

UMOWA NR

zawarta w dniu w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:
Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97 – 300 Piotrków
 Trybunalski, reprezentowanym przez:

Jolantę Kopeć – kierownik Biura Partnerstwa i Funduszy

zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony, a

firmą, NIP:, REGON:, wpisaną do KRS nr:
, prowadzonym przez

reprezentowaną przez:

.....
 zwaną dalej „Wykonawcą” z drugiej strony,

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego, zestawów audiowizualnych oraz pomocy dydaktycznych w ramach realizacji projektu pt. Poprawa warunków i jakości kształcenia SP 10 oraz SP 17 w Piotrkowie Trybunalskim, szczegółowo scharakteryzowana w załączniku nr do SIWZ.

2. Wykonawca dostarczy opisany w ust. 1 przedmiot umowy do siedziby:

a) Szkoły Podstawowej nr 10 w Piotrkowie Trybunalskim ul. Wojska Polskiego 37

b) Szkoły Podstawowej nr 17 w Piotrkowie Trybunalskim ul.

w terminie nie później niż do dnia Fabrycznie nowe wyposażenie będzie dostarczone w opakowaniach odpowiednich dla poszczególnych elementów. Do obowiązków Wykonawcy należy również rozładunek.

3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie uznany za dotrzymany, gdy w terminie wskazanym w ust. 2 zostanie podpisany końcowy protokół odbioru.

4. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zostanie wykonany transportem i na koszt Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz szczególnej staranności.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy, o którym mowa § 1ust. 1 jest fabrycznie nowy i nie jest obciążony wadami prawnymi i fizycznymi.

3. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§ 3

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach.

§ 4

1. Dostawa wyposażenia pracowni zostanie potwierdzona protokołem odbioru wg wzoru określonego przez Zamawiającego, podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Umowę uważa się za wykonaną z chwilą podpisania – bez zastrzeżeń przez Strony protokołu odbioru.
3. Protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, będzie podstawą do wystawienia faktur za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, cenę ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Cenę ustala się na kwotę:
 - Część I - zł brutto (słownie:)
w tym 23 % podatek VAT.
 - Część II - zł brutto (słownie:)
w tym 23 % podatek VAT.
 - Część III - zł brutto (słownie:)
w tym 23 % podatek VAT.
3. Termin zapłaty ustala się 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT .
4. Faktury będą wystawione zgodnie z § 4 ust. 3 na:
Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski
NIP 771-27-98-771

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, jest dobrej jakości oraz jest zgodny z dokumentacją techniczną i załącznikiem nr do SIWZ.
2. Dla przedmiotów dostawy, dla których producent daje gwarancję – jej warunki i okres, są zgodne z warunkami i okresami gwarancji producenta. Okresy gwarancji biegną od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Dla przedmiotów dostawy, dla których brak jest gwarancji producenta zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące rękojmi.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub telefonicznie.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy o nie gorszych parametrach w przypadku nie wykonania naprawy w terminie 14 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego oraz w przypadku dalszego występowania wady sprzętu po wykonaniu trzech napraw dotyczących tego samego podzespołu.
6. Usunięcie wady w okresie trwania rękojmi lub gwarancji następuje na wyłączny koszt Wykonawcy.
7. Wszystkie koszty związane z usunięciem wady w szczególności koszty serwisu, transportu, naprawy oraz dostawy sprawnego urządzenia, akcesoriów bądź oprogramowania obciążają Wykonawcę.

§ 7

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% sumy kwot brutto określonych w § 5 ust. 2,
 - b) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 w wysokości 0,1 %, sumy kwot brutto wynagrodzenia określonych w § 5 ust.2 liczonego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2
 - c) zwłoki w usunięciu wad lub w wymianie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% sumy kwot brutto określonych w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego na usunięcie wad w §6 ust. 4 lub 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w przypadku gdy umowa nie zostanie zrealizowana zgodnie z warunkami określonymi w umowie a w szczególności z § 1 oraz § 4 ust. 2
2. Niezależnie od przypadku określonego w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z ww. powodu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 11

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Biuro Partnerstwa i Funduszy
Helena Kopeć

ŁÓWNY SPECJALISTA

forster
Marcin Fijałkowski

RADCA PRAWNY

Ee
Ewa Góra-Zielonka