

**UCHWAŁA NR LIX/736/18
RADY MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

z dnia 29 sierpnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1457), Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim Nr XXVIII/380/16 z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz zmieniająca ją uchwała Nr XXX/395/16 z dnia 21 grudnia 2016 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Miasta


Marian Błaszczyński

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

§ 1. Ilekroć w „Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piotrków Trybunalskiego”, zwanym dalej Regulaminem, jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457);
- 2) ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 ze zm.);
- 4) MOPR – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 2. Regulamin określa:

- 1) formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 2) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 3. Postępowanie w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na podstawie upoważnienia Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, prowadzi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 4. 1. Stypendium szkolne, zwane dalej stypendium, może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności zakupu zajęć nauki języków obcych, zajęć sportowych, tanecznych, recytatorskich, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, tornistra, plecaka, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, atlasów, encyklopedii, słowników, instrumentów muzycznych, pokrycie abonamentu internetowego i innych niezbędnych w trakcie edukacji szkolnej;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności kosztów zakwaterowania i przejazdu;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1 - 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, nie jest celowe.

2. W przypadku udzielenia stypendium szkolnego w formach określonych w ust. 1 pkt. 1 - 3 uprawniony może być zobowiązany do przedstawienia dowodów potwierdzających poniesienie wydatków na cele edukacyjne.

3. W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie określonej w ust. 1 pkt. 1 - 4, stypendium wypłacane jest przez MOPR w formie bezgotówkowej na wskazany przez uprawnionego rachunek bankowy lub kartę przedpłaconą.

4. Stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego wraz z kompletem dokumentów składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów do dnia 15 października danego roku szkolnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim.

2. W uzasadnionych przypadkach w szczególności choroby, zdarzenia losowego, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dostępny jest w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim, oraz na stronach internetowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie i Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

§ 6. 1. Wysokość stypendium uzależniona jest od sytuacji materialnej rodziny ucznia i ustalana według tabeli:

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.	Wysokość stypendium określona procentowo od kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
do 70%	140%
powyżej 70% do 85%	105%
powyżej 85% do 100%	80%

2. Stypendia w wysokościach wynikających z ust. 1 mogą być zwiększone do:

- 1) 5% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, w przypadku, gdy w rodzinie występują łącznie lub samodzielnie następujące okoliczności:
 - a) bezrobocie lub inne uzasadnione sytuacje życiowe mające wpływ na sytuację materialną rodziny,
 - b) alkoholizm,
 - c) narkomania;
- 2) 10% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, w przypadku, gdy w rodzinie występują łącznie lub samodzielnie następujące okoliczności:
 - a) niepełnosprawność,
 - b) ciężka lub długotrwała choroba,
 - c) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 3) 15% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, w przypadku, gdy w rodzinie występują łącznie lub samodzielnie następujące okoliczności:
 - a) wielodzietność (troje lub więcej dzieci w rodzinie),
 - b) rodzina jest niepełna,
 - c) zdarzenie losowe.

3. Zwiększenie wysokości stypendium, o którym mowa w ust. 2 nie może przekroczyć łącznie 20% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 7. 1. Dowody potwierdzające wydatkowanie kwoty przyznanego stypendium przedkłada się w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim w terminach:

- 1) do 15 grudnia każdego roku – za okres wrzesień – grudzień;
- 2) do 30 czerwca każdego roku – za okres styczeń – czerwiec.

2. Stypendium szkolne realizowane jest w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia;
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca.

3. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

§ 8. 1. Zasiłek szkolny może otrzymać uczeń znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) śmierć jednego lub obojga rodziców/opiekunów prawnych;
- 2) utrata pracy przez obojga rodziców;
- 3) klęska żywiołowa;
- 4) ciężka choroba ucznia lub wspólnie zamieszkującego członka rodziny, która wymaga ponoszenia zwiększonych nakładów finansowych;
- 5) pożar, włamanie lub zalanie mieszkania;
- 6) inne zdarzenia losowe o charakterze przejściowym, mające negatywny wpływ na sytuację materialną ucznia i jego proces edukacyjny.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Zasiłek szkolny przyznany w formie pieniężnej lub refundacji kosztów, wypłacany jest przez MOPR w formie bezgotówkowej na wskazany przez uprawnionego rachunek bankowy lub kartę przedpłaconą.

5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z kompletem dokumentów, składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego jego przyznanie.

6. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego dostępny jest w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim, oraz na stronach internetowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie i Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Marian Błaszczyński