

## PROJEKT UMOWY

### UMOWA NR ..... /DRG/2014

Zawarta w dniu ..... 2014 r. w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, reprezentowanym przez :

.....  
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

..... **NIP.....REGON.....**

zwaną (zwanym) dalej **WYKONAWCĄ**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści.

#### § 1.

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla potrzeb Zamawiającego, określonych co do rodzaju, ilości i ceny w Ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2014 r., stanowiącej **Załączniki nr 1, 2 i 3** do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w załączniku nr 1, 2 i 3 do umowy, a także ograniczenia przedmiotu umowy, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

#### § 2.

##### Termin realizacji umowy

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od dnia 2 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r. lub do wyczerpania limitu kwoty, o której mowa § 4 ust.1.

#### § 3.

##### Warunki dostawy

1. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie w oparciu o przekazane przez Zamawiającego pisemne zamówienie, e-mailem, faxem bądź w drodze telefonicznej.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie:
  - a) nazwę jednostki Zamawiającego,
  - b) datę zamówienia,
  - c) rodzaj i ilość przedmiotu zamówienia.

3. Zamawianą partię przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy do Siedziby wskazanej przez Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Strony nie później niż w ciągu 3dni roboczych od daty otrzymania zamówienia oraz w ustalonych godzinach. Wykonawca nie może jednostronnie ustalić stałego dnia czy terminu dostawy przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku:
  - a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
  - b) uszkodzenia lub wad uniemożliwiających użycie,
  - c) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami pracy osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą.
5. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcą oraz składania zamówień, o których mowa w niniejszym paragrafie jest Pan/i..... (dot. Zał. 1 i 2) , tel: ..... , fax: ..... , e-mail: ..... oraz Pan/i..... (dot. Zał.3) , tel: ..... , fax: ..... , e-mail: .....
6. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ..... , tel: ..... , fax: ..... , e-mail: .....

#### **§ 4. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają maksymalną wysokość zobowiązań Zamawiającego w przypadku realizacji umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy oraz Formularzu cenowym, o których mowa w § 1 ust. 1 na kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... zł), w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł), kwotę netto ..... zł (słownie: ..... netto).
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym nr 1, 2 i 3 , o którym mowa w § 1 ust. 1, nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.
3. Wartość zamówienia obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym: opakowania, stosownego ubezpieczenia, kosztu transportu.

#### **§ 5. Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 21 dni od daty złożenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego dokonującego odbioru przedmiotu umowy.
2. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Jeśli należność naliczona na fakturze przewyższy cenę wykazaną w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.



4. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

## **§ 6.**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dostawy towaru.
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy – w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.
5. Po bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w ust. 4 reklamacja będzie uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z art. 556 – 576 Kodeksu Cywilnego.

## **§ 7.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% kwoty brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1,
  - b) za opóźnienie w terminie dostawy, w wysokości 0,5% wartości przedmiotu zamówienia wchodzącego w skład partii, której dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w wykonaniu reklamacji w wysokości 0,5% wartości kwestionowanego przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.

## § 8.

### Odstąpienie od umowy

1. Przyczynami odstąpienia od umowy, za które odpowiada Wykonawca są w szczególności:
  - a) stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
  - b) zwłoka w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczająca 30 dni.

## § 9.

### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, w przypadku:
  - a) wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy, wymienionego w załącznikach nr 1,2 lub 3 do umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jaka jest ustalona w niniejszej umowie,
  - b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia 2.01.2015r. do dnia 31.12.2015r.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie w jakim umowa jest w stanie to określić.
6. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku porozumienia, w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

PODINSPEKTOR  
  
Teresa Gwizdzarek

RADCA PRAWNY  
  
Małgorzata Wierzbicka