

Zarządzenie Nr 324.....

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia 07 sierpnia 2018r.

**w sprawie zatwierdzenia zmiany Regulaminu Organizacyjnego
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 92, ust. 2 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 ze zm), § 5 ust. 4 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim
zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 149 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 06 kwietnia 2018 roku w sprawie zatwierdzenia zmiany Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim zmienionym Zarządzeniem Nr 240 z dnia 18 czerwca 2018 roku, zatwierdza się następujące zmiany:

1) w § 7 pkt 3. otrzymuje brzmienie:

„7.3). W skład Ośrodka wchodzi:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Zespół Pomocy Środowiskom Rodzinnym | - MOPR-I. |
| 2. Zespół Realizacji Pomocy | - MOPR-II. |
| 3. Zespół Księgowości | - MOPR-III. |
| 4. Zespół Administracyjny i Kadr | - MOPR-IV. |
| 5. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych | - MOPR-V. |
| 6. Centrum Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych | - MOPR-VI. |
| 7. Stanowisko ds. Pomocy Instytucjonalnej | - MOPR-VII. |
| 8. Zespół Radców Prawnych | - MOPR-VIII. |
| 9. Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności | - MOPR-IX. |
| 10. Centrum Wsparcia Rodziny i Dziecka | - MOPR-X. |
| 11. Zespół Dodatków Mieszkaniowych | - MOPR-XI. |
| 12. Zespół Świadczeń Rodzinnych | - MOPR-XII. |
| 13. Inspektor Ochrony Danych | - MOPR-XIII. |

2) dodaje się § 20a o treści:

„20a. Do zadań Inspektora Ochrony Danych należy w szczególności:

1. Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów dot. ochrony danych osobowych, a także doradzanie ww. podmiotom w sprawie ochrony danych osobowych.
2. Monitorowanie przestrzegania RODO oraz innych przepisów dot. ochrony danych osobowych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty.

3. Na żądanie - udzielanie zleceń co do oceny skutków dla ochrony danych osobowych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z RODO.
 4. Współpraca z organem.
 5. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w RODO oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
 6. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO oraz innych przepisów."
- 3) wprowadza się nowy załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego o treści stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim.

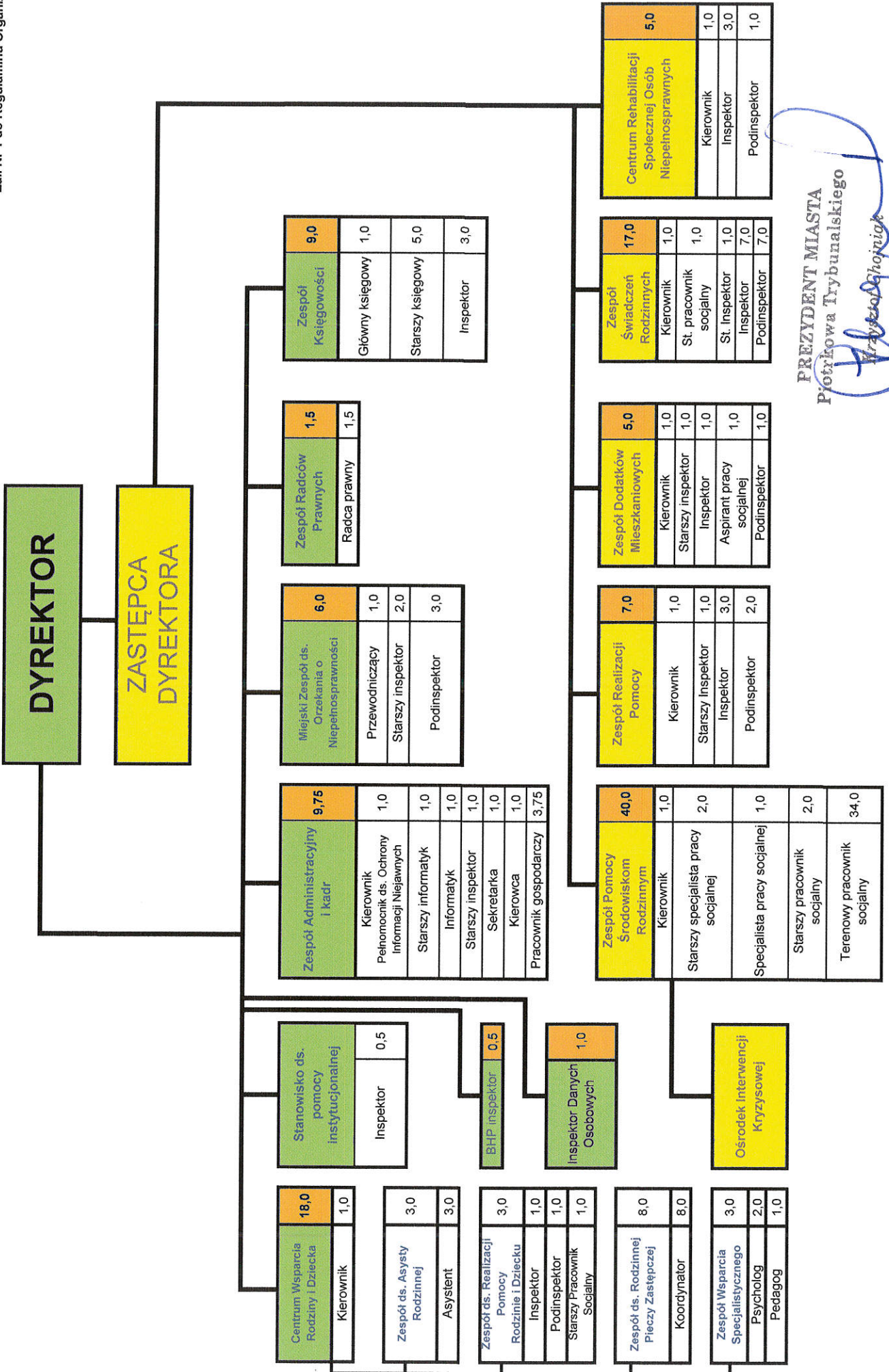
§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY-ETATOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

Zat. Nr 1 do Zarządzenia nr 324
Prezydenta Miasta
Piotrkowa Trybunalskiego
z dnia 01.09.2013 roku
Zat. Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego



PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
[Podpis]