

Projekt

z dnia

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

z dnia 2018 r.

w sprawie wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) uchwała się, co następuje:

§ 1. Grupa mieszkańców Miasta licząca co najmniej 300 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić do Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 2. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego promocji, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej Komitetem.

2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

3. Komitet informuje Przewodniczącego Rady Miasta o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

- 1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały, ze wskazaniem Pełnomocnika oraz Zastępcy Pełnomocnika, którzy reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach komisji Rady Miasta oraz sesji Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego;
- 2) projekt uchwały spełniający wymogi formalne określone w Statucie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

4. Przewodniczący Rady Miasta w terminie 7 dni przekazuje projekt uchwały Prezydentowi Miasta w celu jego analizy pod względem formalnoprawnym.

5. Jeżeli projekt nie spełnia wymogów określonych w § 2 ust. 3 pkt 2 Przewodniczący Rady Miasta zwraca projekt Pełnomocnikowi ze wskazaniem braków projektu.

§ 3. 1. Projekt uchwały spełniający wymogi, określone w § 2 ust. 3 pkt 2, wraz z uzasadnieniem jest zamieszczany przez Prezydenta Miasta na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej z informacją o zawiązaniu się Komitetu oraz wskazaniem terminu rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

2. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po zamieszczeniu przez Prezydenta Miasta informacji określonej w § 3 ust. 1.

3. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze do organów Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, wpisana do stałego rejestru wyborców na dzień opublikowania informacji, o której mowa w ust. 1.

4. Osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do uchwały, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL. W nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy powinny znajdować się: nazwa komitetu oraz zapis określający tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

5. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

6. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 4. W terminie 14 dni od dnia zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały Pełnomocnik Komitetu przedkłada Przewodniczącemu Rady Miasta projekt uchwały wraz z listami podpisów osób popierających projekt uchwały w liczbie nie mniejszej niż określona w art. 41a ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 5. 1. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w § 4 Przewodniczący Rady Miasta kieruje projektem uchwały do Prezydenta Miasta celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców.

2. Prezydent Miasta w terminie 21 dni przekazuje Przewodniczącemu Rady Miasta i zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o rzeczywistej liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały.

3. W przypadku, gdy liczba podpisów popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w § 4 Przewodniczący Rady Miasta powiadamia Pełnomocnika Komitetu o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpatrzenia.

4. Projekt uchwały wraz z wymaganymi opiniami Przewodniczący Rady Miasta kieruje na posiedzenie właściwej komisji Rady Miasta celem zaopiniowania, a następnie wprowadza do porządku obrad Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. O terminie posiedzeń Przewodniczący Rady Miasta informuje Pełnomocnika Komitetu.

5. Pełnomocnik oraz Zastępca Pełnomocnika mogą zabrać głos na posiedzeniu Komisji oraz sesji Rady Miasta w sprawach dotyczących projektu uchwały, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie.

6. Komitet może wycofać projekt uchwały w każdej chwili, jednak nie później niż do momentu zarządzenia głosowania przez przewodniczącego obrad.

7. Przewodniczący Rady Miasta zawiadamia pisemnie Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i ma zastosowanie do kadencji Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego następującej po kadencji, w czasie której weszła w życie


Bogusława Dąbrowska

RADCA PRAWNY
Łd-P-220

Id: 97702C5C-63A2-4383-A3D5-B49B7E01520D Projekt

Kierownik

Beata Szulc

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Marian Błaszczyński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia.....2018 r.

OŚWIADCZENIE

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miasta Piotrkowa Trybunalskiego uchwały w sprawie:

.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organów Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

LP.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	PESEL	Własnoręczny podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik:

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. kontaktowy)

Zastępca Pełnomocnika

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. kontaktowy)

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Marian Błaszczński

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia.....2018 r.

UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE

(pełna nazwa Komitetu i projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień..... * posiadałam/łem czynne prawo wyborcze do organów Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

LP.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	PESEL	Własnoręczny podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*data zamieszczenia przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenia o zawiązaniu się Komitetu inicjatywy uchwałodawczej i przystąpieniu do zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.

UZASADNIENIE

Przed wejściem w życie ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz.130, zm. poz.1349), obywatelska inicjatywa uchwałodawcza nie posiadała podstawy ustawowej. Jednak takie prawo wiele samorządów, w tym Miasto Piotrków Trybunalski, ustanawiało w swoich statutach.

Zgodnie z obecną regulacją prawną każda jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do przyjęcia uchwały ustalającej zasady, według których ustawowo określona grupa mieszkańców będzie mogła przedłożyć projekt uchwały w kwestii, która ich zdaniem wymaga uregulowania lub też zmiany.

Na podstawie art.41a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2018 r., poz.994, poz.1000, poz.1349 i poz.1432) grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W przypadku Miasta Piotrkowa Trybunalskiego jest to co najmniej 300 osób.

Zgodnie z art. 41a ust.5 o samorządzie gminnym rada gminy określa w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów przedmiotowej ustawy.

Przedstawiony projekt uchwały wypełnia powyższą delegację ustawową.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Marian Błaszczński

Kierownik
Biura Rady Miasta
Beata Szulc