

Piotrków Trybunalski, 26 września 2014 r.

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

IMU.271.3.2014

Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro
na: zakup 600 sztuk mikroczipów przeznaczonych do znakowania psów i dostawę do siedziby Kupującego.

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Kupującego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.
Miasto Piotrków Trybunalski 97-300 Piotrków Tryb. Pasaż Karola Rudowskiego 10;
Nazwa komórki organizacyjnej: Referat Usług Komunalnych.
 2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiot zamówienia obligatoryjnie musi spełniać wymogi wskazane w § 2 załączonego wzoru umowy. Ponadto musi być nowy, sterylnie zapakowany i spełniać warunki zgodności wynikające z obowiązujących norm. Dostawa nastąpi na koszt Sprzedającego w godzinach ustalonych z Kupującym.
 - a. Warunki płatności: przelew 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru przedmiotu zakupu na podstawie protokołu odbioru,
 - b. Inne szczegółowe wymagania Kupującego: wg wzoru umowy.
 3. Termin wykonania zamówienia: 10 dni od daty zawarcia umowy.
 4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
- Ofertę wraz z dokumentami załączonymi do zaproszenia do składania ofert należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej oznaczonej kopercie z dopiskiem: „Oferta na dostawę mikroczipów w 2014 r.”:
- a) osobiście w siedzibie: Biuro Obsługi Mieszkańców Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28,
 - b) przesłać na adres: Referat Usług Komunalnych, Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Tryb.
 - c) w wersji elektronicznej na e-mail: d.clapa@piotrkow.pl lub j.olczyk@piotrkow.pl
- w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 10.10.2014 r. do godz. 14³⁰**.
- Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
- a. wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - b. inne dokumenty (zaakceptowany wzór umowy),
 - c. zaświadczenie o prowadzonej działalności, atesty, certyfikaty, lub inne dokumenty pozwalające na stosowanie mikroprocesorów.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Jolanta Olczyk /pracownik UM/ tel. /44/ 732 18 22.

Uwaga! Kupujący zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyn.

KIEROWNIK
Referatu Usług Komunalnych
Dariusz Clapa

FORMULARZ OFERTY
w postępowaniu o wartości zamówienia
nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro
na zakup 600 sztuk mikroczipów przeznaczonych do znakowania psów
i dostawę do siedziby Kupującego.

1. Nazwa (firma) oraz adres Sprzedającego:

.....
.....

NIP:

REGON:

Numer rachunku bankowego:

2. Kalkulacja cenowa Sprzedającego za realizację przedmiotu zamówienia:

a) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto: zł
(słownie złotych:.....), a
wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości% za cenę brutto: zł
(słownie złotych:))

b) oferujemy termin realizacji zamówienia:

c) informacje dodatkowe:

3. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Kupującego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a) podpisany wzór umowy,

b) podpisane oświadczenie,

c)

d),

e)

Miejscowość, dnia2014 roku.

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Sprzedającego)

UMOWA nr

zawarta w dniu 2014 roku w Piotrkowie Trybunalskim,
pomiędzy:
Miastem Piotrków Trybunalski z siedzibą: 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż
Karola Rudowskiego 10, NIP 771-27-98-771,

zwanym dalej **Kupującym**, które reprezentuje:

Adam Karzewnik – Wiceprezydent Miasta

a

.....
zwanym dalej **Sprzedającym**.

Na podstawie wyłączenia z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup 600 sztuk mikroczipów przeznaczonych do znakowania psów.

§ 2

1. Wymaga się żeby mikroczipy spełniały wymogi Międzynarodowego Komitetu Rejestracji Zwierząt (ICAR), posiadały certyfikat ISO 11784 oraz odpowiednie atesty i były czytelne dla wszystkich dostępnych czytników.
Mikroczipy powinny:
 - znajdować się w jednorazowych sterylnych zestawach iniekcyjnych składających się ze strzykawki z igłą zawierającą mikroprocesor oraz dołączonymi 4. kodami kreskowymi do każdego zestawu,
 - być powleczone mikronową warstwą, która uniemożliwia migrację czipa z miejsca pierwotnej implantacji,
 - posiadać system zabezpieczający przed wypadnięciem czipa z igły.
2. Przedmiot umowy powinien być odpowiedniej jakości i odpowiadać wymogom dla produktów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
3. Wszelkie dokumenty dotyczące zamówienia w tym m. in. certyfikaty, instrukcję obsługi itp. należy przekazać w języku polskim.

§ 3

1. Sprzedający zobowiązuje się dokonać dostawy **przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w nieprzekraczalnym terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Kupującego na koszt i ryzyko Sprzedającego w dzień roboczy, w godz.:8.00-13.00 po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kupującym.

§ 4

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony przez przedstawiciela Kupującego i potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Kupującego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za utratę, zdekompletowanie lub uszkodzenie przedmiotu umowy do czasu protokolarnego odbioru przez Kupującego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, że dostarczony przedmiot umowy ma wady lub jest niekompletny, Kupujący odmówi dokonania odbioru dostawy, a Sprzedający będzie miał obowiązek dokonania dostawy przedmiotu umowy



wolnego od wad w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, bez dodatkowego wynagrodzenia.

5. W przypadku niespełnienia przez Sprzedającego obowiązku wskazanego w ust. 4, Kupujący będzie miał prawo odstąpienia od umowy bez dokonywania dodatkowego wezwania.

§ 5

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Sprzedającemu za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Sprzedającego i wynosi netto: zł (słownie złotych:.....), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23%, kwotę brutto:słownie złotych:
2. Kupujący upoważnia Sprzedającego do wystawienia faktury VAT bez podpisu Kupującego. Faktura zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą: 97-300 Piotrków Trybunalski Pasaż Karola Rudowskiego 10, numer NIP 771-27-98-771.

§ 6

1. Sprzedający otrzyma wynagrodzenie wskazane z § 5 ust. 1 po odbiorze przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru wskazanym w § 4 ust. 1 i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Kupujący dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto wskazane przez Sprzedającego.
3. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 7

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Kupującego w kwestiach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan Dariusz Cłapa – Kierownik Referatu Usług Komunalnych.
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Sprzedającego w kwestiach związanych z realizacją niniejszej umowy jest

§ 8

1. Sprzedający zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych, posiada cechy zgodne z ich opisem i odpowiada wymogom dla produktów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
2. Kupującemu przysługują będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Sprzedający jest związany zapisami wynikającymi ze złożonej oferty.

§ 9

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w przypadku zwłoki w dokonaniu dostawy przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1, gdy Kupujący odstąpi od tej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Sprzedający.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący będzie mógł odstąpić od umowy.

§ 11

Sprzedający zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy |wszystkich informacji dotyczących działalności Sprzedającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji



niniejszej umowy a fakt realizacji umowy nie może być wykorzystywany przez Sprzedającego do żadnego rodzaju materiałów reklamowych i promocyjnych bez uprzedniej, pisemnej zgody Kupującego.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Sądem właściwym dla wszystkich sporów, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd w Piotrkowie Tryb.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden (1) egzemplarz dla Sprzedającego, dwa (2) egzemplarze dla Kupującego.

Kupujący:

Sprzedający:

.....

.....

Miejscowość.....,

dnia2014 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zaproszenie do składania ofert ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane

Dnia 26.09.2014 r.

przez

KIEROWNIK
Referatu Usług Komunalnych

Dariusz Ciapa
Dariusz Ciapa

(pieczęć i podpis osoby występującej w tym postępowaniu w imieniu Zamawiającego)

RADCA PRAWNY
Ed P-195
Violetta Zawadzka

INSPEKTOR

Jolanta Olczyk
Jolanta Olczyk

KIEROWNIK

Referatu Usług Komunalnych

Dariusz Ciapa
Dariusz Ciapa

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro na zakup 600 sztuk mikroczipów przeznaczonych do znakowania psów i dostawę do siedziby Kupującego.

oświadczam, że:

- 1) Firma posiada uprawnienia do wykonywania działalności /czynności/¹ określonej w przedmiocie zamówienia, co do której ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Firma posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Firma znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)

¹ niepotrzebne skreślić