

**UCHWAŁA NR XLV/799/14
RADY MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

z dnia 27 czerwca 2014 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8, art.41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2013r., poz.594, zm. poz.645, poz. 1318, z 2014r., poz. 379), art.7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne) - (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 95, poz. 613, zm. Nr 96, poz.620, Nr 225, poz.1461, Nr 226, poz.1475; z 2009r. Nr 215, poz.1674; z 2011r. Nr 102, poz.584, Nr 112, poz.654, Nr 171, poz.1016, Nr 232, poz.1378, z 2014r., poz.40), **Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego uchwala, co następuje:**

Rozdział 1.

Ogólne zasady zwalniania z podatku od nieruchomości w związku ze zrealizowaniem nowej inwestycji lub stworzeniem nowych miejsc pracy na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

§ 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty lub ich części, budynki lub ich części, budowle lub ich części zajęte na gospodarczą działalność produkcyjną lub usługową, na których podatnik zrealizuje nowe inwestycje lub na których stworzy nowe miejsca pracy, z wyłączeniem przedmiotów opodatkowania, służących działalności handlowej.

§ 2. 1. Pomoc określona w niniejszej uchwale, realizowana będzie poprzez zastosowanie instrumentów prawnych wynikających z przepisów ustaw podatkowych:

- 1) podmioty zobowiązane na podstawie przepisów ustaw podatkowych do składania deklaracji podatkowych wykazują kwotę pomocy w składanych deklaracjach;
- 2) podmioty, względem których wysokość podatku ustalana jest w formie decyzji podatkowych, podstawy opodatkowania objęte pomocą uwzględniają w składanych organowi podatkowemu informacjach w sprawie podatku od nieruchomości.

2. Dniem udzielenia pomocy de minimis przyznanej na podstawie niniejszej uchwały jest:

1) w przypadku osób prawnych:

- a) dzień, w którym upływa termin złożenia deklaracji podatkowej lub,
- b) dzień, w którym upływa termin złożenia deklaracji korygującej;

2) w przypadku osób fizycznych:

- a) dzień, w którym upływa termin płatności kolejnej raty podatku (15 marca, 15 maja, 15 września, 15 listopada), lub
- b) dzień, w którym upływa termin złożenia korekty informacji podatkowej.

3. W przypadku przyznania pomocy de minimis przedsiębiorca zostanie powiadomiony o jej charakterze oraz o przewidywanej kwocie pomocy wyrażonej, jako ekwiwalent dotacji brutto.

4. Pomoc de minimis przewidziana w niniejszej uchwale może być udzielona jednemu przedsiębiorstwu, dla którego wartość planowanej pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez to przedsiębiorstwo w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech lat podatkowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 EUR brutto. Przez jedno przedsiębiorstwo należy rozumieć wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane, co najmniej jedną z relacji opisanych w art. 2 ust. 2 ww. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013.

5. Całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Pomoc de minimis nie może zostać wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów. W przypadku, gdy przedsiębiorstwo prowadzi działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów a także inną działalność, w odniesieniu, do której stosuje się pułap wynoszący 200 000 EUR, to w odniesieniu do tego przedsiębiorstwa stosuje się pułap wynoszący 200 000 EUR, pod warunkiem, że zapewniona jest możliwość rozdzielenia działalności lub wyodrębnienia kosztów w taki sposób by przysporzenie korzyści dotyczącej działalności w zakresie drogowego transportu towarów nie przekraczała 100 000 EUR. Obniżony pułap nie dotyczy sektora drogowego transportu pasażerskiego.

6. Jeżeli w okresie zwolnienia, o którym mowa w § 6 ust. 1, 2, 3, i w § 7 ust. 1, 2, 3 wartość pomocy de minimis osiągnie pułap określony w ust. 4 lub ust. 5, dalsze udzielanie pomocy de minimis jest niedozwolone.

7. Okres trzech lat podatkowych należy oceniać w sposób ciągły, zatem dla każdego przypadku nowej pomocy de minimis należy ustalić łączną kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

8. Maksymalna intensywność pomocy de minimis udzielonej podatnikowi nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, z uwzględnieniem pułapu określonego w ust. 4 lub ust. 5.

9. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy, o której mowa w § 1, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

10. Na podstawie informacji otrzymanych od podatnika, organ udzielający pomocy dokonuje oceny udzielonej pomocy ze szczególnym uwzględnieniem przekroczenia maksymalnej intensywności pomocy.

§ 3. Uchwała nie przewiduje udzielania pomocy:

- 1) przedsiębiorcom działającym w sektorach, o których mowa w art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.);
- 2) przedsiębiorcom, którzy aktualnie zalegają z należnymi podatkami i opłatami wobec Miasta Piotrkowa Trybunalskiego;
- 3) na tworzenie nowych miejsc pracy dla przedsiębiorców, którzy powstałi w wyniku przekształcenia, likwidacji, upadłości, z zastrzeżeniem § 7 ust. 14.

§ 4. Podatnik może nabyć prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1, składając wniosek najpóźniej do dnia 30 listopada 2020 r.

§ 5. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, może być przyznane jeden raz dla danego przedmiotu opodatkowania.

2. Ze zwolnień, o których mowa w niniejszej uchwale, wyłącza się przedmioty opodatkowania objęte zwolnieniem na podstawie uchwały Nr V/52/07 Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 24.01.2007 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

Rozdział 2.

Szczegółowe zasady zwalniania z podatku od nieruchomości w związku ze zrealizowaniem nowej inwestycji na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

§ 6. 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia na okres jednego roku jest zrealizowanie na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego nowej inwestycji, której łączne nakłady wyniosły co najmniej **300 000,- PLN**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 lub 5 oraz ust. 6, 7, 9.

2. Warunkiem uzyskania zwolnienia na okres dwóch lat jest zrealizowanie na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego nowej inwestycji, której łączne nakłady wyniosły co najmniej **600 000,- PLN**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 lub 5 oraz ust. 6, 7, 9.

3. Warunkiem uzyskania zwolnienia na okres trzech lat jest zrealizowanie na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego nowej inwestycji, której łączne nakłady wyniosły co najmniej **1 500 000,- PLN**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 lub 5 oraz ust. 6, 7, 9.

4. Przez **nowe inwestycje** rozumie się budowę nowego budynku lub budowli, rozbudowę budynku lub budowli, nadbudowę budynku lub budowli, zakup nieruchomości.

5. W przypadku nowej inwestycji dotyczącej:

- 1) rozbudowy budynku lub budowli już istniejącej, zwolnienie z podatku od nieruchomości dotyczy wyłącznie powierzchni użytkowej lub wartości budowli powstałych w wyniku nowej inwestycji (rozbudowy);
- 2) nadbudowy budynku lub budowli już istniejącej, zwolnienie z podatku od nieruchomości dotyczy wyłącznie powierzchni użytkowej lub wartości budowli powstałych w wyniku nowej inwestycji (nadbudowy).

6. Prawo do zwolnienia nie obejmuje modernizacji oraz poniesionych nakładów odtworzeniowych (remont).

7. Wniosek o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości należy złożyć nie później niż dziewięć miesięcy od daty zakończenia inwestycji, za którą uznaje się:

- 1) dzień, w którym decyzja w sprawie pozwolenia na użytkowanie budynku lub budowli stała się ostateczna, albo
- 2) dzień, w którym upłynął termin na zgłoszenie sprzeciwu, jeśli nie został on zgłoszony do złożonego zawiadomienia o zakończeniu realizacji nowej inwestycji, a w przypadku zgłoszenia sprzeciwu, data potwierdzona zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.);
- 3) dzień sporządzenia aktu notarialnego w przypadku zakupu nieruchomości.

8. Do wniosku o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości podatnik jest zobowiązany dołączyć:

- 1) wszystkie niezbędne informacje, zaświadczenia, oświadczenia wynikające z art.37 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z 30 kwietnia 2007r., o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59 poz.404 ze zm.);
- 2) udokumentowane informacje o wielkości poniesionych nakładów inwestycyjnych ze wskazaniem wysokości udziału własnego oraz informację, że środek trwały został wpisany do ewidencji środków trwałych;
- 3) na żądanie organu udzielającego pomocy de minimis, inne (dodatkowe) informacje, niezbędne dla oceny pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

9. Zwolnienie, o którym mowa w ust.1, 2, 3 przysługuje:

- 1) w przypadku gruntów lub ich części, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości;
- 2) w przypadku nowo wybudowanych budynków lub ich części (w tym powstałych w wyniku nadbudowy lub rozbudowy), od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym rozpoczęto użytkowanie budynków lub ich części;
- 3) budowli lub ich części (w tym powstałych w wyniku nadbudowy lub rozbudowy), od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym rozpoczęto użytkowanie budowli lub ich części.

10. Brak uruchomienia działalności, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, z wykorzystaniem nowej inwestycji uniemożliwia skorzystanie z pomocy.

11. Udział własny przedsiębiorcy w nakładach związanych z nową inwestycją musi wynosić, co najmniej 25%, przy czym przez udział własny należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z udzieloną pomocą publiczną, w szczególności w formie:

- 1) środków bezzwrotnej pomocy;
- 2) kredytów preferencyjnych;
- 3) dopłat do oprocentowania kredytów preferencyjnych;

4) gwarancji i poręczeń na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku.

12. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1, 2, 3 stanowią **pomoc de minimis** zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

13. Przy ustalaniu kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przewidzianą niniejszą uchwałą, w przypadku pomocy na nowe inwestycje, uwzględnia się poniesione przez przedsiębiorcę wydatki odpowiadające następującym elementom inwestycji: grunty lub ich części, budynki lub ich części, budowle lub ich części.

14. Wszystkie kwalifikujące się do przyznania pomocy de minimis środki trwale powinny spełniać w szczególności następujące warunki:

- 1) muszą zostać ujęte w aktywach firmy oraz pozostać u przedsiębiorcy (na danej nieruchomości) będącym odbiorcą pomocy, przez co najmniej pięć lat od daty udzielenia pomocy;
- 2) w przypadku zakupu - muszą zostać nabyte na warunkach rynkowych.

Rozdział 3.

Szczegółowe zasady zwalniania z podatku od nieruchomości w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

§ 7. 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia na okres jednego roku jest utworzenie na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego co najmniej **5 nowych miejsc pracy (5 pełnych etatów)**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 lub 5 oraz ust. 6, 7, 9.

2. Warunkiem uzyskania zwolnienia na okres dwóch lat jest utworzenie na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego co najmniej **10 nowych miejsc pracy (10 pełnych etatów)**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 lub 5 oraz ust. 6, 7, 9.

3. Warunkiem uzyskania zwolnienia na okres trzech lat jest utworzenie na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego co najmniej **25 nowych miejsc pracy (25 pełnych etatów)**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 lub 5 oraz ust. 6, 7, 9.

4. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy (przyrost netto miejsc pracy) uważa się za spełniony, jeżeli nastąpi wzrost liczby osób zatrudnionych na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełne etaty, w danym przedsiębiorstwie, w porównaniu do średniego miesięcznego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek o zwolnienie z podatku od nieruchomości. W przypadku, gdy przedsiębiorca działa w okresie krótszym niż 12 miesięcy – z okresu działalności przedsiębiorcy.

5. Sposób wyliczenia średniego miesięcznego zatrudnienia w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek, jak i po utworzeniu nowych miejsc pracy, określa się w sposób następujący: średnie miesięczne zatrudnienie to liczba wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego u danego przedsiębiorcy na podstawie umów o pracę, w przeliczeniu na pełne etaty, liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w oparciu o metodę średniej arytmetycznej ze stanów dziennych w miesiącu, tzn. sumowany stan zatrudnienia z każdego dnia w miesiącu, łącznie z niedzielami, świątami i dniami wolnymi, dla których przyjmuje się stan z dnia poprzedniego lub następującego, (jeżeli miesiąc rozpoczyna się dniem wolnym od pracy), podzielony przez ilość dni kalendarzowych w miesiącu.

6. Nowe miejsca pracy zostaną utworzone w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku. Po utworzeniu nowych miejsc pracy, przedsiębiorcałoży oświadczenie o ich utworzeniu organowi udzielającemu pomocy, w terminie 7 dni od daty zatrudnienia nowych pracowników.

7. Wniosek o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości należy złożyć przed zatrudnieniem nowych pracowników.

8. Do wniosku o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości podatnik jest zobowiązany dołączyć:

- 1) wszystkie niezbędne informacje, zaświadczenia, oświadczenia wynikające z art.37 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z 30 kwietnia 2007r., o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59 poz.404 ze zm.);
- 2) informację o planowanej ilości nowych miejsc pracy oraz wysokości jednorocznych kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników, rozumianych, jako koszty płacy brutto pracowników, powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem;

3) na żądanie organu udzielającego pomocy de minimis, inne (dodatkowe) informacje, niezbędne dla oceny pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

9. Nowo utworzone miejsca pracy będą zachowane przez okres, co najmniej 5 lat od dnia udzielenia pomocy.

10. W przypadku utworzenia nowych miejsc pracy, zwolnieniu z podatku od nieruchomości podlega przedmiot opodatkowania lub jego część, w którym zostały utworzone nowe miejsca pracy.

11. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym utworzono nowe miejsca pracy w liczbie zgodnej z wnioskiem podatnika.

12. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1, 2, 3 stanowią **pomoc de minimis** zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

13. Przy ustalaniu kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą przewidzianą niniejszą uchwałą uwzględnia się poniesione przez przedsiębiorcę jednoroczne koszty pracy nowo zatrudnionych pracowników, rozumianych, jako koszty płacy brutto pracowników, powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem.

14. Przedsiębiorcy, którzy powstali w wyniku przekształcenia, likwidacji, upadłości mogą otrzymać pomoc de minimis, jeżeli zwiększają zatrudnienie w stosunku do okresu sprzed daty przekształcenia, likwidacji, upadłości (odpowiednio daty wpisu do właściwego rejestru lub daty wydania postanowienia sądu o postawieniu w stan likwidacji lub upadłości).

Rozdział 4.

Obowiązki informacyjne podatnika korzystającego ze zwolnienia z podatku od nieruchomości oraz zasady dotyczące utraty prawa do zwolnienia

§ 8. 1. Podatnik podatku od nieruchomości od osób prawnych, który korzysta ze zwolnienia, jest zobowiązany do składania informacji o wielkości uzyskanej przez niego pomocy de minimis w różnych formach w okresie trzech lat podatkowych, bez względu na źródło jej pochodzenia i przeznaczenia, do 04 lutego (według stanu na dzień 31 stycznia) każdego roku podatkowego.

2. Podatnik podatku od nieruchomości od osób fizycznych, który korzysta ze zwolnienia, jest zobowiązany do składania informacji o wielkości uzyskanej przez niego pomocy de minimis w różnych formach w okresie trzech lat podatkowych, bez względu na źródło jej pochodzenia i przeznaczenia, do 19 marca (według stanu na dzień 15 marca), do 19 maja (według stanu na dzień 15 maja), do 19 września (według stanu na dzień 15 września), do 19 listopada (według stanu na dzień 15 listopada) każdego roku podatkowego.

3. Podatnik, który korzysta ze zwolnienia, jest zobowiązany do składania w terminach przewidzianych w ust. 1 lub ust. 2, formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

4. Podatnik otrzymujący pomoc na utworzenie nowych miejsc pracy, jest również dodatkowo zobowiązany do składania w terminach, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2, informacji dotyczącej kosztów nowo zatrudnionych pracowników oraz poziomu zatrudnienia (listy wynagrodzeń, deklaracje ZUS). Informację dotyczącą poziomu zatrudnienia przedsiębiorca jest zobowiązany składać w okresie pięciu lat od daty udzielenia pomocy.

5. Podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia, w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących tę utratę.

6. Podatnik, który w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących utratę warunków zwolnienia zawiadomił organ udzielający pomocy o tym fakcie, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od miesiąca, w którym utracił te warunki.

7. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od początku roku podatkowego, w którym utracił te warunki.

8. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1 lub 2 oraz ust. 3, 4 traci prawo do zwolnienia z podatku, poczynając od początku roku podatkowego, w którym nie dopełniono tego obowiązku.

9. Podatnik, składając informacje, które wprowadziły w błąd organ udzielający pomocy, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia.

10. Tracą prawo do zwolnienia za cały okres, również podatnicy, którzy:

- 1) korzystali ze zwolnienia, o którym mowa w § 7 ust. 1, 2, 3 w przypadku, gdy nie zachowają warunku utrzymania nowych miejsc pracy przez okres 5 lat od dnia ich utworzenia;
- 2) korzystali ze zwolnienia, o którym mowa w § 6 ust. 1, 2, 3 w przypadku, gdy nie zachowają warunków określonych w § 6 ust. 13, 14.

11. Podatnik, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości z powodów wymienionych w ust. 9, nie może się ubiegać o ponowne zwolnienie przez okres pięciu lat od dnia, w którym stwierdzono utratę prawa do zwolnienia.

12. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, z przyczyn o których mowa w ust. 6, 7, 8, 9, 10 podatnik zobowiązany jest do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę, stosowanymi przy zaległościach podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin płatności podatku.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Organ udzielający pomocy może przeprowadzić kontrolę u beneficjenta pomocy lub żądać dostarczenia dokumentów źródłowych w celu sprawdzenia rzetelności składanych informacji, o których mowa w § 8 ust. 1, 2, 3, 4.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ustawie pomocowej, bądź Wytocznych Komisji Europejskiej w zakresie pomocy publicznej, a mogących skutkować obowiązkiem zwrotu otrzymanej pomocy, zastosowanie mają przepisy teże ustawy, bądź Wytocznych.

§ 10. Uchwała wymaga sprawozdania z jej realizacji, w terminach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

§ 12. Niniejsza uchwała obowiązuje do dnia 31.12.2020 r.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY
MIASTA PIOTRKOWA
TRYBUNALSKIEGO

MARIAN BŁASZCZYŃSKI