

Piotrków Trybunalski, 07 kwietnia 2014 r.

IMU.70314.2014

Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro na wykonanie i montaż dwóch zadasznień z poliwęglanu w szalecie miejskim przy Placu Niepodległości w Piotrkowie Trybunalskim.

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.
Urząd Miasta w Piotrkowie Tryb.; 97-300 Piotrków Tryb., ul. Szkolna 28; Referat Usług Komunalnych.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
Roboty budowlane w szalecie miejskim przy Placu Niepodległości w Piotrkowie Trybunalskim polegające na wykonaniu i montażu dwóch zadasznień z poliwęglanu nad zejściami do szaletu o powierzchni ca 40 m² wraz z konstrukcją metalową i orynnowaniem obejmują:
 - montaż płyt z poliwęglanu o grubości 10 mm na konstrukcji wsporczej,
 - zamocowanie listew łączących elementy płyt,
 - zamocowanie listew wykończeniowych,
 - montaż rynien okapowych wzdłuż daszków i rur spustowych - powlekanych,Poglądowy kształt i wygląd daszku obrazuje zał. 1.

Uwaga!

Celem oszacowania wartości robót – niezbędna wizja w terenie na obiekcie pod adresem: szalet miejski w Piotrkowie Tryb., Plac Niepodległości ,

- a. okres gwarancji – min. 36 miesięcy,
- b. warunki płatności: obowiązuje wynagrodzenie ryczałtowe,
- c. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
 - posiadanie niezbędnych dokumentów i zezwoleń potrzebnych do prowadzenia działalności w zakresie wykonywania robót budowlanych.
3. Termin wykonania zamówienia:
14 dni od daty zawarcia umowy.
4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej: osobiście,
lub przesłać na adres: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Tryb., Referat Usług Komunalnych, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.04.2014 r. do godz. 15³⁰.
Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

5. Informacji udziela: Renata Olejnik , Referat Usług Komunalnych , tel. 44 732 18 26.

Kryterium: cena

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a. wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b. podpisany wzór umowy;
- c. oświadczenie o posiadaniu niezbędnych dokumentów i zezwoleń potrzebnych do prowadzenia działalności w zakresie prowadzenia robót budowlanych / zał. nr 1/;

uwaga!

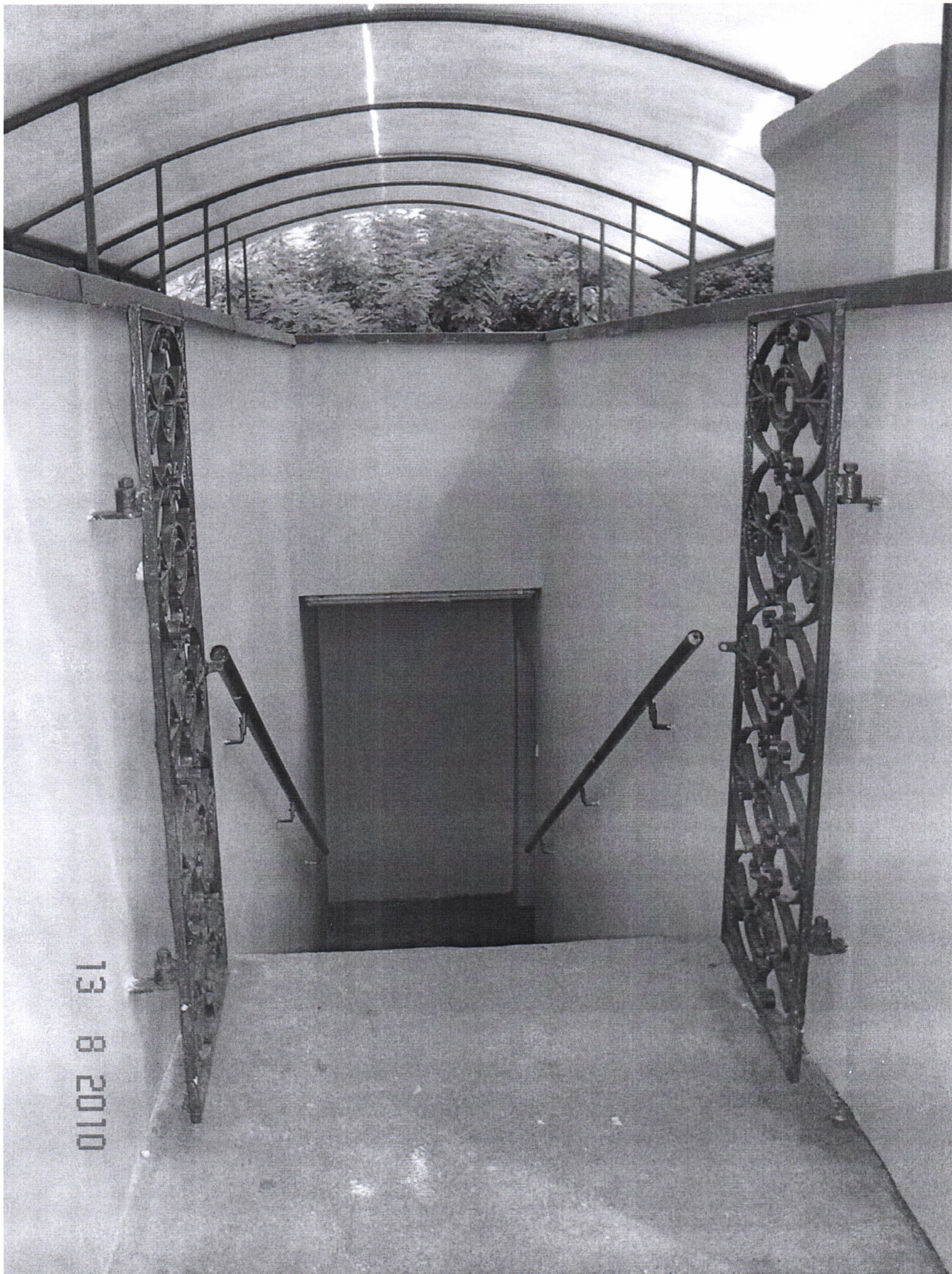
Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od postępowania bez podania przyczyn.

6. Wzór umowy.

INSPEKTOR
Renata Olejnik

KIEROWNIK
Referatu Usług Komunalnych
Dariusz Chłup

205.1



13 8 2010

0103 81 E1



WC
DAMSKI



13 8 2011