

ZARZĄDZENIE NR <sup>185</sup> / 2016

PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia <sup>09 listopada</sup> 2016 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej majątku  
Miasta Piotrkowa Trybunalskiego według stanu na dzień 31.12.2016r.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 4, 10, 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047), instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 361/2016 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 16 września 2016 roku, w związku z zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego planem inwentaryzacji na 2016 rok oraz wnioskiem Przewodniczącego Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję zespół spisowy nr 1 w składzie:
  - a) **Jacek Bykowski** – przewodniczący
  - b) **Wojciech Bonarski** – członekprzy udziale pani Jolanty Kopeć jako osoby sprawującej nadzór nad mieniem.
2. Wyznaczam zespół spisowy nr 1 do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów promocyjnych i informacyjnych wraz z ich wyceną, będących w dyspozycji Biura Partnerstwa i Funduszy, metodą spisu z natury.
3. Spis z natury należy przeprowadzić w terminie od 01.12.2016 do 31.12.2016r.
4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji jest stan na dzień 30.11.2016r.
5. Ustalenie stanu materiałów promocyjnych i informacyjnych na dzień 31.12.2016r. nastąpi w Biurze Partnerstwa i Funduszy poprzez dopisanie do stanu składników stwierdzonych drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń, jakie nastąpią w okresie od 01.12.2016 do 31.12.2016, według stanu wynikającego z prowadzonej w tym biurze ewidencji.

§ 2

1. Powołuję zespół spisowy nr 2 w składzie:
  - a) **Michał Zajązkowski** – przewodniczący
  - b) **Aleksandra Radomiak** – członekprzy udziale pani Ilony Patyk jako osoby sprawującej nadzór nad mieniem.
2. Wyznaczam zespół spisowy nr 2 do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów promocyjnych i informacyjnych wraz z ich wyceną, będących w dyspozycji Referatu Kultury, Sportu i Promocji Miasta, metodą spisu z natury.
3. Spis z natury należy przeprowadzić w terminie od 01.12.2016 do 31.12.2016r.
4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji jest stan na dzień 30.11.2016r.
5. Ustalenie stanu materiałów promocyjnych i informacyjnych na dzień 31.12.2016r. nastąpi w Referacie Kultury, Sportu i Promocji Miasta poprzez dopisanie do stanu składników stwierdzonych drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń, jakie nastąpią w okresie od 01.12.2016 do 31.12.2016, według stanu wynikającego z prowadzonej w tym referacie ewidencji.

### § 3

1. Powołuję zespół spisowy nr 3 w składzie:
  - a) **Marcin Fijałkowski** – przewodniczący
  - b) **Piotr Gruszczyński** – członekprzy udziale pana Błażej Cecoty jako osoby sprawującej nadzór nad mieniem.
2. Wyznaczam zespół spisowy nr 3 do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów promocyjnych i informacyjnych wraz z ich wyceną, będących w dyspozycji Centrum Informacji Turystycznej, metodą spisu z natury.
3. Spis z natury należy przeprowadzić w terminie od 01.12.2016 do 31.12.2016r.
4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji jest stan na dzień 30.11.2016r.
5. Ustalenie stanu materiałów promocyjnych i informacyjnych na dzień 31.12.2016r. nastąpi w Centrum Informacji Turystycznej poprzez dopisanie do stanu składników stwierdzonych drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń, jakie nastąpią w okresie od 01.12.2016 do 31.12.2016, według stanu wynikającego z prowadzonej w CIT ewidencji.

### § 4

1. Powołuję zespół spisowy nr 4 w składzie:
  - a) **Paweł Gemel** – przewodniczący
  - b) **Piotr Pawlak** – członekprzy udziale pana Marka Domańskiego jako osoby sprawującej nadzór nad mieniem.
2. Wyznaczam zespół spisowy nr 4 do przeprowadzenia inwentaryzacji wyposażenia magazynu przeciwpowodziowego i obrony cywilnej wraz z jego wyceną, będącego w dyspozycji Referatu Zarządzania Kryzysowego i Obrony, metodą spisu z natury.
3. Spis z natury należy przeprowadzić w terminie od 01.12.2016 do 31.12.2016r.
4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji jest stan na dzień 30.11.2016r.
5. Ustalenie stanu wyposażenia magazynu przeciwpowodziowego i obrony cywilnej na dzień 31.12.2015r. nastąpi w Referacie Zarządzania Kryzysowego i Obrony poprzez dopisanie do stanu składników stwierdzonych drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń, jakie nastąpią w okresie od 01.12.2016 do 31.12.2016, według stanu wynikającego z prowadzonej w tym referacie ewidencji.

### § 5

1. Powołuję zespół spisowy nr 5 w składzie:
  - a) **Krzysztof Budkowski** – przewodniczący
  - b) **Monika Oleksiewicz** – członekprzy udziale pana Mariusza Magiery jako osoby sprawującej nadzór nad mieniem.
2. Wyznaczam zespół spisowy nr 5 do przeprowadzenia inwentaryzacji biletów jednorazowych komunikacji miejskiej wraz z ich wyceną, będących w dyspozycji Referatu Administracji i Majątku, metodą spisu z natury.
3. Spis z natury należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2016r.

### § 6

1. Zobowiązuję osoby powołane w skład zespołów spisowych do zapoznania się ze szczegółowymi wytycznymi i uregulowaniami dotyczącymi sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji, w szczególności § 17, zawartymi w Zarządzeniu nr 164 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 21 kwietnia 2015 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej i ich stosowania.

2. Zobowiązuję Przewodniczącego GKI do przeprowadzenia szkolenia zespołów spisowych w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

#### § 7

Osoby powołane w skład zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, terminowe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

#### § 8

1. Zobowiązuję osoby sprawujące nadzór nad inwentaryzowanym mieniem do porównania ilości i wartości spisanych składników majątku z ilością i wartością tych składników, wynikającą z prowadzonej w komórce ewidencji i ustalenia różnic.
2. Jeżeli stan rzeczywisty ustalony w drodze inwentaryzacji jest niższy od stanu ewidencyjnego, wynikającego z prowadzonych w komórce rejestrów, powstaje niedobór.
3. Jeżeli stan rzeczywisty ustalony w drodze inwentaryzacji jest wyższy od stanu ewidencyjnego, wynikającego z prowadzonych w komórce rejestrów, powstaje nadwyżka.
4. Wyniki rozliczenia inwentaryzacji w formie zestawienia różnic inwentaryzacyjnych osoba sprawująca nadzór nad mieniem przekazuje Przewodniczącemu GKI.

#### § 9

Prawidłowe wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej.

#### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
PREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego  
Krzysztof Chojniak