie realizacji Programu. Wsparcie merytoryczne dot. procesu identyfikacji i rejestracji zwierząt . c. Utworzenie i aktualizacja dedykowanej podstrony informacyjnej w serwisie www....., zawierającej szczegóły akcji oraz wykaz lecznic, które przystąpiły do akcji bezpłatnego znakowania. Utrzymanie strony w serwisie w trakcie realizacji programu. d. Materiały promocyjne: • Pakiet 50 dedykowanych plakatów A3 (projekt i druk). • Pakiet 1000 ulotek informacyjnych dot. bezpłatnego znakowania i rejestracji zwierząt o charakterze ogólnym.	

e. Dystrybucja materiałów promocyjnych w wybranych placówkach w Piotrkowie Tryb. (przynajmniej w 5 – spółdzielnie mieszkaniowe, sklepy zoologiczne), f. Wyznaczenie koordynatora odpowiedzialnego za nadzór nad poprawnym przebiegiem Programu. g. Wskazanie całodobowego numeru telefonu kontaktowego.	
3. Realizacja programu – usługa wszczepienia i rejestracji mikroczipów: a) Usługa wszczepienia mikroczipów przez lekarzy weterynarii. b) Weryfikacja poprawności przesłanych przez weterynarzy druków rejestracyjnych pod kątem uprawnienia właścicieli psów do udziału w Programie. c) Rejestracja rekordów w serwisie ...../w międzynarodowej bazie danych/ d) Włączenie zarejestrowanych numerów mikroczipów do EUROPETNET. e) Ewidencja wykonanych wszczepień.	
4. Koordynacja przebiegu Programu a) Koordynacja przebiegu realizowanego Programu, stały kontakt z lekarzami weterynarii oraz wyznaczonymi pracownikami Urzędu Miasta, Strażą Miejską i/lub innymi uprawnionymi podmiotami. b) Ewidencja i administracja zbioru danych. c) Dyżurny całodobowy telefon interwencyjny służący pomocą przy identyfikacji właścicieli odnalezionych zwierząt oznakowanych, kontakt z właścicielami, udzielanie informacji dot. identyfikacji zwierząt. d) Przyjmowanie zgłoszeń od właścicieli dot. aktualizacji danych w bazie. e) Bezpłatne przerejestrowanie online zwierzęcia na nowego właściciela będącego mieszkańcem Piotrków Trybunalski (na wniosek właściciela, po uprzednim kontakcie z ..... i weryfikacji zgłoszenia) f) Kwartalne raportowanie dla Urzędu Miasta, g) Przekazanie zbioru danych zwierząt oznakowanych na płycie CD. h) Wyrejestrowania zwierząt na zgłoszenie pracownika Miasta na podstawie oficjalnych formularzy przekazanych przez Wykonawcę, które wpłynęły do Miasta od Właścicieli.	
SUMA:	**.....,00 zł brutto za jednego oznakowanego psa.** **Maksymalnie ..... x .....,00 zł brutto = ... zł brutto**

INSPEKTOR
Renata Olejnik

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
Dariusz Cłapa