

ZARZĄDZENIE NR ⁵²⁸ / 2014

PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia ⁰⁴ września 2014 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej majątku
Miasta Piotrkowa Trybunalskiego według stanu na dzień 31.12.2014r.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ((t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), oraz art. 4, 10, 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm.), instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 210 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 20 maja 2013 roku, w związku z zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego planem inwentaryzacji na 2014 rok oraz wnioskiem Przewodniczącego Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Powołuję zespół spisowy w składzie:
 - a) Anna Kadłuczka – przewodnicząca
 - b) Cezary Chomicz – członek
2. Wyznaczam zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych znajdujących się na ewidencji Urzędu Miasta z grupy „0” (gruntów będących własnością miasta, gruntów będących własnością miasta oddanych w wieczyste użytkowanie osobom fizycznym i prawnym oraz prawa wieczystego użytkowania gruntów przez miasto) metodą weryfikacji, tj. porównania danych z ewidencji Referatu Gospodarki Nieruchomościami z księgami rachunkowymi Referatu Księgowości i zweryfikowania realnej wartości tych składników.
3. Weryfikację należy przeprowadzić przy udziale osoby sprawującej nadzór nad mieniem, w terminie od 01.10.2014 do 30.11.2014r.
4. Stanem wyjściowym do rozliczenia inwentaryzacji przez Referat Księgowości, będzie stan księgowy na dzień 30.09.2014r.
5. Ustalenie stanu i wartości środków trwałych wymienionych w punkcie 2 na dzień 31.12.2014r., nastąpi w Referacie Księgowości poprzez dopisanie do stanu składników majątku stwierdzonego drogą inwentaryzacji zwiększeń oraz odpisanie zmniejszeń jakie nastąpią w okresie od 1.10.2014r. do 31.12.2014r. według stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych.

§ 2

1. Zobowiązuję osoby powołane w skład zespołu spisowego do zapoznania się ze szczegółowymi wytycznymi i uregulowaniami dotyczącymi sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji, w szczególności § 17, zawartymi w Zarządzeniu nr 210 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 20 maja 2013 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej i ich stosowania.

2. Zobowiązuję Przewodniczącego GKI oraz Skarbnika Miasta do przeprowadzenia szkolenia zespołu spisowego w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 3

1. Osoby powołane w skład zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, terminowe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.
2. Kierownik Referatu Księgowości zobowiązany jest do przekazania danych księgowych niezbędnych do dokonania inwentaryzacji metodą weryfikacji.

§ 4

Prawidłowe wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Andrzej Kasperk
WICEPREZYDENT MIASTA