

DRG.271.47.2015

### **Zaproszenie do składania ofert**

**w postępowaniu o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro  
na sukcesywne usuwanie odpadów i nieczystości stałych  
z Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2016 roku.**

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.  
**Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10**
2. Nazwa komórki organizacyjnej /Wydział: **Referat Administracji i Majątku**
3. Opis przedmiotu zamówienia. Usuwanie odpadów i nieczystości stałych z Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2016 roku.
  - 1) Wywóz nieczystości z nieruchomości przy:
    - a) **Pasażu Karola Rudowskiego 10,**
    - b) **Ul. Szkolnej 28.**
  - 2) Szacowana ilość wytwarzanych zmieszanych odpadów komunalnych (biurowych) - **504 m<sup>3</sup>** w skali roku.
  - 3) Prosimy o podanie cen brutto na kompleksową obsługę w zakresie wywozu w/w odpadów – łączna wartość wywozu odpadów w skali roku z rozbiciem na:
    - a) Wywóz odpadów zmieszanych za 1 m<sup>3</sup>,
    - b) Wywóz odpadów budowlanych za 1 m<sup>3</sup>.W chwili wszczęcia postępowania Zamawiający nie przewiduje odpadów budowlanych w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) W ramach proponowanej stawki za wywóz 1 m<sup>3</sup> proszę uwzględnić:
  - a) Nieodpłatny odbiór segregowanych odpadów makulatury,
  - b) Nieodpłatny odbiór odpadów PCV/PET,
  - c) Nieodpłatny odbiór odpadów szklanych,
  - d) Ustawienie pojemników na makulaturę,
  - e) Ustawienie pojemników na odpady PCV/ PET,
  - f) Ustawienie pojemników na odpady szklane.

- 5) Wymagane Przez Zamawiającego pojemniki na odpady dla dwóch lokalizacji:
- a) Kontener metalowy KP o pojemności 7 m<sup>3</sup> na odpady komunalne,
  - b) Kontener plastikowy na kółkach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> MGB 1100 na odpady makulaturowe,
  - c) Kontener plastikowy na kółkach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> MGB 1100 na odpady szklane,
  - d) Kontener plastikowy na kółkach o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> MGB 1100 lub pojemnik siatkowy, metalowy na odpady PCV/PET.

Kolor pojemników powinien odpowiadać ogólnie przyjętej kolorystyce dla odpadów segregowanych tj. niebieski na papier i tekturę, żółty na plastik oraz biały/zielony na szkło.

Odpady gromadzone w kontenerach wymienionych w podpunktach od b do d (makulatura, szkło i PCV/PET) **winny być wywożone raz w tygodniu.**

4. Termin wykonania zamówienia. Od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.
5. Warunki płatności: 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
- 1) Osobiście w siedzibie: **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego – Punkt Informacyjny, Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10,**
  - 2) Przesłać na adres: **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Referat Administracji i Majątku, 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10,**
  - 3) Faxem na numer: **44 / 732 77 72,**
  - 4) W wersji elektronicznej na e-mail: **[m.kubera@piotrkow.pl](mailto:m.kubera@piotrkow.pl)** w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 15.11.2014 r. do godz. 15<sup>30</sup>.**

7. Informacji udziela (osoba do kontaktu):

- Pan Dariusz Borowski – pracownik Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż K. Rudowskiego 10, pokój 302, tel. 44 732-77-71, e-mail: [d.borowski@piotrkow.pl](mailto:d.borowski@piotrkow.pl)

oraz

- Pan Andrzej Malinowski – pracownik Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28 – budynek A, pokój 72, tel. 44 732-18-70, e-mail: [a.malinowski@piotrkow.pl](mailto:a.malinowski@piotrkow.pl)

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) Podpisany wzór umowy,
- 3) Oświadczenie o przestrzeganiu ustawy dnia 29 sierpnia o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.),
- 4) Kserokopia dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

**PODINSPEKTOR**  
*Marzena Kubera*  
**Marzena Kubera**

**KOORDYNATOR ZESPOŁU**  
w Referacie Administracji i Majątku

*Dariusz Borewski*  
**Dariusz Borewski**

**KIEROWNIK**  
Referatu Administracji i Majątku

*Mariusz Magiera*  
**Mariusz Magiera**