

Piotrków Trybunalski, dnia 20.07.2015r.

RIM.271.19.2015

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości
kwoty 30.000 euro na wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej
budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim przy
ul. Próchnika 34.

.....
(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

I. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.

Miasto Piotrków Trybunalski, 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10 ;

Nazwa komórki organizacyjnej : **Biuro Inwestycji i Remontów**

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. W zakresie ww. opracowania należy wykonać **świadectwo charakterystyki energetycznej budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Próchnika 34** o kubaturze budynku 4632 m³, o powierzchni zabudowy 421,1 m² i powierzchni całkowitej budynku 1005 m²
2. Świadectwo charakterystyki energetycznej budynku należy wykonać w 3 egzemplarzach + wersja elektroniczna.
3. Zamawiający przekaze dokumentację projektową Wykonawcy w/w budynku .

III. Warunki płatności:: Płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771, 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury

IV. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego

1. Termin wykonania zamówienia.

Do 4 tygodni od daty podpisania umowy.

2. Okres gwarancji: 36 miesięcy

3. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- a) Osobiście w siedzibie : Urząd Miasta ul. Szkolna 28 97-300 Piotrków Trybunalski (zapytania tel. 044 732 18 37)
- b) lub przesłać na adres: Urząd Miasta, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski
- c) lub faxem na numer: 44 732-18-44,
- d) lub w wersji elektronicznej na e-mail: e-urząd@piotrkow.pl .

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.07.2015 r.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

3. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) podpisany wzór umowy;
- c) inne dokumenty : wypis o prowadzeniu działalności gospodarczej , uprawnienia itp.

V. Wzór umowy.

VI. Formularz oferty

WZÓR UMOWY

zawarta dnia2015 roku w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:
Miastem Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski,
zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony, reprezentowanym przez:

.....
a

.....
..... zwanym
dalej „Wykonawcą” z drugiej strony.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych została zawarta umowa następującej treści :

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie **świadcstwa charakterystyki energetycznej budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Próchnika 34** w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie”.

§2

1. Świadcstwo charakterystyki energetycznej budynku, o których mowa w §1 zostanie sporządzone w sposób i w zakresie umożliwiającym oddanie budynku do użytkowania, oraz będzie zgodne z następującymi aktami prawnymi:
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 06.11.2008r. (Dz. U. nr 201, poz. 1240) w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącej samodzielną całość techniczno-użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej.
 - Ustawą – Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity z Dz. U. z 2013r., poz. 1409) z póź. zm.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy w celu uwzględnienia w przedmiotowym projekcie dokumentację projektową.
3. W ramach czynności, o których mowa w §1 Wykonawca uzyska:
 - dane wyjściowe nie określone w niniejszej umowie.

§3

Świadcstwo charakterystyki energetycznej budynku, o którym mowa w § 1 należy wykonać w 4 egzemplarzach + wersja elektroniczna.

§4

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy wymieniony w §1 w terminie do **4 tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Świadcstwo charakterystyki energetycznej budynku stanowiące przedmiot odbioru zostanie dostarczone w umówionym terminie do siedziby Zamawiającego.
3. Przekazanie przedmiotu umowy do odbioru, o którym mowa w §1 nastąpi w siedzibie Zamawiającego za pisemnym potwierdzeniem odbioru wraz z oświadczeniem o jego kompleksowości i zgodności z umową.
4. Odbiór przedmiotu umowy, o której mowa w §1 nastąpi w siedzibie Zamawiającego maksymalnym terminie 7 dni od daty przekazania prac do odbioru przez Wykonawcę. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół zdawczo-odbiorczy w dwóch egzemplarzach, z których jeden, po podpisaniu przez obie strony, Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
5. Jeżeli w terminie określonym w § 4 ust.4, Zamawiający nie złoży oświadczenia, uważa się, że przyjął dokumentację bez zastrzeżeń.

6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych wad wskazanych w protokole zdawczo-odbiorczym w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu.
7. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 6 w terminie 7 dni i dokona odpowiedniej adnotacji na obydwu egzemplarzach protokołu zdawczo- odbiorczego.
8. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych opracowania.
9. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć dodatkowo w terminach uzgodnionych z Wykonawcą dane, jakich brak wyłoni się w trakcie wykonywania umowy, a których niezbędności nie można było uprzednio przewidzieć.

§ 5

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto zł (słownie:) + 23%VAT tj. bruttozł (słownie:).
2. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie koszty i opłaty poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie 14 dni od złożenia przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, wystawienie faktury będzie mogło nastąpić po usunięciu wad i protokolarnym przejęciu przez Zamawiającego.
6. Z chwilą przejęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do opracowań wymienionych w §1 w zakresie utrwalenia, wprowadzania do pamięci komputera, zwielokrotniania zarówno w formie pisemnej, jak i zapisu komputerowego oraz rozpowszechniania.
7. Z chwilą przejęcia przez Zamawiającego opracowania przechodzi na niego również prawo do zezwalania na korzystanie opracowań.

§ 6

1. Płatnikiem faktur będzie Miasto Piotrków Trybunalski Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97- 300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonemu protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
3. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógł się zetknąć.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) za zwłokę w realizacji umowy – 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 15% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, zamawiający może odstąpić od umowy,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad – 0,25% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

- d) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – 25% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zachowuje prawo kar umownych za zwłokę Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z przepisami.
2. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwe opracowanie przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 9

Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 10

Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory między stronami mogące wynikać z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 13

Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji dla potrzeb realizacji zadania, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących, po 1 egz. dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Miejscowość....., dnia.....2015 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zaproszenie do składania ofert ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia.....2015 r.

.....
BIURA INWESTYCJI I REMONTÓW

.....
Małgorzata Majczyna

(pieczęć i podpis osoby występującej w tym postępowaniu w imieniu Zamawiającego)

Koordynator
Zespołu ds. Przygotowania Inwestycji
w Biurowym Zespole Inwestycji i Remontów
Urząd Miejski w Piotrkowie Trybunalskim
Elżbieta Szmitkowska

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro na wykonanie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Próchnika 34

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy

.....
.....

NIP:
REGON:

Numer rachunku bankowego:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:

a) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto: zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości% za cenę brutto: zł.

b) oferujemy termin realizacji zamówienia: dni/tygodni, licząc od dnia podpisania umowy

3. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a) podpisany wzór umowy;

b)

c)

d)

Miejscowość, dnia2015 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)