

Zarządzenie Nr 31/2018  
Prezydenta – Szefa OC Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
z dnia .....19 stycznia..... 2018 r.

**w sprawie przeprowadzenia próbnej ewakuacji w wybranych piotrkowskich placówkach oświatowych typu: przedszkole samorządowe, szkoła podstawowa, gimnazjum, zespół szkół ponadgimnazjalnych.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2017 roku poz. 1875 i poz. 2232 ) oraz § 3 pkt 8 i § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin ( Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850 ), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić od kwietnia do listopada 2018 roku próbną ewakuację dzieci, młodzieży i personelu w wybranych placówkach oświatowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego ( wykaz placówek oświatowych z terenu miasta Piotrkowa Trybunalskiego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia ).
2. Proces masowego przemieszczania całego stanu osobowego placówki oświatowej, winien mieć charakter ewakuacji pierwszego stopnia (określenie ewakuacji zgodne z nazewnictwem zawartym w instrukcji z października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia ).

§ 2

Ewakuację należy traktować jako ćwiczenie praktyczne, pozwalające wyrobić i utrwalić nawyki reagowania, postępowania i działania ludzi na wypadek wystąpienia realnego zagrożenia. Ponadto pozwoli ono przedstawicielom wybranych jednostek współuczestniczących w ćwiczeniu dokonać oceny stopnia gotowości placówki oświatowej w zakresie realizacji tegoż przedsięwzięcia, a także umożliwi sprawdzenie realizacji całokształtu spraw związanych z planowaniem, przygotowaniem i kierowaniem działań z zakresu ewakuacji w danej szkole/przedszkolu.

§ 3

1. Na kierownika ćwiczenia wyznaczam Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego i Obrony Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
2. Osobie wymienionej w ust. 1 powierzam nadzór i kontrolę nad przebiegiem ewakuacji.
3. Do dokonania analizy i oceny przeprowadzonego ćwiczenia wyznaczam p. Ninę Kołek z Ref. Zarządzania Kryzysowego i Obrony i p. Pawła Gemla – głównego specjalistę ds. BHP i p.poż.

z Referatu Administracji i Majątku Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego ( analiza i ocena ćwiczenia musi być uzgodniona z przedstawicielami wszystkich podmiotów współdziałających tj. z Referatem Edukacji UM Piotrkowa Trybunalskiego, Komendą Miejską Policji w Piotrkowie Trybunalskim, KM PSP w Piotrkowie Trybunalskim, piotrkowską Strażą Miejską ).

#### § 4

1. Jako jednostki współuczestniczące i nadzorujące proces ewakuacji wskazują:
  - KMP w Piotrkowie Trybunalskim
  - KM PSP w Piotrkowie Trybunalskim
  - Straż Miejska w Piotrkowie Trybunalskim
  - Referat Administracji i Majątku UM Piotrkowa Trybunalskiego
  - Referat Edukacji UM Piotrkowa Trybunalskiego
2. Przedstawiciele w/w jednostek będą pełnić funkcję obserwatorów ćwiczenia.

#### § 5

1. Datę przeprowadzenia ewakuacji pierwszego stopnia w poszczególnych placówkach oświatowych, określi Kierownik Referatu ZKiO Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
2. Osoba, o której mowa w ust.1, zawiadomi przedstawicieli jednostek współuczestniczących, wymienionych w § 4 niniejszego Zarządzenia, o terminie i czasie rozpoczęcia ewakuacji w wybranej placówce oświatowej.

#### § 6

Dyrektorzy piotrkowskich placówek oświatowych biorący udział w ćwiczeniu:

- 1/ przygotowują podległe stany osobowe do ćwiczenia ( tj. grono nauczycielskie, pracowników świetlicy, biblioteki, pracowników administracji, personel pomocniczy: woźne, obsługę kuchni);
- 2/ zapewnią bezpieczeństwo ćwiczącym i pełną realizację stawianego zadania tj. sprawne i szybkie przeprowadzenie ewakuacji.

#### § 7

Wytypowany przez Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego i Obrony pracownik Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, wyda na podstawie upoważnienia Szefa OC miasta Piotrkowa Trybunalskiego, polecenie rozpoczęcia ewakuacji próbnej w każdej placówce oświatowej.

#### § 8

Dyrektorzy placówek oświatowych, po dotarciu do określonej jednostki pracownika Urzędu Miasta, o którym mowa w § 7, weryfikują jego tożsamość w oparciu o dowód osobisty oraz łączą się telefonicznie z Referatem Edukacji UM Piotrkowa Trybunalskiego, celem podania godziny rozpoczęcia ewakuacji całego stanu osobowego szkoły / przedszkola.

#### § 9

Zadania przedstawiciela Referatu Administracji i Majątku oraz Referatu Zarządzania Kryzysowego i Obrony UM Piotrkowa Trybunalskiego, na podstawie których dokona on

analizy i oceny ćwiczenia z zakresu organizacji, prowadzenia i przebiegu ewakuacji:

- 1/ rejestracja czasu rozpoczęcia ewakuacji ( określenie godziny );
- 2/ opisanie metody ogłoszenia alarmu i sposobu uruchamiania podstawowych procedur ewakuacyjnych w poszczególnej placówce;
- 3/ nadzorowanie przebiegu osiągania stopnia gotowości do ewakuacji ( ćwiczenia );
- 4/ ocena przebiegu ewakuacji, z uwzględnieniem panujących warunków, określeniem ilości ewakuowanych osób, sposobu zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń placówki ( w tym m.in.: pracowni chemicznej, fizycznej, szatni, stołówki, pokoju nauczycielskiego, biblioteki );
- 5/ sprawdzenie, czy wystąpiła sprawność regulacji ruchu, a także czy utrzymano minimum porządku i ładu w czasie prowadzonej ewakuacji ( zwrócenie uwagi na utrzymanie dyscypliny i spokoju, przeciwdziałaniu panice );
- 6/ krótki opis procedur dot. przestrzegania zasad z zakresu ochrony mienia pozostawionego na terenie ewakuowanej placówki oraz wykorzystania sił i środków przeznaczonych do zapewnienia prawidłowego przebiegu ewakuacji;
- 7/ prowadzenie na bieżąco roboczej dokumentacji z przebiegu ewakuacji;
- 8/ opracowanie krótkiego sprawozdania-informacji z przygotowania ( organizacji ), przebiegu i zakończenia ewakuacji pierwszego stopnia w określonej placówce oświatowej;
- 9/ sprawdzenie, czy dana placówka oświatowa posiada wywieszone w widocznym miejscu ( np. na korytarzach ) tablice dotyczące rodzaju alarmów, treści komunikatów ostrzegawczych i sygnałów alarmowych oraz rozmieszczone strzałki kierunkowe ( wskazujące kierunek drogi komunikacji ogólnej na wypadek zorganizowania i przeprowadzenia ewakuacji ).

#### § 10

1. Przedstawiciele jednostek współuczestniczących, o których mowa w § 4 ust. 1, pełniących funkcję obserwatorów ćwiczenia, zobowiązują do rzetelnego spisywania uwag i spostrzeżeń w odniesieniu do prowadzonej ewakuacji, ze wskazaniem niedociągnięć i uchybień, a także zaznaczenia elementów zasługujących na ich popularyzację i naśladownictwo.
2. Informacje powyższe winny zostać przekazane słownie lub na piśmie przez obserwatorów ćwiczenia do Kierownika Referatu ZKiO UM Piotrkowa Trybunalskiego, w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia ewakuacji w poszczególnej placówce oświatowej.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2, zostaną wykorzystane przy opracowaniu analizy i oceny ćwiczenia przeprowadzonego w wybranych placówkach oświatowych.

#### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia 30 listopada 2018 roku.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*Andrzej Kacperek*  
WICEPREZYDENT MIASTA

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 31./2018 Prezydenta – Szefa  
OC Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia  
..... 19 stycznia ..... 2018 roku.

Wykaz placówek oświatowych z terenu miasta Piotrkowa Trybunalskiego,  
w których może zostać ogłoszona i przeprowadzona ewakuacji próbna.

Lp.	Nazwa placówki oświatowej	Adres placówki oświatowej
1.	Przedszkole Samorządowe Nr 1	ul. Sienkiewicza 7
2.	Przedszkole Samorządowe Nr 5	ul. Kazimierza Wielkiego 5
3.	Przedszkole Samorządowe Nr 7	ul. Poprzeczna 7a
4.	Przedszkole Samorządowe Nr 8	ul. Broniewskiego 3
5.	Przedszkole Samorządowe Nr 11	ul. Mickiewicza 98/102
6.	Przedszkole Samorządowe Nr 12	ul. Włókiennicza 7
7.	Przedszkole Samorządowe Nr 14	ul. Krakowskie Przedmieście 13
8.	Przedszkole Samorządowe Nr 15	ul. Belzacka 78 a
9.	Przedszkole Samorządowe Nr 16	ul. Słowackiego 98
10.	Przedszkole Samorządowe Nr 19	ul. Belzacka 97 d
11.	Przedszkole Samorządowe Nr 20	ul. Paderewskiego 1 a
12.	Przedszkole Samorządowe Nr 24	ul. Topolowa 14 a
13.	Przedszkole Samorządowe Nr 26	ul. Wojska Polskiego 133
14.	Szkoła Podstawowa Nr 2	ul. Daniłowskiego 3
15.	Szkoła Podstawowa Nr 3	ul. Wysoka 28/38
16.	Szkoła Podstawowa Nr 5	ul. Jerozolimska 73
17.	Szkoła Podstawowa Nr 8	ul. Sienkiewicza 8
18.	Szkoła Podstawowa Nr 10	ul. Wojska Polskiego 37
19.	Szkoła Podstawowa Nr 11	ul. Szmidta 3
20.	Szkoła Podstawowa Nr 12	ul. Belzacka 102/106
21.	Szkoła Podstawowa Nr 13	ul. Dmowskiego 11
22.	Szkoła Podstawowa Nr 16	ul. Krakowskie Przedmieście 11
23.	Gimnazjum Nr 1	ul. Żwirki 7
24.	Gimnazjum Nr 2	ul. Broniewskiego 5
25.	Gimnazjum Nr 3	ul. Wysoka 28/38
26.	Gimnazjum Nr 4	ul. Próchnika 8/12

27.	Gimnazjum Nr 5	ul. Kostromska 50
28.	I LO	Al. Kopernika 1
29.	II LO	ul. Żeromskiego 11
30.	III LO	ul. Armii Krajowej 17
31.	IV LO	ul. Broniewskiego 5
32.	ZSP Nr 1	ul. Roosevelta 1
33.	ZSP Nr 2	ul. Dmowskiego 38
34.	ZSP i POW Nr 3	ul. Broniewskiego 16
35.	ZSP Nr 4	ul. Sienkiewicza 10/12
36.	ZSP Nr 5	ul. Leonarda 12/14
37.	ZSP Nr 6	ul. Krakowskie Przedmieście 36
38.	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy	Al. 3-go Maja 28/34
39.	Centrum Kształcenia Praktycznego	ul. Targowa 3
40.	Bursa Szkolna Nr 1 przy ZSP i POW Nr 3	ul. Broniewskiego 16

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*Andrzej Kacperk*  
WICEPREZYDENT MIASTA