

Piotrków Tryb, dnia 09 grudnia 2016 r.

DPF.271.1.2016

znak komórki wnioskującej

ZAPYTANIE OFERTOWE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:

wyłonienie wykonawcy usługi polegającej na opracowaniu Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym do Osi priorytetowej VI Rewitalizacja i potencjał endogeniczny regionu, Działanie VI.3 Rewitalizacja i rozwój potencjału społeczno-gospodarczego, Poddziałanie VI.3.2 Rewitalizacja i rozwój potencjału społeczno-gospodarczego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 dla realizowanego w partnerstwie projektu pn. „Rewitalizacja terenów Podzamcza – Młode Stare Miasto w Piotrkowie Trybunalskim”

CPV – 79314000-8

*(nazwa zamówienia)***1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest Studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym do Osi priorytetowej VI Rewitalizacja i potencjał endogeniczny regionu, Działania VI.3 Rewitalizacja i rozwój potencjału społeczno-gospodarczego, Poddziałania VI.3.2 Rewitalizacja i rozwój potencjału społeczno-gospodarczego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 dla realizowanego w partnerstwie projektu pn. „Rewitalizacja terenów Podzamcza – Młode Stare Miasto w Piotrkowie Trybunalskim”, sporządzone zgodnie z wymogami konkursu, dostępnymi na stronie rpo.lodzkie.pl.

Zakres projektu:

1. Przygotowanie projektu;
2. Remont części wspólnych budynków i zagospodarowanie podwórek przy ul. Garncarska 4/ Zamurowa 16/Starowarszawska 5;
3. Remont części wspólnych budynków i zagospodarowanie podwórza przy ul. Wojska Polskiego 29/31 + remont zabytkowej bramy poczty konnej;
4. Remont zabytkowej klatki schodowej w budynku i zagospodarowanie podwórza przy Rynek Trybunalski 2;
5. Remont budynku przy ul. Rycerskiej 11 (wraz z doprowadzeniem ciepłociągu) i zagospodarowanie podwórza;
6. Remont budynku i zagospodarowanie podwórza przy ul. Zamurowej 1;
7. Remont budynku, doprowadzenie ciepła i zagospodarowanie podwórza przy ul. Garncarskiej 13;
8. Remont części wspólnych budynku i przystosowanie parteru na cele społeczne przy ul. Starowarszawskiej 6;
9. Remont części wspólnych budynku przy ul. Zamurowej 10;
10. Rewitalizacja Placu Zamkowego wraz ze skwerem;
11. Rewitalizacja Pl. Niepodległości wraz z murami obronnymi, przedmurzem i iluminacją;
12. Przebudowa ul. Garncarskiej (z budową ciepłociągu);
13. Kompleksowa rewitalizacja nieruchomości poszpitalnej położonej przy Placu Pofranciszkańskim w Piotrkowie Trybunalskim (zadanie realizowane przez Województwo Łódzkie);
14. Zarządzanie projektem;
15. Promocja.

Okres realizacji: 2016 – 2020

Koszt realizacji: ok. 25 mln zł

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

Miasto posiada niezbędną dokumentację i pozwolenia, część zadań zakończonych, część w realizacji, część do realizacji.

Województwo Łódzkie będzie posiadało PFU w połowie grudnia br.

Miasto posiada Program Rewitalizacji dla Miasta Piotrkowa Trybunalskiego do 2023 roku.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

Oferent winien:

- wykazać, że wykonał co najmniej 3 zamówienia, polegające na wykonaniu minimum 3 studiów wykonalności dla projektów współfinansowanych środkami UE w latach 2007-2016, które uzyskały pozytywną ocenę merytoryczną;
- załączyć do oferty dowody potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie (dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane).

Nie spełnienie powyższych warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

1) termin wykonania:

od dnia podpisania umowy (np. podpisania umowy, itp.) do dnia / czas realizacji (w dniach, tygodniach, miesiącach): 3 tygodnie

2) terminy i warunki płatności:

1. Faktury VAT będą płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatnikami faktur będą:
 - Miasto Piotrków Trybunalski,
 - Województwo Łódzkie.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Strony Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia nastąpi w następujący sposób:
 - a) 80% wynagrodzenia po jego wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu,
 - b) 20% wynagrodzenia po uzyskaniu pozytywnej weryfikacji formalnej projektu; w przypadku negatywnej oceny formalnej, wynikającej z błędów w dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podzielić pomiędzy Partnerów, proporcjonalnie do ponoszonych przez nich kosztów projektu.

3) długość rękojmi / gwarancji:zgodnie z przepisami prawa.....

4) inne (należy wymienić jakie):

Projekt partnerski realizowany przez:

- Miasto Piotrków Trybunalski – Lider projektu,
- Województwo Łódzkie – Partner.

4. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak

1)
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

nie

5. Zamówienia uzupełniające:

tak

1)
(należy określić ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone)

nie

6. Kryteria oceny ofert i ich waga:

<input checked="" type="checkbox"/> cena	<input type="text" value="100 pkt"/>	waga 100 %
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	waga %

(pozacenowe warunki realizacji zamówienia, należy wskazać jakie)

Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty:

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na „Formularzu oferty”. Ilość punktów zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

Kryterium	Waga [%]	Max. liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	100%	100	$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \%$

7. Wymagania dotyczące oferty:

1) termin składania ofert:

do dnia 14 grudnia 2016 roku do godziny 15.00.

Będą rozpatrywane wyłącznie te oferty, które wpłyną we wskazanym terminie.

2) ofertę należy złożyć:

pisemnie*, tj.:

przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie):

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
 Pasaż Karola Rudowskiego 10 / ul. Szkolna 28
 97 – 300 Piotrków Trybunalski

elektronicznie*, tj.:

(oraz w wersji papierowej, którą należy wysłać najpóźniej w terminie wskazanym w pkt. 7, ppkt 1)

przesłać na nr faksu 44 732 18 48 lub

przesłać e-mailem (skan) / na adres d.szymczak@piotrkow.pl lub

przesłać za pośrednictwem ePUAP

8. Załączniki do oferty:

1) wypełniony i podpisany formularz oferty,

2) wzór umowy,

3)

(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego np. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, itd.)

9. Dodatkowe informacje:

1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.

6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości do od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.
 Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

- w przypadku postępowań o wartości prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
 - 8) Zamawiający udostępnienia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
 - 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
 - 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

10. Osoba do kontaktu:

Dorota Szymczak, Biuro Partnerstwa i Funduszy
imię i nazwisko osoby do kontaktu, nazwa komórki przeprowadzającej postępowanie
44 732 18 40; d.szymczak@piotrkow.pl
nr tel./fax/e-mail
ul. Farna 8, 97-300 Piotrków Trybunalski
adres, piętro, nr pokoju

09.12.2016 r. Jolanta KOPEĆ

.....
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

zaznaczyć właściwe