

Uchwała Nr XVI/220/15
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
z dnia 25 listopada 2015 roku

w sprawie Programu Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515); art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1445); oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146, z 2015r. poz. 1255, poz. 1339); po wymaganych konsultacjach, Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego uchwala, co następuje:

- §1. Uchwala się Program Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Marian Błaszczyński

Program Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.

Wstęp

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 roku powstał na zasadach określonych w art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2014r. Nr 1118 z późn. zm.).

Priorytetem samorządu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego jest pomoc mieszkańcom oraz działającym na terenie Piotrkowa Trybunalskiego organizacjom pozarządowym dla realizacji ich celów statutowych w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz miasta. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój miasta. Silne organizacje pozarządowe są efektywnym partnerem w realizowaniu aktywnych polityk rynku pracy, dialogu społecznego, a także pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie miasta. Powierzenie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji, ponieważ to organizacje pozarządowe najlepiej znają potrzeby lokalnej społeczności i działając poprzez miejscowych obywateli oraz wolontariuszy tworzą poczucie wspólnoty i wspólnotę tę realnie konstruują. Dlatego też samorząd udziela dotacji organizacjom wiedząc, że środki te zostaną dobrze wykorzystane na rzecz lokalnej społeczności.

Program współpracy skierowany jest do wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Program określa w szczególności: cele, zasady i formy współpracy, zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, prognozowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział I

Cele programu

Celem głównym Programu jest określenie zadań i form współpracy Miasta Piotrków Trybunalski z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.

Cele szczegółowe Programu to:

I.

- propagowanie zdrowego stylu życia,
- pomoc dzieciom i młodzieży z rodzin najuboższych,
- aktywizacja ludzi starszych i niepełnosprawnych,
- przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii poprzez realizację programów profilaktycznych, organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin, w których występuje problem nadużywania alkoholu,
- wspieranie ruchu harcerskiego,
- organizacja i promocja wolontariatu,

II.

- rozszerzenie dotychczasowej oferty kulturalnej,
- wspieranie środowisk twórczych,
- wspieranie działań mających na celu edukację kulturalną,
- wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- zwiększanie aktywności fizycznej dzieci i młodzieży,

- rozszerzanie dotychczasowej oferty sportowej,
- wspieranie rozwoju sportu,

III.

- ochrona zwierząt bezdomnych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,

IV.

- ochrona i konserwacja obiektów sakralnych wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Rozdział II

Zasady współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy , tj.:

1. pomocniczości: Miasto uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych. Współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystywania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmacniania swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych. Miasto wspiera i powierza realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, które zapewnią ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. suwerenności stron: Miasto i organizacje pozarządowe szanują i respektują swoją niezależność oraz prawo do samodzielnego definiowania i poszukiwania sposobów rozwiązania problemów społecznych;
3. partnerstwa: organizacje pozarządowe są dla Miasta równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w konsultacjach aktów normatywnych oraz przekazywania informacji o podejmowanych działaniach;
4. efektywności: Miasto przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych przez organizacje pozarządowe. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych

gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji przyjętych zadań publicznych oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych;

5. uczciwej konkurencji: Miasto jest bezinteresowne i bezstronne w stosunku do organizacji pozarządowych. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych. W składanych przez organizacje pozarządowe ofertach realizacji zadania publicznego, Miasto oczekuje pełnej i rzetelnej informacji o zasobach i planowanych działaniach;

6. jawności: Miasto udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o planach, celach i środkach finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych jawności w działalności statutowej, poprzez zamieszczanie stosownych informacji na stronach internetowych oraz wpisanie się do bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta.

Rozdział III

Zakres przedmiotowy – obszary współpracy

1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

2. Miasto współpracuje w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na terenie Miasta działalność pożytku publicznego.

3. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi będzie obejmować następujące obszary:

- 1) ochronę i promocję zdrowia,
- 2) pomoc społeczną,
- 3) przeciwdziałanie narkomanii,
- 4) przeciwdziałanie alkoholizmowi,
- 5) integrację europejską,
- 6) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- 7) organizację i promocję wolontariatu,
- 8) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

- 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 10) ochronę zwierząt.

Rozdział IV

Formy współpracy

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter:

- finansowy (wspieranie lub powierzanie realizacji zadania publicznego),
- pozafinansowy.

2. **Pozafinansowe** formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi występują w sferach:

a) informacyjnej, poprzez:

- prowadzenie serwisu informacyjnego na stronie internetowej Urzędu Miasta (www.piotrkow.pl),
- prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych,
- udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń,
- przekazywanie informacji o programach pomocowych, szkoleniach, konkursach związanych z rozwojem miasta,

b) rzeczowej, poprzez:

- przekazywanie w użyczenie środków trwałych,
- użyczanie nieruchomości lub lokali na okres realizacji zadania publicznego gminy, nie dłuższy niż 3 lata, z uwzględnieniem obowiązujących zasad gospodarowania lokalami,

c) organizacyjnej, poprzez:

- możliwość konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi,
- współpracę z organizacjami pozarządowymi przy opracowaniu Raportu o stanie miasta oraz dokumentów o znaczeniu strategicznym.

3. Współpraca o charakterze **finansowym**, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:

- powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

- wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział V

Priorytetowe zadania publiczne

I.

1. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- a) działania na rzecz profilaktyki zdrowotnej i poprawy zdrowia mieszkańców,
- b) promocja zdrowia z elementami edukacji zdrowotnej mieszkańców, szczególnie dzieci i młodzieży,
- c) realizacja programów profilaktycznych.

2. Zadania z zakresu pomocy społecznej:

- a) działania socjalno-pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży:
 - prowadzenie środowiskowych form wsparcia dla dzieci i młodzieży ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - poradnictwo na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - pomoc socjalna dla dzieci i młodzieży ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
- b) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób dorosłych:
 - wspieranie programów poradnictwa specjalistycznego i społecznego,
 - pozyskiwanie i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych,
- c) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób w podeszłym wieku:
 - aktywizacja osób w podeszłym wieku,
 - działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym,
 - rozwijanie środowiskowych form wsparcia dla osób w podeszłym wieku,
 - inicjowanie i wspieranie działań mających na celu poprawę sprawności intelektualnej i fizycznej oraz aktywności życiowej ludzi starszych,
- d) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób bezdomnych:
 - prowadzenie noclegowni,
 - prowadzenie punktu wydawania posiłków,
 - prowadzenie punktu wydawania odzieży,
 - aktywizacja osób bezdomnych,
- e) działania socjalno - pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym dla osób niepełnosprawnych,

- działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym

3. Zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii:

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem,
- b) wspieranie działań związanych z pomocą osobom uzależnionym i ich rodzinom, a zagrożonych wykluczeniem.

4. Zadania z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi:

- a) profilaktyka - programy edukacyjne, korekcyjne, socjoterapeutyczne (organizowanie i wspieranie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży z elementami programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych, w tym wspieranie ruchu harcerskiego),
- b) terapia - wczesna interwencja i terapia dla osób pijących w sposób szkodliwy, uzależnionych i członków ich rodzin,
- c) rehabilitacja i ograniczenie szkód zdrowotnych – działania na rzecz reintegracji zawodowej i społecznej,
- d) programy związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

5. Zadania z zakresu integracji europejskiej:

- a) wspieranie działań i inicjatyw na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

6. Zadania z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:

- a) organizowanie i wspieranie różnorodnych akcji na rzecz zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży w mieście.

7. Zadania z zakresu organizacji i promocji wolontariatu:

- a) prowadzenie klubów wolontariatu.

II.

1. Zadania z zakresu kultury i sztuki:

- a) upowszechnianie kultury poprzez organizację wydarzeń artystycznych,
- b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- d) organizacja imprez sportowych.

2. Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) szkolenie sportowe,
- b) wspieranie rozwoju sportu,
- c) promocja różnych dyscyplin sportowych,

d) organizacja imprez sportowych.

III.

1. Zadania z zakresu ochrony zwierząt:

a) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom.

IV.

1. Zadania z zakresu ochrony dóbr kultury:

a) wspieranie prac remontowo - konserwatorskich przy zabytkowych obiektach sakralnych.

Rozdział VI

Okres realizacji Programu

1. Program będzie realizowany w 2016 roku.
2. Terminy wykonania zadań publicznych, zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym określą umowy, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego, zawarte pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi.

Rozdział VII

Sposób realizacji Programu

Cele zawarte w programie współpracy powinny być realizowane poprzez:

1. równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
2. zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
3. współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
4. udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach samorządu;
5. użyczanie lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

6. promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na stronie internetowej miasta;
7. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

1. Na realizację określonych w Programie zadań publicznych w 2016 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w kwocie 1.962.000 zł, w tym na zadania z zakresu:
 - ochrony i promocji zdrowia, pomocy społecznej, przeciwdziałania narkomanii, przeciwdziałania alkoholizmowi, porządku i bezpieczeństwa publicznego, organizacji i promocji wolontariatu - 857.000 zł;
 - kultury i sztuki – 225.000 zł;
 - ochrony zwierząt – 580.000 zł;
 - ochrony dóbr kultury – 300.000 zł.
2. Środki na realizację Programu będą zabezpieczane w budżetach komórek organizacyjnych Urzędu.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji Programu

1. Program współpracy będzie podlegał ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności. Ocena zostanie zawarta w rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu.
2. W celu monitorowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi ustala się następujące wskaźniki:
 - liczba otwartych konkursów ofert,
 - liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - liczba organizacji pozarządowych biorących udział w otwartych konkursach ofert,
 - liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego, z podziałem na formy:
 - a) wsparcie,
 - b) powierzenie wykonywania zadań publicznych,
 - liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),

- liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- liczba beneficjentów realizowanych zadań,
- wysokość kwot udzielonych dotacji w ramach otwartych konkursów ofert (w poszczególnych obszarach współpracy),
- opinie na temat realizacji programu.

3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się: organizacje, organy gminy oraz komórki organizacyjne wskazane w programie.

Rozdział X

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

Program tworzy się w kilku etapach:

1. przygotowanie projektu Programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez komórki organizacyjne Urzędu;
2. przedłożenie projektu Programu Prezydentowi, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych;
3. konsultacje przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr LVI/921/10 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 27 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. po zakończeniu konsultacji, projekt Programu zostanie skierowany pod obrady Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, która podejmie stosowną uchwałę.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. Do zadań komisji konkursowych należy ocena ofert, które wpłynęły w otwartym konkursie ofert, pod względem merytorycznym oraz formalnym. Następnie komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

propozycję wyboru oferty. Wykaz organizacji, którym przyznano dotację, rodzaj zadania oraz kwota dotacji na ich realizację zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie rozstrzygnięcia konkursów na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej. W ostatecznym etapie zostaną zawarte umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

Program został opracowany na podstawie informacji przygotowanych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego tj.:

- Referat Architektury i Budownictwa,
- Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej,
- Referat Kultury, Sportu i Promocji Miasta,
- Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- Biuro Planowania Rozwoju Miasta.

Po zakończeniu roku 2016 merytoryczne komórki Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przedłożą informacje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie zebranych informacji zostanie opracowane sprawozdanie ze współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, za rok 2016. Prezydent, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku, przedłoży Radzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego sprawozdanie z realizacji Programu, które zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta .

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Marian Braszczyński