



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

URZĄD MIASTA
97-300 Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10

Załącznik Nr 1 A

Piotrków Tryb, dnia 16.04.2015 r.

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

Adresaci:

1.

Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro

na opracowanie i wdrożenie projektu stron internetowych (trzech szablonów) przeznaczonych dla szkół publicznych i placówek pomocy społecznej (30 jednostek) – 1 szablon i przedszkoli publicznych (13 przedszkoli) - 1 szablon oraz strony internetowej Miasta Piotrków Trybunalski (1 szablon) w ramach projektu „Rozwój e-usług w Piotrkowie Trybunalskim” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, Społeczeństwo Informacyjne.

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/roboty budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.
Miasto Piotrków Tryb., 97-300 Piotrków Tryb. Pasaż Rudowskiego 10 ;

Nazwa komórki organizacyjnej /Referat Informatyki

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- I. Wytyczne do opracowania projektów stron internetowych (szablonów) opartych na tym samym systemie CMS.**

W ramach wykonania założeń do przedmiotu zamówienia należy sporządzić projekt strony internetowej o następujących parametrach:

1. Strona oparta na technologii XHTML, CSS, JavaScript, CMS, PHP, w bazie danych My SQL, z uwzględnieniem języka kodowania UTF-8 (zgodne z W3C).
2. Strona powinna działać w przeglądarkach internetowych: Internet Explorer (powyżej 10), Firefox, Opera, Chrome.
3. Firma powinna samodzielnie wdrożyć kompletny serwis w sieci Internet, a także zagwarantować opiekę autorską na czas realizacji projektu. Po jego zakończeniu firma powinna udostępnić w ciągu 30 dni w pełnym zakresie dostęp do kodu źródłowego oraz zapewnić prawidłowe działanie wykorzystanych skryptów na serwerze Zamawiającego.
4. Graficzna strona szablonu przeznaczonego dla przedszkoli powinna zostać wykonana z uwzględnieniem elementów dekoracyjnych, kojarzących się zabawą, przedszkolem, bajkami.



- System CMS powinien umożliwiać z pozycji administratora wybór wersji kolorystycznej strony z przynajmniej sześciu wariantów.
5. Graficzna strona szablonu przeznaczonego dla szkół i placówek pomocy społecznej powinna zostać wykonana w wersji minimalistycznej lub z elementami kojarzącymi się ze szkołą. System CMS powinien umożliwiać z pozycji administratora wybór wersji kolorystycznej strony z przynajmniej sześciu wariantów.
 6. Strona powinna zawierać moduł ankiety z możliwością tworzenia pytań i wyłączenia tego modułu z pozycji CMS. Prezentacja wyników może być w formie ilości głosów lub procentowa.
 7. System Zarządzania Treścią (CMS) musi być wyposażony w system graficznej edycji treści stron internetowych umożliwiający wygodną edycję tekstów, elementów graficznych, wstawianie i formatowanie tabel, kontrolę linków do stron wewnętrznych, kontrolę nad strukturą serwisu podczas tworzenia podstron. System powinien umożliwiać na poziomie administratora wstawianie materiałów filmowych (np. z YouTube) przez opcję <object> i <iframe>. Każda strona powinna być również generowana przez skrypt do wersji mobilnej.
 8. W kodzie strony powinien być umieszczony skrypt, który po rozpoznaniu urządzenia mobilnego powinien automatycznie przekierowywać użytkownika do wersji mobilnej strony. W wersji mobilnej strony powinna też być możliwość dla użytkownika tzw. „wymuszenia” na urządzeniu mobilnym przejścia do strony tradycyjnej np. poprzez kliknięcie na link. W wersji mobilnej preferowane rozwiązanie responsywne strony.
 9. Każda podstrona powinna zawierać automatycznie generujące się ikony typu (zmień rozmiar tekstu, drukuj, pobierz pdf strony, zgłoś błąd, wyślij do znajomego, Facebook). Ikona pliku „do pobrania” (umieszczona pod artykułami) powinna funkcjonować razem z ikoną „zobacz online”, gdzie odnośnikiem powinien być wygenerowany automatycznie przez skrypt link wg zasady zawartej w instrukcji Google Docs (<https://docs.google.com/viewer>), czyli <http://docs.google.com/viewer?url=link> wgranego pliku
 10. System Zarządzania Treścią (CMS) nie może być aplikacją opartą na licencji open source (np. Joomla, Wordpress itp.).

System zarządzania treścią musi umożliwiać następujące funkcje:

1. dodawanie, edytowanie, usuwanie całych podstron, zakładek oraz ich pozycję w strukturze menu,
2. zamieszczanie, usuwanie zdjęć, podpisów do zdjęć, które pozwalają na umieszczanie galerii. Preferowane wgrywanie zdjęć za pomocą funkcji „multi upload” oraz wymuszanie przez system wpisania opisu (alt lub title) do wgrywanych zdjęć..
3. dodawanie, edytowanie, usuwanie tekstów, linków zewnętrznych i osadzonych materiałów video
4. zamieszczanie, usuwanie plików do pobrania (wymagany licznik pobrań w module). Moduł wgrywania plików powinien akceptować tylko formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych.
5. dodawanie z panelu Administratora uprawnień i użytkowników do poszczególnych modułów oraz generowanie raportu o aktywności użytkowników (moderatorów) np. jako logi systemowe.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

6. dodawanie, edytowanie, usuwanie banerów reklamowych lub informacyjnych (slid w kolumnie pod menu bocznym) z możliwością podlinkowania.
7. dodawanie, edytowanie, usuwanie formularzy kontaktowych na wybranych podstronach.
8. dodawanie, edytowanie, usuwanie aktualności, w tym 3 najnowsze aktualności powinny pojawiać się w slidzie na stronie głównej.
9. dodawanie, edytowanie, usuwanie wiadomości dot. newslettera oraz administrowanie listą odbiorców.

II. Szczegółowy opis funkcjonalności serwisów www:

1. Możliwość kształtowania struktury portalu bez ograniczania ilości stron oraz ilości poziomów (docelowo 60 podstron).
2. Możliwość umieszczania galerii zdjęć poza grafikami w treści.
3. Możliwość publikowania dokumentów do pobrania z automatycznie dodawaną ikonką. Ikona pliku „do pobrania” (umieszczona pod artykułami) powinna funkcjonować razem z ikoną „zobacz online”, gdzie odnośnikiem powinien być wygenerowany automatycznie przez skrypt link wg zasady zawartej w instrukcji Google Docs (<https://docs.google.com/viewer>), czyli <http://docs.google.com/viewer?url=link> wgranego pliku.
4. Możliwość publikowania zawartości treści strony również w wersji mobilnej bez konieczności dublowania (kopiowania) tej samej zawartości wpisów w inne miejsce CMS. Wersja mobilna powinna uzyskać w teście W3C wynik pozytywny (np. <http://validator.w3.org/mobile/>).
5. Wbudowana wyszukiwarka (z ekspozycją tytułów i dat wyszukiwanych artykułów).
6. Możliwość edycji słów kluczowych i znaczników ułatwiających wyszukiwanie na każdej z podstron i artykułów.
7. Wprowadzanie wielu użytkowników z możliwością administrowaniem ich uprawnieniami do przestrzeni portalu i wykonywanych operacji
8. Dostęp do historii działań użytkowników (historia logowania, działania)
9. Możliwość publikacji banerów wg określonych i zdefiniowanych schematów (kolumna - slid) oraz na stronie głównej (slid trzech najnowszych artykułów)
10. Publikowanie multimediów na stronie www z poziomu przeglądarki internetowej np. filmów, informacji lokalnych z wykorzystaniem odtwarzacza YouTube lub wbudowanego w CMS.
11. Możliwość publikowania poprzez CMS treści w dwóch językach (wersja pl dotyczy całego serwisu www, wersja en dotyczy tylko strony głównej jako strony tekstowej)
12. Newsletter/subskrypcja usługi automatycznego wysyłania na zarejestrowane skrzynki pocztowe nowych informacji wg określonego klucza, kategorii, grupy.
13. Możliwość włączenia z poziomu CMS formularzy kontaktowych na wybranych podstronach.
14. Wykonane strony dla szkół publicznych, placówek pomocy społecznej i przedszkoli publicznych oraz wersja mobilna powinna być zgodna z wytycznymi W3C **oraz spełniać przynajmniej minimum wymagań Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0 na poziomie AA, określonych w załączniku nr 4 do rozporządzenia Rady Ministrów z 12.04.2012 r.)**.

III. Struktura strony internetowej:

1. Menu Podmiotowe – tzw. „na skróty” (poziome) np. Strona główna, BIP, Kontakt z możliwością dodania maksymalnie pięciu zakładki (responsywnych).
2. Menu Przedmiotowe – submenu do głównych działów (rozwijane – boczna kolumna)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

3. Baner górny – w CMS powinna być możliwość wgrania baneru lub wpisania nazwy i adresu jednostki.
4. Menu Narzędziowe – powrót do strony głównej (baner górny), „okruszki”, mapa strony, stronicowanie.
5. Aktualności – możliwość wielokrotnego użycia na stronie trybu aktualności z archiwizacją na kolejnych podstronach (maksymalnie 8 aktualności na stronie głównej), stronicowanie, następne (np. co 5 pozycji);
6. Podstrona – każda strona ma część tekstową (w którą oprócz tekstu można wstawić zdjęcia, tabele itp.), ikonki: „zmniejsz – zwiększ tekst”, wersji kontrastowej, „publikuj na Facebook”, „drukuj”, „wyślij” „pobierz stronę w pdf”, „zgłoś błąd”, a pod treścią „pliki do pobrania + zobacz online” oraz wyszukiwarkę uproszczoną (po frazie) w TOP strony.

IV. Dodatkowe elementy zaimplementowane w tworzonej stronie internetowej:

1. umieszczenie w kodzie stron Google Analytics – kod dostarczy Zamawiający.

V. W trakcie tworzenia strony internetowej należy mieć na uwadze m.in.:

1. wstępne pozycjonowanie strony internetowej: umieszczenie w kodzie Description, KeyWords, Title, zgodnego ze standardami W3C/DTD XHTML i wskazanymi przez Zamawiającego. Test dostępności strony może być przeprowadzony np. na www.validator.utilitia.pl
2. przesyłanie każdego etapu tworzonego projektu do akceptacji i dokonywanie ewentualnych poprawek,
3. wykorzystywanie przy tworzeniu strony skryptów gwarantujących bezpieczeństwo danych oraz umożliwiających utrzymanie „dostępnej strony” np. wymuszających wpisywania altów.
4. zoptymalizowanie graficzne dostarczonych zdjęć do zamieszczenia na stronie www,
5. dokonywania migracji stworzonych stron na serwer Zamawiającego i przekazanie loginów i haseł do poszczególnych CMS (dla szkół, placówek, przedszkoli, urzędu) .
6. w trakcie wdrażania (uruchamiania) stron www firma powinna zapewnić szkolenie z zakresu administrowania serwisem www w siedzibie Zamawiającego dla przynajmniej .50 osób.

W kwestii szablonu nr 3 dotyczącego strony Miasta Piotrkowa Trybunalskiego (www.piotrkow.pl) prosimy o wycenę w oparciu o funkcjonalności i technologię zastosowaną (lub podobną) w obecnej wersji strony i wskazówkach zawartych w specyfikacji szablonu 1 i 2. Szablon nr 3 nie musi zawierać modułu wyboru wersji kolorystycznej z pozycji administratora, powinien jednak zawierać w CMS możliwość wyboru przy zakładaniu nowej pozycji menu formy prezentacji (np. artykuły, treść, album, formularz). Na stronie głównej szablonu nr 3 powinny być grupowane aktualności wg kategorii tematycznych oraz umieszczony „monitor” YouTube z kanałem Urzędu Miasta, a także Kalendarz Imprez o funkcjonalnościach podobnych do już istniejącego na stronie. CMS powinien umożliwiać ustawianie kolejności artykułów w tzw. slidzie. Szablon nr 3 powinien zawierać w CMS trzy dodatkowe zakładki do publikowania treści w wersji angielskiej, niemieckiej, rosyjskiej – domyślnie po pięć stron statycznych w wersji en, de, ru. W kodzie strony powinien być umieszczony skrypt



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

umożliwiający automatyczne generowanie odtwarzacza iWebReader (www.iwebreader.com) na każdej podstronie. Kod źródłowy usługi dostarcza Zamawiający. Należy przy tym pamiętać, aby strona była zgodna z wytycznymi W3C i **spełniała przynajmniej minimum wymagań Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0 na poziomie AA, określonych w załączniku nr 4 do rozporządzenia Rady Ministrów z 12.04.2012 r.)**. Strona powinna posiadać wersję mobilną tworzoną na podobnych zasadach jak w szablonie nr 1 i 2.

Wymagania związane z opisem przedmiotu zamówienia, które muszą spełniać Wykonawcy:

- przeprowadzenie przynajmniej jednego szkolenia z zakresu obsługi i administrowania stroną w wymiarze min. 4 godz.
- doświadczenie w tworzeniu serwisów www i portali na podstawie portfolio (przynajmniej 20 stworzonych stron) z ostatnich 3 lat. Do oferty należy dołączyć listę wykonanych stron www oraz dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane z należytą starannością (np. listy referencyjne, itp.).
- doświadczenie w tworzeniu stron www zgodnych z WCAG 2.0 (przynajmniej 5 stworzonych stron) z ostatnich 3 lat. Do oferty należy dołączyć listę wykonanych stron www oraz dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane z należytą starannością (np. listy referencyjne, itp.).

3. Termin wykonania zamówienia 30 dni od daty podpisania umowy jednak nie później niż do 15.06.2015 r
4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć:
 - a) osobiście w siedzibie: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż K. Rodowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski
 - b) przesłać na adres: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski
 - c) w wersji elektronicznej na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą: /5w837chbcv/skrytka w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 22.04.2015 do godziny 15.30.
5. Informacji udziela (osoba do kontaktu): Marcin Góra tel. 44 732 77 93 lub e-mail: m.gora@piotrkow.pl .

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia, listy referencyjne, itp.) potwierdzające spełnienie wymagań opisu przedmiotu zamówienia;

KIEROWNIK
REFERATU INFORMATYKI

Jacek Lara