

**PROJEKT**  
**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**  
**z dnia ..... 2018 r.**

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Piotrków Trybunalski i na terenach określonych w porozumieniach międzygminnych zawartych przez Miasto Piotrków Trybunalski**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000) oraz art. 8 ust. 1 i 2 ustawy o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017r. poz. 2180) i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 650), **uchwala się, co następuje:**

**§1**

Po dokonaniu analizy projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, opracowanego przez Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim, przekazuje się projekt regulaminu do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem jego zaopiniowania.

**§2**

Projekt Regulaminu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§3**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

**§4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

~~WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego  
Adam Karzewnik~~

*Bogusława Dąbrowska*  
RADCA PRAWNY  
Łd-P-220

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
*Patryk Czapka*

INSPEKTOR  
*Barbara Król*

## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 8 ust. 1 i 2 ustawy o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017r. poz. 2180) i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 650) Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego dokonuje analizy projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Piotrków Trybunalski i na terenach określonych w porozumieniach międzygminnych zawartych przez Miasto Piotrków Trybunalski i przekazuje do organu regulującego.

W związku z powyższym Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska wnioskuje o akceptację przedłożonego projektu Regulaminu.

WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego

*Adam Karzewnik*

INSPEKTOR

*Barbara Król*

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

*Dariusz Ciapa*

PROJEKT  
Załącznik  
do uchwały nr .....  
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
z dnia .....

**PROJEKT**  
**Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**  
**obowiązującego na terenie Gminy Piotrków Trybunalski**  
**i na terenach określonych**  
**w porozumieniach międzygminnych**  
**zawartych przez Miasto Piotrków Trybunalski**

Piotrków Trybunalski, czerwiec 2018 r.

## ROZDZIAŁ I

### PRZEPISY OGÓLNE

#### §1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Piotrków Trybunalski oraz na terenach określonych w porozumieniach międzygminnych zawartych przez Miasto Piotrków Trybunalski oraz określa prawa i obowiązki odbiorców usług korzystających z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków.

#### §2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 328 z późn. zm.).
2. Użyty w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

## ROZDZIAŁ II

### MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

#### §3.

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,025 m<sup>3</sup> na godzinę oraz 6 m<sup>3</sup> rocznie,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem niemniejszym niż:
  - a) 0,20 MPa mierzonego na sieci wodociągowej rozdzielczej,
  - b) 0,15 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 5) powiadamiać odbiorców usług o przerwach w dostawie wody i o jej obniżonej jakości w stosunku do określonej w obowiązujących przepisach,
- 6) do zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach określonych rozporządzeniem Ministra Zdrowia wydanym na podstawie art. 13 ustawy.

#### **§4.**

1. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:
  - 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,025 m<sup>3</sup> na godzinę oraz 6 m<sup>3</sup> rocznie,
  - 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i zawartą umową o odprowadzanie ścieków z odbiorcą usług,
  - 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych,
  - 4) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług do urządzeń kanalizacyjnych.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

#### **§5.**

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa §6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków z zastrzeżeniem przypadku, o który mowa w art. 6 ust. 6 Ustawy.
3. W przypadku świadczenia jednocześnie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcą usług może zawrzeć jedną umowę.
4. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.
5. Umowa, o której mowa w §10 ust. 5 pkt 5 niniejszego Regulaminu, jest zawierana na czas określony nie dłuższy niż 3 lata.
6. Umowa może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej obowiązujące wzorce umów.
8. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

#### **§6.**

1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą), adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy oraz adres do korespondencji,
  - 2) wskazanie nieruchomości, której dotyczy zawarcie umowy,
  - 3) oświadczenie wnioskodawcy o istniejących podłączeniach nieruchomości do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz posiadania innych źródeł poboru wody,
  - 4) oświadczenie o istniejących podłączeniach nieruchomości do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub posiadaniu zbiorników bezodpływowych/przydomowej oczyszczalni ścieków,
  - 5) oświadczenie wnioskodawcy o celu wykorzystywania dostarczanej wody zgodnie z przepisami Prawa wodnego,
  - 6) oświadczenie wnioskodawcy o rodzaju ścieków odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej na podstawie zawartej umowy (przemysłowe lub bytowe),
  - 7) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu urządzenia pomiarowego określającego ilość odprowadzanych ścieków.
2. W przypadku gdy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne świadczy wyłącznie usługę odprowadzania ścieków i brak jest urządzenia pomiarowego, wnioskodawca zobowiązany jest udzielić dodatkowych informacji, na podstawie których możliwe będzie ustalenie ilości odprowadzanych ścieków w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, a w przypadku braku odniesienia w tych normach - jako równą ilości ścieków określoną w umowie.

#### §7.

1. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać informacje określone w §6 niniejszego Regulaminu oraz:
  - 1) imię, nazwisko (lub nazwę), REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres zamieszkania osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
  - 2) wskazanie lokalu, którego dotyczyłoby zawarcie umowy,
  - 3) oświadczenie o wyposażeniu instalacji wodociągowej w budynku w wodomierze przy wszystkich punktach czerpalnych i wskazanie w jaki sposób jest możliwe przerwanie dostarczania wody do poszczególnych lokali,
  - 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
  - 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wodomierzy opomiarowujących wszystkie punkty czerpalne w obrębie budynku wielolokalowego.
2. W przypadku, o którym mowa w §7 niniejszego Regulaminu umowa jest przekazywana przyszłemu odbiorcy usług w terminie 14 dni od daty weryfikacji przez

przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne otrzymanych informacji i uzgodnień z właścicielem lub zarządcą budynku, potwierdzających spełnienie warunków wynikających z art. 6 ust.6 Ustawy.

3. W przypadku negatywnej weryfikacji, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić zawarcia umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym lub budynkach wielolokalowych.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

#### **§8.**

1. Wskazania wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego oraz przeciętne normy zużycia lub ilości ustalone w umowie stanowią podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków.
2. Odbiorca usług, który korzysta tylko z usług odprowadzania ścieków może złożyć wniosek o ustalenie warunków zainstalowania wodomierza na innym źródle poboru wody. Wskazania wodomierza będą podstawą do ustalania ilości odprowadzonych ścieków. Koszty zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza pokrywa odbiorca usług.
3. Odbiorca usług zobowiązany jest informować przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych innych źródłach dostawy wody w celu umożliwienia prawidłowego rozliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków.
4. W przypadku okresowego braku możliwości odczytu wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, ilość pobranej wody lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie między dwoma ostatnimi odczytami dokonanymi przez osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
5. Okresy obrachunkowe, określone w umowie, nie mogą być dłuższe niż 90 dni.
6. Odbiorca usług może podać wskazania wodomierza(-y) lub urządzenia pomiarowego w dwóch kolejnych terminach przypadających na odczyty przyrządów pomiarowych w przypadku braku możliwości ich odczytu przez osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Następnny odczyt przyrządów pomiarowych dokonywany będzie przez osobę reprezentującą przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie ustalonym z odbiorcą usług.
7. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy Piotrków Trybunalski oraz na stronie internetowej lub w punktach obsługi klientów przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

#### **§9.**

1. Wystawiona przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne faktura jest podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków.

2. Datę, formę i sposób zapłaty określone są na fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, którego odbiorcami usług są osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia fakturę zarządcy lub właścicielowi budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło indywidualne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

## **ROZDZIAŁ V**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

#### **§ 10.**

1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:
  - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy lub sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (kopia) potwierdzającym jej prawidłowość, a w przypadku wyznaczenia przez wnioskodawcę przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
  - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
  - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
  - 5) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:500 (kopia) z zaznaczoną granicą przyłączanej nieruchomości i istniejącymi sieciami wodociągowymi i kanalizacyjnymi, do których ma być przyłączona.
3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni od otrzymania wniosku z kompletem załączników, wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.
5. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:
  - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
  - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
  - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
  - 4) okres zgłoszenia do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego terminu rozpoczęcia budowy przyłączenia,



- 5) obowiązek zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków w przypadku rozpoczęcia świadczenia usług na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie, przed terminem spisania końcowego protokołu odbioru przyłącza,
  - 6) w przypadku ścieków przemysłowych warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych,
  - 7) termin ważności warunków przyłączenia, nie dłuższy niż 2 lata.
6. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

#### **§ 11.**

1. Informacja o technicznych możliwościach dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych udostępniona do wglądu jest:
  - 1) w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego:
    - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
    - b) miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
    - c) regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
  - 2) w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
  - 3) przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji dotyczących technicznych możliwości podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej.
2. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych określona jest na podstawie technicznych warunków:
  - 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32 mm do 160 mm,
  - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną,
  - 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
  - 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 200 mm,
  - 5) instalacja kanalizacyjna grawitacyjna w pomieszczeniach budynku, z których krótkotrwale nie jest możliwy grawitacyjny spływ ścieków, może być wykonana pod warunkiem zainstalowania zabezpieczenia przed przepływem zwrotnym ścieków z sieci kanalizacyjnej przez zastosowanie przepompowni ścieków, zgodnie z wymaganiami Polskiej Normy dotyczącej projektowania przepompowni ścieków w kanalizacji grawitacyjnej wewnątrz budynków lub urządzenia przeciwzalewowego zgodnie z wymaganiami Polskiej Normy dotyczącej urządzeń przeciwzalewowych w budynkach.
3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
  - 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
  - 2) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.
4. Przyłącza wodociągowe i przyłącza kanalizacyjne należy projektować w odległości co najmniej 1,5 m względem siebie.

5. Wodomierz główny na przyłączy wodociągowym powinien być zainstalowany zgodnie z obowiązującymi przepisami w piwnicy lub na parterze budynku niepodpiwniczonego, w pomieszczeniu technicznym lub gospodarczym, w miejscu łatwo dostępnym, zabezpieczonym przed zalaniem wodą, zamrażaniem oraz dostępem osób niepowołanych, przy czym zestaw wodomierzowy powinien być umieszczony nie dalej niż 1,0 m od ściany zewnętrznej budynku, przez którą przechodzi przyłącze wodociągowe. W przypadku braku takiej możliwości, wodomierz główny winien być zainstalowany w studni wodomierzowej zlokalizowanej na terenie nieruchomości nie dalej niż 5,0 m od granicy nieruchomości od strony włączenia przyłącza do sieci.
6. Odbiorca usług uzgadnia z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym warunki zainstalowania dodatkowego wodomierza, o którym mowa w art. 27 ust. 6 Ustawy.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.
8. Zmiana wydanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wymaga uzgodnienia z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU, PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

#### **§ 12.**

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne potwierdza uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od otrzymania wniosku z kompletną dokumentacją techniczną. W sprawach skomplikowanych termin uzgodnienia może ulec wydłużeniu do 30 dni.
3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.
4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
5. Odbiór końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron w tym uprawnionego wykonawcy robót.
6. Odbiór końcowy następuje na wniosek inwestora.
7. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie protokołu odbioru końcowego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.
8. Protokół odbioru końcowego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) datę odbioru,
  - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
  - 3) skład komisji, w tym: przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego uprawnionego wykonawcę przyłącza i inwestora,

- 4) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,
- 5) podpisy członków komisji.
9. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są atesty, deklaracje zgodności, bądź aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, dokumentacja projektowa powykonawcza oraz inwentaryzacja geodezyjna wykonanego przyłącza.
10. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza, a jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę usług do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków na czas nieokreślony.
11. Wybudowane przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne stanowi własność odbiorcy usług.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

#### **§13.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
2. W przypadku planowanych przerw lub ograniczeniach w dostawie wody przekraczających 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 7-dniowym.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin.
4. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 1, 2 i 3 informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody w przypadku:
  - 1) planowanej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin,
  - 2) nieplanowanej przerwy w dostawie wody przekraczającej 6 godzin.
6. Odbiorca wody ma prawo do bezpłatnego korzystania z udostępnionego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

#### **§ 14**

1. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty

w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej oraz Prezydenta Miasta.

2. W planowanych i nieplanowanych przerwach w odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do niezwłocznego podjęcia działań mających na celu przywrócenie ciągłości świadczenia usług.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów złagodzenia tych uciążliwości dotyczących odbiorców usług.

#### **§15.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do niezwłocznego przystąpienia do usunięcia awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym będącym w jego posiadaniu.
2. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdującego się w posiadaniu odbiorcy usług, jest on zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zaistniałej awarii oraz jej usunięciu na własny koszt.
3. Jeżeli awaria przyłącza odbiorcy usług powoduje:
  - 1) zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
  - 2) niebezpieczeństwo poniesienia szkody przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne lub osoby trzecie,
  - 3) zagrożenie środowiska,przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest uprawnione do podjęcia wszelkich technicznie dostępnych działań w celu usunięcia zagrożenia lub niebezpieczeństwa.
4. Odbiorca usług może zlecić przedsiębiorcy usunięcie awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdującego się w posiadaniu odbiorcy usług.

W takim przypadku usunięcie awarii następuje za wynagrodzeniem określonym przy przyjmowaniu zlecenia. Termin usunięcia awarii jest uzgadniany pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Regulaminu i braku realizacji przez odbiorcę usług obowiązku usunięcia awarii w terminie 5 dni roboczych od jej wystąpienia, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do usunięcia awarii na koszt odbiorcy usług. Wysokość opłaty za usunięcie awarii jest ustalana na podstawie obowiązującego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym cennika usług.

#### **§16.**

1. Odbiorca usług ma prawo domagać się od przedsiębiorstwa obniżenia należności za świadczone usługi zaopatrzenia w wodę (i) lub odprowadzania ścieków w razie dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości lub niższym ciśnieniu oraz w przypadku braku możliwości odprowadzania ścieków lub niewprowadzenia

ścieków do urządzeń kanalizacyjnych w wyniku awarii instalacji wodociągowej albo instalacji kanalizacyjnej w nieruchomości odbiorcy usług.

2. Obniżenie należności, o której mowa w ust. 1 będzie proporcjonalne do stopnia pogorszenia jakości usług i ilości wynikającej z czasu trwania zakłócenia w ich świadczeniu.
3. Podstawą do określenia jakości lub ciśnienia dostarczanej wody są badania lub pomiary dokonane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
4. Obniżenie należności przysługuje od daty zgłoszenia reklamacji, jeżeli zostanie ona potwierdzona badaniami lub pomiarami, o których mowa w ust. 3, do chwili usunięcia nieprawidłowości w świadczeniu usług.
5. W przypadku nieuzasadnionej reklamacji jakości dostarczonej wody, potwierdzonej badaniem, odbiorca usług zostanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciążony kosztami tego badania zgodnie z cennikiem usług.
6. Brak możliwości odprowadzania ścieków lub niewprowadzenia ścieków do urządzeń kanalizacyjnych w wyniku awarii instalacji wodociągowej lub instalacji kanalizacyjnej w nieruchomości odbiorcy usług jest potwierdzany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne protokołem i załączoną dokumentacją (szkic nieruchomości z zaznaczonym miejscem awarii, zdjęcia i dokumenty potwierdzające wystąpienie awarii, analiza wcześniejszych poborów wody przez odbiorcę usług itp.).

## **ROZDZIAŁ IX**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

#### **§ 17.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
  - 2) sposobów składania reklamacji dotyczących realizacji umowy i terminu otrzymania odpowiedzi,
  - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
  - 4) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
2. Wniosek o udzielenie informacji, o których mowa w ust. 1, mogą być składane przez odbiorców usług w formie pisemnej, telefonicznej, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne bez zbędnej zwłoki udziela informacji odbiorcom usług za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu.
4. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji został przedłożony na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne bez zbędnej zwłoki udziela odpowiedzi w tej samej formie,

jednak nie dłużej niż 14 dni od otrzymania prośby chyba, że odbiorca usług wyraźnie zazaczył, że informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 3.

5. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dłuższego okresu wyjaśnienia niż termin wskazany w ust. 4, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem określonego terminu, zawiadamia o fakcie odbiorcę usług, który złożył prośbę i wskazuje ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 30 dni od daty złożenia wniosku.

#### **§ 18.**

1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja może być składana w formie pisemnej, emailem za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia otrzymania reklamacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia otrzymania reklamacji, o czym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorcę usług.
4. W przypadku złożenia przez odbiorcę usług wniosku o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza, termin rozpatrzenia reklamacji uzależniony będzie od terminu otrzymania wyników ekspertyzy przyrządu pomiarowego z Obwodowego Urzędu Miar.

#### **§ 19.**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfę,
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- 3) ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz aktami wykonawczymi,
- 4) wyniki przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 5) i inne dokumenty związane ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzaniem ścieków.

### **ROZDZIAŁ X**

#### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

#### **§20.**

1. Woda na cele przeciwpożarowe udostępniana jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki zawodowej i ochotniczej straży pożarnej.

#### §21.

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem.
2. W przypadku poboru wody na cele ppoż. z instalacji wodociągowej odbiorcy usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o lokalizacji instalacji i ilości pobranej wody.
3. Ilość wody pobranej na cele ppoż. ustala się na podstawie informacji przekazywanych przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu, w formie pisemnej, przez jednostkę straży pożarnej w okresach ustalonych w zawartej wzajemnie umowie.

#### §22.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

#### § 23.

1. Dostawa wody na cele przeciwpożarowe dokonywana jest na zasadach określonych w umowach pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a Gminą Piotrków Trybunalski i właściwą jednostką straży pożarnej.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny i stawki opłat zatwierdzone w taryfie.

### ROZDZIAŁ XI

#### PRZEPISY KOŃCOWE

#### §24.

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy z przepisami wykonawczymi.

WICEPREZYDENT MIĘSTA  
Piotrkowa Trybunalskiego

Adam Karzewnik

INSPEKTOR

Barbara Król

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

Dariusz Ciapa

Bogusława Dąbrowska  
RADCA PRAWNY  
Łd-P-220