

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

DRG.271.26.2015

Informacja o planowanym postępowaniu
o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro
na modernizację instalacji elektrycznej na I i II piętrze w budynku Urzędu Miasta
Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 w Piotrkowie Trybunalskim
(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, 97-300 Piotrków Trybunalski;
Pasaż Karola Rudowskiego 10

2. Nazwa komórki organizacyjnej Wydział/**Referat Administracji i Majątku**

3. Opis przedmiotu zamówienia

Demontaż starej i wykonanie natynkowe instalacji gniazdowej i oświetleniowej wraz osprzętem i oprawami LED w pokojach biurowych, toaletach, na korytarzach pierwszego i drugiego piętra oraz na klatce schodowej zgodnie z załączonymi rysunkami oraz przedmiarem robót.

- a) Montaż aparatów elektrycznych w tablicach rozdzielczych.
- b) Montaż koryt kablowych i przewodów.
- c) Montaż osprzętu instalacji elektrycznej.
- d) Po przełączeniach należy zdemontować wszystkie zbędne obwody i aparaty.
- e) Wykonanie pracy wymaga uprzedniej identyfikacji obwodów, inwestor nie posiada dokumentacji.
- f) Prace mogą być prowadzone wyłącznie poza godzinami pracy Urzędu Miasta lub w dni wolne od pracy.
- g) Wszystkie tablice i aparaty po wykonaniu muszą być opisane, wyposażone w schematy.
- h) Po zakończeniu prac wykonawca dostarcza dokumentację, na którą składają się: atesty i świadectwa dla zabudowanych aparatów, komplet schematów rozdzielnic, pomiary elektryczne w zakresie wynikającym z przebudowy.
- i) Kierujący pracami musi posiadać uprawnienia kierownika budowy. Praca winna być wykonywana przez zespół co najmniej dwuosobowy zgodnie z obowiązującymi

przepisami BHP, pracownicy powinni posiadać zaświadczenia kwalifikacyjne „E” do 1 kV, narzędzia elektromonterskie.

- j) Po zakończeniu prac dotyczących wykonania instalacji elektrycznych, a przed oddaniem ich do eksploatacji należy w/w instalację poddać oględzinom, próbom i pomiarom natężenia oświetlenia zgodnie z obowiązującymi normami, w celu sprawdzenia, czy została wykonana zgodnie z aktualnymi wymogami norm i przepisów dotyczących instalacji elektrycznych w obiektach budowlanych (PN-EN 12464-1:2003).

4. Zakres rzeczowy

- a) Okres gwarancji: na oprawy oświetleniowe 2 lata, pozostałe 3 lata.
b) Warunki płatności: przelew 14 dni od wykonania usługi na podstawie protokołu odbioru.
c) Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: brak.

5. Termin wykonania zamówienia: **do 15 października 2015 r.**

6. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami : Andrzej Malinowski; e-mail: a.malinowski@piotrkow.pl , tel. 44 732 – 18 - 70.

7. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć:

- a) Osobiście w formie pisemnej - w siedzibie Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego; w Biurze Obsługi Mieszkańców przy ul. Szkolnej 28 lub przy Pasażu Karola Rudowskiego 10.
b) Przesłać na adres: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Referat Administracji i Majątku, ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Trybunalski.
c) W wersji elektronicznej na e-mail: a.malinowski@piotrkow.pl w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 27.08.2015 r. do godz. 15.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty,
b) Podpisany wzór umowy,
c) Kserokopia uprawnień budowlanych kierownika budowy,
d) Aktualny wyciąg z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

PODINSPEKTOR

Marzena Kubera

KIEROWNIK
Referatu Administracji i Majątku

Mariusz Magiera