

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2016 roku pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski Pasaż Karola Rudowskiego 10, reprezentowanym przez, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie **Strategii Promocji Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2017-2021** zwanego dalej przedmiotem umowy.

§ 2.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie strategii promocji marki Piotrków Trybunalski na lata 2017 – 2021, której głównym celem jest:

- budowa silnej, prestiżowej marki Piotrków Trybunalski;
- efektywna poprawa konkurencyjności oferty promocyjnej;
- wytworzenie u mieszkańców silnego poczucia identyfikacji z nowym wizerunkiem Miasta;
- powstanie długookresowych wytycznych strategicznych dla marki Piotrków Trybunalski wraz z planem wdrożenia tych wytycznych.

§ 3.

1. Przedmiot zamówienia objąć ma następujące obszary:
 - a/ Analiza sytuacji wynikająca z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań wizerunkowych oraz analiza materiałów związanych z Piotrkowem Trybunalskim, pojawiających się na różnego rodzaju nośnikach informacji z uwzględnieniem strategicznych dokumentów dotyczących rozwoju i promocji Polski, województwa łódzkiego, Piotrkowa Trybunalskiego, ogólnodostępnych badań społecznych i innych materiałów. Analiza dostępnych materiałów źródłowych dotyczących obecnego wizerunku Piotrkowa Trybunalskiego (prasa lokalna, regionalna i ponadregionalna, materiały dostępne w Internecie, ulotki, broszury, foldery, prezentacje, filmy, inne publikacje).
 - b/ Charakterystyka Miasta - uwarunkowania zewnętrzne i wewnętrzne.
 - c/ Przeprowadzenie badań rynku pod kątem społecznym, gospodarczym i turystycznym.
 - d/ Zidentyfikowanie mocnych i słabych stron Piotrkowa Trybunalskiego, określenie szans i zagrożeń (analiza SWOT) oraz określenie głównych czynników konkurencyjności.
 - e/ Dokonanie pozycjonowania Piotrkowa Trybunalskiego na tle innych porównywalnych wielkością i potencjałem miast Polski.
 - f/ Określenie grup docelowych, wśród których realizowany będzie proces badawczy.
 - g/Przeanalizowanie obecnego wizerunku Piotrkowa Trybunalskiego w zidentyfikowanych grupach docelowych oraz przeprowadzenie badań ilościowych i jakościowych pożądanego wizerunku w zidentyfikowanych grupach docelowych.
 - h/Przeprowadzenie konsultacji materiału wypracowanego podczas etapu badań i analiz w środowiskach opiniotwórczych (przedstawiciele środowisk samorządowych, biznesowych, społecznych, naukowych, politycznych oraz organizacji pozarządowych).
 - i/Przygotowanie raportu prezentującego wnioski wynikające z przeprowadzonego procesu badawczego i stanowiącego podstawowy materiał, w oparciu o który opracowana zostanie strategia promocji Piotrkowa Trybunalskiego.
 - j/ Określenie misji, wizji, wskazanie głównych kierunków działań Piotrkowa Trybunalskiego na lata 2017-2021 (cele strategiczne i operacyjne).
 - k/ Opracowanie strategii promocji marki Piotrków Trybunalski na lata 2017-2021.

l/ Plan działań promocyjnych na lata 2017-2021.

m/ Opracowanie projektu znaku marki Piotrków Trybunalski wraz ze standaryzacją graficzną umożliwiającą wykorzystanie znaku marki na różnych polach eksploatacji. Opracowanie logo wraz z podstawową księgą znaku (sygnet, logotyp, tagline, opis znaczenia logo, opis budowy, kolorystyka, pole ochronne, wersje mono i achromatyczne, typografia, zalecane odmiany i wielkości logotypu) wraz z przykładami i zasadami zastosowania.

n/ Opracowanie programu komunikacji, w tym stworzenie spójnej strategii marki i zarządzania marką od 2017 do 2021 roku, wskazanie skutecznych sposobów realizacji wraz z harmonogramem działań uwzględniającym działalność instytucji i jednostek miejskich oraz jednostek podległych samorządowi, a także propozycje komunikatów werbalnych kierowanych do określonych rynków i grup docelowych, propozycje narzędzi marketingowych i public relations oraz najbardziej efektywnych nośników komunikacji.

o/ Opracowanie systemu monitoringu i wdrażania strategii, w tym oceny efektów oraz określenie nakładów na wdrożenie poszczególnych elementów strategii i możliwych źródeł jej finansowania.

§ 4.

Wykonawca wykona przedmiot umowy w oparciu o zebrane przez siebie materiały źródłowe.

§ 5.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na 2016 roku.

§ 6.

Wykonawca złoży do akceptacji wstępną wersję przedmiotu umowy w formie papierowej w 3 egzemplarzach i w formie elektronicznej na 3 płytach CD w terminie do

§ 7.

W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia ich w wersji ostatecznej przedmiotu umowy, którą dostarczy Zamawiającemu w terminie do dnia

§ 8.

Ostateczną, zaakceptowaną przez zamawiającego wersję przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy na adres:

.....

.....
w ilości: 3 egzemplarze wersji papierowej i 3 egzemplarze wersji elektronicznej (płyty CD).

§ 9.

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy kompletny i bez wad.

§ 10.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od daty złożenia go w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

2. Za dzień zakończenia realizacji umowy strony uznawać będą dzień złożenia, wykonanego zgodnie z umową, przedmiotu umowy lub – jeżeli w trakcie odbioru ujawnione zostaną wady – dzień złożenia poprawionego lub uzupełnionego przedmiotu umowy.

§ 11.

1. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, w kwocie zł brutto (słownie:
.....złoty 00/100).
2. Należność zostanie uregulowana przelewem, w terminie 7 dni, po stwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy i otrzymaniu od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura będzie wystawiona po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na:
Miasto Piotrków Trybunalski
97-300 Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
Nr NIP 771-27-98-771
3. Faktura VAT wystawiona będzie po całkowitym zrealizowaniu przedmiotu umowy.
4. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 21 dni od daty wpływu pod adres wskazany w umowie.

§ 12.

1. Ustala się karę umowną za zwłokę w dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki liczony od kwoty brutto ustalonej w § 11.1
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia w którym zapłata miała być dokonana.

§ 13.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym jeśli:
 - a) Wykonawca dwukrotnie bezzasadnie odmówi uwzględnienia w przedmiocie umowy poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nie dostarczy ostatecznej wersji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od upływu terminu określonego w umowie.

§ 14.

1. W przypadku, o którym mowa w § 13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w § 11.1.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z innych, zależnych od Wykonawcy przyczyn, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w § 11.1.

§ 15.

1. Okres rękojmi wynosi 1 rok od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt wszelkie wady wykonanego przedmiotu umowy w terminie 14 dni roboczych od dnia ich pisemnego wskazania przez Zamawiającego.
3. Za zwłokę w usunięciu wad Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1% ustalonej w § 11.1 ceny brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonego terminu usunięcia wad.

§ 16.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne prawa autorskie do przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jego prawo do przedmiotu umowy nie jest obciążone prawami osób trzecich.
3. Wykonawca powstrzyma się w czasie trwania umowy od wszelkich działań skutkujących ewentualną utratą posiadanych praw bądź ich ograniczeniem.

4. Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż wyżej określony – publiczne wystawienie, ponowna publikacja, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp;
 - d) ich wypożyczanie, najem, dzierżawa lub wymiana nośników, na których utrwalono przedmiot umowy;
 - e) wprowadzenie do pamięci komputera i sieci multimedialnych – w nieograniczonej ilości.

§ 17.

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 18.

1. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę, zwróci on Zamawiającemu udokumentowane koszty poniesione bezpośrednio na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego spowoduje wypłatę kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11.1 umowy, na rzecz Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wypłaci on Zamawiającemu 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11.1 umowy.
4. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 19.

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Wnoszę następujące uwagi / nie wnoszę uwag *) do projektu umowy

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
pieczętka/podpis