



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „E - geodezja w Piotrkowie Trybunalskim – cyfrowe geodezyjne rejestry publiczne, jako skuteczne narzędzie zwiększające zakres oraz jakość usług publicznych, świadczonych drogą elektroniczną”

IMG.042.1.1.2015

Piotrków Trybunalski, dnia 12.04.2018 r.

ROZEZNANIE RYNKU - SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Miasto Piotrków Trybunalski zamierza udzielić zamówienie publiczne na „**Dostawę bazy danych PZGiK (rejestry, metadane, przetworzenie zasobu)**”. Działania te podejmowane są w ramach projektu „E - geodezja w Piotrkowie Trybunalskim – cyfrowe geodezyjne rejestry publiczne, jako skuteczne narzędzie zwiększające zakres oraz jakość usług publicznych, świadczonych drogą elektroniczną” (nr: RPLD.07.01.02-10-0003/16-00) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

W celu oszacowania wartości zamówienia publicznego zwracam się z prośbą o **udzielenie informacji dotyczącej wstępnej kalkulacji wysokości ceny realizacji przedmiotowego zamówienia.**

Zapytanie ma na celu określenie wartości szacunkowej, niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prosimy o przesłanie szacunkowych kosztów realizacji przedmiotowego zamówienia na załączonym formularzu **do dnia 19 kwietnia 2018 r.** na adres e-mail: k.studzizur@piotrkow.pl.

**GEODETA MIASTA
KIEROWNIK REFERATU
GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU**

Krzysztof Studzizur

**Urząd Miasta w Piotrkowie Trybunalskim
Referat Geodezji, Kartografii i Katastru**

ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Trybunalski, tel. 44 732-18-05, fax 44 732-18-03, e-mail: k.studzizur@piotrkow.pl

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia.

1. Przedmiot i cel zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa baz danych systemu PZGiK, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia MAiC z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183) zgodnych ze specyfikacją pojęciowego modelu danych systemu pzgiK, określoną w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

Prace wykonane zostaną w celu utworzenia w ramach baz danych systemu pzgiK standardowych danych dotyczących prowadzonych rejestrów i ewidencji, materiałów zasobu w postaci dokumentów elektronicznych oraz metadanych, a także dostosowania sposobu prowadzenia zasobu do obowiązujących przepisów prawa.

2. Wymagania formalne i organizacyjne.

- 2.1. W zakresie wstępnych założeń technicznych należy uwzględnić, że geodezyjne bazy danych stanowiące państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, prowadzone są w Urzędzie Miasta w Piotrkowie Trybunalskim, w oparciu o Zintegrowany System Informacji Przestrzennej GEO-INFO, którego autorem jest firma Systherm Info z Poznania. Niezależnie od technologii prac przyjętej przez Wykonawcę, wszystkie opracowane przez Wykonawcę dane muszą zostać zaimplementowane do ww. systemu stosowanego przez Zamawiającego. Jednocześnie nie dopuszcza się możliwości utraty danych istniejących obecnie w bazach, w szczególności wersji historycznych obiektów, dat ich utworzenia, modyfikacji a także przypisanych operatorów. Opracowanie technologii zasilenia systemu Zamawiającego należy do Zadań Wykonawcy.
- 2.2. Pozyskanie licencji oprogramowania, sprzętu komputerowego i innych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykorzystywania swoich zasobów przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy.
- 2.3. System Informacji Przestrzennej GEO-INFO wykorzystywany jest przez Zamawiającego do realizacji bieżących zadań starosty oraz zadań gminy, wynikających z przepisów ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne. W ramach dostawy Zamawiający nie dopuszcza przerw w obsłudze zadań bieżących wynikających z konieczności prowadzenia prac określonych w niniejszym OPZ. Wykonawca proponuje organizację wdrożenia w taki sposób, aby zapewnić ciągłość w realizacji zadań bieżących.
- 2.4. W Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego wdrożony został Zintegrowany System Bezpieczeństwa Informacji i Zarządzania Jakością w oparciu o normy ISO 27001:2005. Dostęp do danych urzędowych a także zasobów sieci informatycznej Urzędu musi odbywać się z uwzględnieniem procedur bezpieczeństwa wdrożonych w ramach tego systemu. Przetwarzanie danych osobowych zawartych w bazach danych i dokumentach PZGiK musi odbywać się zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

- 2.5. Wszystkie czynności opisane w niniejszym zapytaniu, związane z materiałami zasobu przechowywanymi w postaci nieelektronicznej wykonane zostaną w siedzibie Zamawiającego.
- 2.6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego planu realizacji zamówienia w tym harmonogramu wykonania poszczególnych prac.
3. Planowany termin realizacji dostawy:
30.04.2019 r.
4. Dane dotyczące obiektu.
- 4.1. Zasięgiem geograficznym zamówienie obejmuje miasto Piotrków Trybunalski o powierzchni 6724 ha:
- Ilość obrębów ewidencyjnych – 46;
 - Ilość działek ewidencyjnych – 27669;
 - Ilość budynków – 21706.
- 4.2. Bazy danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego prowadzone są w oparciu o system GEOINFO 7, którego autorem jest firma SYSTHERM Info Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu. Bazy prowadzone są z wykorzystaniem relacyjnej bazy danych Microsoft SQL Server 2005. Bazy danych systemu PZGiK prowadzone są z wykorzystaniem oprogramowania GEO-IFO 7 Ośrodek wydanie 18.1.0.10.
- 4.3. Ogólna charakterystyka materiałów zgromadzonych w zasobie.
- Bazy danych o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 7 i 10 oraz ust. 1b ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne.
Utworzono bazy EGiB, RCiWN, GESUT, BDOT500, BDSOG.
 - Mapy ewidencyjne oraz mapy zasadnicze.
 - mapa zasadnicza w skali 1:500: pierworisy 654, matryce 657,
 - mapy ewidencyjne w skali 1:500: matryce 657,
 - nakładka „R” mapy zasadniczej w skali 1:500: matryce 657.
 - Operaty techniczne powstałe w wyniku wykonania prac geodezyjnych lub kartograficznych według systemu GI Ośrodek:
 - mapy z projektami podziału nieruchomości lub mapy z projektami podziału nieruchomości rolnej lub leśnej – 6500 operatów,
 - mapy do celów prawnych – 2100 operatów;
 - aktualizacja ewidencji gruntów i budynków – 450 operatów;
 - rozgraniczenia nieruchomości – 100 operatów;
 - wznowienie znaków granicznych/wyznaczenie punktów granicznych – 700 operatów;
 - geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza obiektów budowlanych – 7000 operatów;
 - tyczenie obiektów budowlanych – 200 operatów;
 - mapa do celów projektowych – 17 500 operatów;

- aktualizacja mapy zasadniczej – 900 operatów;
- inne – 1550.

Szacuje się, że w zasobie mogą znajdować się operaty techniczne, które dotychczas nie były zarejestrowane w systemie komputerowym GI Ośrodek – ilość 200 operatów.

W poniższej tabeli zawarto szczegółowe informacje dotyczące sposobu kompletowania operatów, ich numerowania oraz przechowywania w MODGiK.

Tabela nr 1.

Data sporządzenia operatu.	Sposób kompletowania/ilosc	Sposób numeracji i przechowywania.
Do roku 1980	<p>Zarówno operaty prawne jak i sytuacyjno – wysokościowe kompletowano w tekturowych teczkach zawierających komplet sporządzonej dokumentacji. Obszerne operaty podzielone są na tomy. Dla operatów z założenia ewidencji gruntów każdy obręb ewidencyjny jest odrębnym tomem.</p> <p>Szacunkowa ilość operatów - 1050</p>	<p>Do roku 1980 operaty numerowano według 5 działów: Dział I – Triangulacja, Dział II – poligonizacja, Dział III – niwelacja, Dział IV – pomiary miasta, Dział V – pomiary nieruchomości. Numeracja dla działów I-IV składała się z oddzielonych myślnikiem: numeru działu, kolejnego numeru w ramach działu i roku np. IV-81-77. Operaty w dziale V numerowano według ulic przy których usytuowane były podziały. W tym celu zanumerowano 404 ulice w Piotrkowie Trybunalskim. Numer operatu składał się z rozdzielonych ukośnikiem: numeru ulicy, kolejnego numeru i roku, np. 7/6/75. W roku 1979 część operatów zlikwidowano natomiast pozostałe przenumerowano nadając im kolejne narastające chronologicznie numery przełamane przez rok z dodanym po myślniku numerem godła mapy w układzie „1965”, skala 1:2000, np. 20/61-132.222.23. Numeracja taka funkcjonuje do dnia dzisiejszego. Operaty ułożone są na półkach w pomieszczeniach archiwum MODGiK narastająco od najstarszych do najmłodszych (na odrębnej półce umieszczono operaty z założenia ewidencji gruntów).</p>



1980 -1995	Operaty prawne oraz duże operaty sytuacyjno - wysokościowe kompletowano w tekturowych teczkach zawierających komplet sporządzonej dokumentacji. Obszerne operaty podzielone są na tomy. Dla operatów z modernizacji ewidencji gruntów oprócz podziału na tomy dokonano również podziału na tecki dotyczące konkretnego obrębu.	Operaty numerowano nadając im kolejne, narastające chronologicznie numery przełamane przez rok z dodanym po myślniku numerem godła mapy w układzie „1965”, skala 1:2000, np. 1449/83-132.224.05. Operaty ułożone są na półkach w pomieszczeniach archiwum MODGiK narastająco od najstarszych do najmłodszych (na odrębnej półce umieszczono operaty z modernizacji ewidencji gruntów).
	Operaty syt.-wys. z robót jednostkowych dotyczących pojedynczych obiektów pomiarowych (mapy dc. projektowych, inwentaryzacje budynków, inwentaryzacje krótkich sieci podziemnego uzbrojenia terenu oraz przyłączy) kompletowano w miękkich okładkach.	W roku 1980 nadano kolejny numer operatu dla każdego godła sekcji mapy zasadniczej w układzie „1965”, skala 1:2000 np. 1161/80 dla godła 132.222.07, 1162/80 dla godła 132.222.08. Operaty jednostkowe numerowano nadając im kolejne, narastające chronologicznie numery przełamane przez rok w ramach numeru operatu przypisanego dla danego godła, np. 1161/80 l.p. 1, 1161/80 l.p. 2 itd.
	Łączna, szacunkowa ilość operatów - 8350	Operaty przechowywane są na półkach w pomieszczeniach archiwum MODGiK i poukładane są w teczkach tekturowych obejmujących poszczególne operaty z obszaru sekcji mapy w układzie „1965”, skala 1:2000 (tzw. kwadraty).
1993-02.2014	Operaty prawne kompletowano w tekturowych teczkach zawierających komplet sporządzonej dokumentacji.	Dla zasobu bazowego operatu nadawano numer składający się z numeru TERYT m. Piotrkowa Trybunalskiego, numeru obrębu ewidencyjnego, kolejnego numeru operatu w obrębie oraz roku sporządzenia np. 101.36-6/1996 lub 1062.14-195/2012. Dla zasobu użytkowego operatu nadawano taki sam numer jak dla zasobu bazowego np. 101.36-6/1996 lub 1062.14-195/2012. Dla szkiców polowych wchodzących w skład operatu technicznego nadawano numer składający się z numeru KERG odpowiadającego numerowi sekcji mapy w skali 1:10 000 układu „1965” np. sekc. 132.224 KERG 1624, numeru składającego się z ostatnich dwóch członów numeru sekcji mapy zasadniczej w skali 1:500 układu „1965”, kolejnego



		<p>numeru szkicu w danej sekcji oraz roku sporządzenia, np. 1624.1011-1/1996.</p> <p>Dla zasobu przejściowego nadawano początkowo taki sam numer jak dla zasobu bazowego a w późniejszym okresie zaczęto stosować numer KERG zgłoszenia pracy geodezyjnej.</p> <p>Operaty przechowywane są na półkach w archiwum MODGiK gdzie poukładane są według obrębów ewidencyjnych, w kolejności przyjęcia do zasobu,.</p>
	<p>Dokumentację z operatów syt.-wys. odrębnie kompletowano i przechowywano w MODGiK w podziale na zasób bazowy, szkice polowe oraz zasób przejściowy.</p> <p>Szacunkowa ilość operatów (prawnych i syt.-wys.) – 22500, w tym zarejestrowanych zasobów w systemie GI Ośrodek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bazowe i bazowo użytkowe - 22500, - szkice polowe – 20800, - przejściowe – 20 000. 	<p>Dla zasobu bazowego dużych operatów syt.-wys. nadawano numer składający się z numeru KERG, drugiego członu godła mapy w skali 1:10 000 układu „1965”, kolejnego numeru operatu w ramach tego godła oraz roku, np. 1624.224-48/2007. Te części operatów przechowywane są na półkach archiwum MODGiK gdzie poukładane są według kolejnych numerów.</p> <p>Dla zasobu bazowego małych operatów syt.-wys. nadawano numer składający się z numeru KERG odpowiadającego numerowi sekcji mapy w skali 1:10 000 układu „1965” np. dla sekcji nr 132.224 numer KERG: 1624, numeru składającego się z ostatnich dwóch członów numeru sekcji mapy zasadniczej w skali 1:500 układu „1965”, kolejnego numeru operatu bazowego w danej sekcji oraz roku sporządzenia. Przykładowy numer operatu: 1624.1833-1/1996. Dokumentacja ta przechowywana jest na półkach w pomieszczeniach archiwum MODGiK i poukładana jest w teczkach tekturowych obejmujących poszczególne operaty z obszaru sekcji mapy w układzie „1965”, skala 1:1000 (tzw. kwadraty).</p> <p>Dla szkiców polowych wchodzących w skład operatu technicznego nadawano numer składający się z numeru KERG odpowiadającego numerowi sekcji mapy w skali 1:10 000 układu „1965” np. sekc. 132.224 KERG 1624, numeru składającego się z ostatnich dwóch członów numeru sekcji mapy zasadniczej w skali 1:500 układu „1965”, kolejnego numeru szkicu w danej sekcji oraz roku sporządzenia, np. 1624.1011-1/1996. Szkice</p>



		<p>przechowywane są w szafach znajdujących się w archiwum MODGiK, w teczkach zawieszkowych obejmujących sekcję mapy w skali 1:500 układu „1965”.</p> <p>Dla zasobu przejściowego nadawano początkowo taki sam numer jak dla zasobu bazowego a w późniejszym okresie zaczęto stosować numer KERG zgłoszenia pracy geodezyjnej. Dokumentacja operatów przejściowych przechowywana jest na półkach archiwum MODGiK w segregatorach obejmujących operaty z danego numeru KERG, kompletowane chronologicznie w ramach roku kalendarzowego.</p>
02.2014-	<p>Operaty prawne i duże operaty syt.-wys. kompletowane w teczkach tekturowych, pozostałe w miękkich okładkach. Operaty zawierają komplet dokumentacji.</p> <p>Ilość operatów według systemu GI Ośrodek – 5100</p>	<p>Operaty numerowane zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami np. P.1062.2016.1179. Operaty przechowywane są na półkach w archiwum MODGiK gdzie poukładane są narastająco według numerów w roku kalendarzowym.</p>
<p>Uwaga: Operaty lub ich poszczególne części mogą zawierać dokumenty nie będące materiałami PZGiK np. zgłoszenia prac geodezyjnych, protokoły kontroli itp.</p>		

- Cyfrowe zbiory kopii dokumentów wchodzących w skład operatów technicznych.

Operaty techniczne lub ich poszczególne części znajdujące się w zasobie poddane zostały procesowi skanowania. Skanowanie wykonano w rozdzielczości 200/300 DPI w odcieniach szarości lub w kolorze w zależności od oryginału. Wszystkie dokumenty zostały zapisane w postaci wielostronicowych plików PDF odpowiadających ich analogowym wersjom. W zależności od sposobu ewidencjonowania i kompletowania operatów pliki obejmują całe operaty techniczne (operaty sporządzone do roku 1995 i po 02.2014) lub poszczególne zasoby: bazowy, bazowo - użytkowy, przejściowy, szkice polowe (operaty z lat 1996 – 02.2014). Nazewnictwo plików jest zgodne z numerem operatu/zasobu. Pliki zapisane są w strukturze katalogowej zgodnej z numerem KERG pracy geodezyjnej lub numerem operatu, według lat odpowiadających dacie ewidencji operatu.

Struktura katalogowa zawiera 37 000 folderów i 160 000 plików, przy czym w strukturze tej zapisane są również pliki nie stanowiące materiałów zasobu (np. zgłoszenia prac geodezyjnych) oraz inne pliki stanowiące wyniki prac geodezyjnych i podlegające ewidencji (np. wykazy współrzędnych pikiet).



Szacuje się, że w zasobie mogą znajdować się operaty techniczne, które dotychczas nie zostały zeskanowane – ilość 200 operatów, szacowana ilość stron do zeskanowania - 5000.

- Wyciągi z operatów szacunkowych, o których mowa w art. 158 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.).
W systemie GI Ośrodek zarejestrowano 104 wyciągi.
- Inne opracowania powstałe w wyniku wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych (nie zaewidencjonowane w systemie GI Ośrodek) oraz kopie baz danych pozyskane z centralnej i wojewódzkiej części zasobu, niezbędne do realizacji zadań starosty w dziedzinie geodezji i kartografii:
 - tak zwane szkice miejskie sporządzone na podstawie pomiaru sytuacyjnego w latach 1936 – 1939 – format A1 – ilość 514 sztuk,
 - mapy syt.-wys. w skali 1:1000 pierworysy w formacie A1 – 164 szt.
 - mapy syt.-wys. w skali 1:500 pierworysy w formacie A1 – 292 szt.
 - mapy syt.-wys. ulic w skali 1:250 tzw. ulicówki – 236 szt.
 - mapy syt.-wys. w skali 1:2000, matryca w formacie A1 – ilość 50 sztuk,
 - mapy syt.-wys. w skali 1:5000, matryca w formacie A1 – ilość 21 sztuk,
 - mapy syt.-wys. terenów kolejowych w skali 1:500, pierworysy w formacie A1- ilość 25,
 - zarysy pomiarowe z zakładania EGiB matryce w formacie A1 – ilość 325,
 - zarysy pomiarowe z odnowienia EGiB matryce w formacie A1 – ilość 630,
 - mapa schematyczna sieci uzbr. terenu 1:5000 matryce w formacie A1 – ilość 30,
 - inne mapy pierworysy i matryce – ilość 100.

5. Charakterystyka istniejących baz danych systemu PZGiK.

5.1. Rejestr zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych.

Ilość pozycji zarejestrowanych w systemie GEO-INFO Ośrodek po 02.2014 r. wynosi 5700.

5.2. Rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Ilość pozycji zarejestrowanych w systemie GEO-INFO Ośrodek po 02.2014 r. wynosi 21700.

5.3. Ewidencja materiałów zasobu.

- Materiały zaewidencjonowane przed 02.2014 r.
W ramach zamówienia publicznego wykonanego w 2001 roku zarejestrowano w systemie komputerowym Ośrodek materiały zasobu znajdujące się w MODGiK. Po roku 2001



materiały ewidencjonowane były na bieżąco. Sposób ewidencjonowania materiałów opisany został w tabeli nr 1. Wszystkie zasoby mają przypisany zakres rastrowy w systemie GEO-INFO (obiekt o kodzie GOSZZG), operaty prawne mają przypisany zakres działkowy. Ww. materiały zaewidencjonowane są niezgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Zaewidencjonowane są części materiałów zasobu (zasoby bazowe, bazowo-użytkowe, przejściowe oraz szkice polowe, wchodzących w skład operatów technicznych). Części te mają niepoprawne identyfikatory oraz nie mają przypisanych kompletnych atrybutów obiektu *PZG_MaterialZasobu*. W ramach części operatów technicznych nie zostały wyróżnione w systemie dokumenty wchodzące w ich skład.

- Materiały zarejestrowane po 02.2014 r.

W związku z opublikowaniem rozporządzenia MAiC z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego rejestrowano materiały przyjmowane do zasobu zgodnie z obowiązującymi przepisami, nadając im prawidłowy identyfikator oraz uzupełniając wymagane atrybuty. W ramach ewidencji operatów technicznych nie zostały wyróżnione w systemie dokumenty wchodzące w ich skład, brakuje również powiązania z elektronicznymi wersjami tych dokumentów. Ewidencja wymaga weryfikacji w zakresie kompletności zawartych w niej danych.

5.4. Materiały zasobu w postaci dokumentów elektronicznych.

Materiały zasobu poddane zostały procesowi skanowania i zapisane w formie wielostronicowych plików PDF. Ilość plików określona została w punkcie 2.3.4. W ramach bieżącego prowadzenia PZGiK materiały zasobu poddawane są ciągłemu procesowi skanowania. Dotychczas nie wyodrębniono dokumentów elektronicznych wchodzących w skład materiałów zasobu.

5.5. Metadane.

Dotychczas nie opracowano metadanych dla materiałów zasobu.

6. Zakres prac związanych z dostawą baz danych PZGiK.

6.1. Ewidencja materiałów zasobu.

- Nadanie identyfikatorów ewidencyjnych materiałom zasobu, w tym:
 - zaewidencjonowanie w bazie PZGiK wszystkich materiałów przyjętych do zasobu przed dniem 10.02.2014 r. oraz nadanie identyfikatora ewidencyjnego, o którym mowa w § 15 rozporządzenia w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego [idMaterialu],
 - opatrzenie materiałów przechowywanych w MODGiK klauzulą, o której mowa w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie PZGiK. Przed umieszczeniem klauzuli Wykonawca fizycznie połączy te części operatów technicznych, które obecnie przechowywane są oddzielnie (operaty bazowo-użytkowe, szkice polowe, operaty przejściowe) i skompletuje je w formie jednego operatu technicznego. Wszystkie operaty techniczne ułożone zostaną w archiwum MODGiK zgodnie z nową systematyką numeracji; sposób ułożenia operatów uzgodniony zostanie z Zamawiającym. Wykonawca zapewni niezbędne materiały, które umożliwią

- prawidłowe przechowywanie operatów technicznych na półkach archiwum MODGiK (w szczególności dotyczy to operatów technicznych w miękkich okładkach),
- weryfikacja oraz uzupełnienie słownika atrybutu Id zgłoszenia lub KERG w systemie GEO-INFO Mapa, z uwzględnieniem nowych identyfikatorów materiałów zasobu,
- wykonanie niezbędnych prac związanych z istniejącymi oraz nowymi obiektami GOSZZG - Zasięg zasobu geodezyjnego oraz GOSRBG – robota geodezyjna, w systemie GEO-INFO Mapa, które okażą się niezbędne dla utworzenia standardowych baz danych PZGiK.
- Uzupełnienie/weryfikacja atrybutów opisowych materiałów zasobu.
Podstawowy zakres informacji uzupełnianych dla materiałów zasobu i dokumentów wchodzących w skład materiałów zasobu, Wykonawca opracuje zgodnie z katalogiem obiektów określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia w sprawie PZGiK. Wykonawca pozyska, zweryfikuje i uzupełni atrybuty materiałów zasobu na podstawie danych źródłowych znajdujących się w oryginałach tych materiałów oraz w dotychczasowych wpisach w bazie danych PZGiK. Wykonawca zaewidencjonuje i nada identyfikatory dokumentom wchodzącym w skład operatów technicznych oraz powiąże je z elektronicznymi wersjami tych dokumentów.
Atrybuty materiałów zasobu uzupełnione zostaną w takim zakresie, na jaki pozwolą dane źródłowe.

6.2. Metadane.

Do zadań Wykonawcy należy opracowanie metadanych dla materiałów zasobu. Metadane opracowane zostaną zgodnie z wymogami zawartymi w załączniku nr 2 do rozporządzenia MAiC z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

6.3. Materiały zasobu w postaci dokumentów elektronicznych.

Na podstawie plików PDF odpowiadających zeskanowanym materiałom zasobu Wykonawca wyodrębni dokumenty elektroniczne wchodzące w skład materiałów zasobu i nada im identyfikatory. W przypadku braku elektronicznych wersji dokumentów Wykonawca przetworzy ich analogowe wersje do postaci cyfrowej poprzez przeprowadzenia procesu skanowania.

6.4. Rejestr zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu oraz ewidencja materiałów zasobu.

Wykonawca dokona weryfikacji prawidłowości oraz kompletności danych zawartych w rejestrze zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów zasobu oraz dokona ich aktualizacji lub uzupełnienia.

Danym zawartym w rejestrze zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów zasobu oraz ewidencji materiałów zasobu, prowadzonych do dnia 08.01.2014 r. Wykonawca nada cechę informującą o tym, że dotyczą one rejestru lub ewidencji obowiązujących do dnia ich zamknięcia.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „E - geodezja w Piotrkowie Trybunalskim – cyfrowe geodezyjne rejestry publiczne, jako skuteczne narzędzie zwiększające zakres oraz jakość usług publicznych, świadczonych drogą elektroniczną”

Nazwa i adres firmy

.....

Urząd Miasta w Piotrkowie Trybunalskim
ul. Szkolna 28,
97-300 Piotrków Trybunalski

ROZEZNANIE RYNKU - SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania	Szacowana CENA NETTO	Szacowana CENA BRUTTO
Dostawa bazy danych PZGiK (rejestry, metadane, przetworzenie zasobu).		

data

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy)

Urząd Miasta w Piotrkowie Trybunalskim
Referat Geodezji, Kartografii i Katastru

ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Trybunalski, tel. 44 732-18-05, fax 44 732-18-03, e-mail: k.studzizur@piotrkow.pl