

UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski, 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, NIP 771-27-98-771, REGON 000655764, zwanym dalej **Zamawiającym**, które reprezentuje:

Błażej Cecota – p.o. kierownika Centrum Informacji Turystycznej

a

..... wpisaną/ym do KRS..... REGON..... NIP,
PESEL z siedzibą w, przy ul., pod nr, zwanym
dalej **Wykonawcą** o treści następującej:

§ 1

Umowa została zawarta w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

§ 2

1. Zamawiający składa zamówienie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć materiały turystyczne zawierające tekstowe naniesienie graficzne Miasta Piotrków Trybunalski, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem do umowy, określającym szczegółowo rodzaj i ilości asortymentu składającego się na przedmiot umowy.
3. Projekty tekstowych naniesień graficznych dla asortymentu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego. Po wykonaniu umowy Wykonawca nie ma prawa do dalszego wykorzystania projektów dostarczonych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przystąpi do wykonania przedmiotu umowy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionych mu wizualizacji gadżetów z w/w naniesieniami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i dostarczeniu go na własny koszt w terminie do 15 października 2015 r.
6. Z odbioru przedmiotu umowy strony sporządzą protokół.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:złotych, .../100 groszy) plus 23 % VAT tj. kwota zł (słownie:złotych, .../100 groszy). Łączne wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie:złotych, .../100 groszy).
2. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 obejmuje i pokrywa wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz dostarczeniem go do siedziby Zamawiającego: Centrum Informacji Turystycznej; ul. Zamurowa 11; 97-300 Piotrków Trybunalski.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu umowy przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie dokonanie odbioru przedmiotu umowy potwierdzone w protokole odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.

B. Cecota
[signature]

§ 4

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, między innymi w formie kar umownych. Karę umowną Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do dnia ich faktycznego usunięcia,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
3. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(podpis i pieczętka Zamawiającego)

(podpis i pieczętka Wykonawcy)

RADCA PRAWNY

B. Costa
mgr Anna Karlińska

Z-CA SKARBNIKA MIASTA

Halina Dziurzyńska
Halina Dziurzyńska

Centrum Informacji Turystycznej
ul. Zamurowa 11; 97-300 Piotrków Trybunalski
tel.+ 48 44 732 60 49; tel./fax: + 48 44 732 60 50
www.cit.piotrkow.pl

