

STRAŻ MIEJSKA
w Piotrkowie Trybunalskim
97-300 Piotrków Tryb. ul. Słowackiego 19
tel. 044 732 37 60..61, fax 044 732 37 62
tel. alarmowy 986

Piotrków Tryb, dnia 6 grudnia 2013 r.

.....
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

N/znak: SM.S.231-24/2013

Adresaci;

.....

**Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej
równowartości kwoty 14.000 euro
na kompleksowe sprzątanie pomieszczeń
w budynku Straży Miejskiej
w Piotrkowie Trybunalskim**

I. Straż Miejska w Piotrkowie Trybunalskim z siedzibą przy ul. Słowackiego 19 w Piotrkowie Trybunalskim zaprasza do złożenia oferty usługi dot. sprzątania pomieszczeń komendy.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Świadczenie usługi sprzątania ciągów komunikacyjnych, schodów w budynku oraz pomieszczeń biurowych zajmowanym przez Straż Miejską w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Słowackiego 19 o łącznej powierzchni 340 m².

Kompleksowe sprzątanie pomieszczeń zajmowanych przez Straż Miejską w Piotrkowie Trybunalskim obejmować będzie następujące czynności:

a) *dwa razy dziennie (do godziny 7⁰⁰ oraz po godzinie 17⁰⁰):*

- odkurzanie, mycie posadzek twardych korytarza wejściowego oraz pomieszczeń dyżurki i sali odpraw,
- wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników,

b) *codziennie:*

- odkurzanie, mycie posadzek twardych,

- czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych ,
- wycieranie kurzu z parapetów oraz grzejników,
- czyszczenie mebli , tablic informacyjnych, tabliczek imiennych, gablot,
- zdejmowanie ze ścian, sufitów oraz lamp pajęczyn,
- czyszczenie listew przypodłogowych,
- odkurzanie wykładzin dywanowych przy użyciu odkurzaczy,
- mycie posadzek, ścian, wyposażenia sanitariatów,
- mycie kuchenki mikrofalowej,
- odkurzanie i mycie schodów wraz z poręczami i balustradami łączących parter i drugą kondygnację,
- codzienne wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników,
- mycie naczyń (szklanek i filiżanek oraz łyżeczek) pozostawionych w sekretariacie,
- mycie biurek, szaf, krzeseł, lamp oraz innych rzeczy znajdujących się w pomieszczeniu

c) *raz na dwa tygodnie:*

- odkurzanie, mycie posadzek twardych w holu głównym, klatki schodowej prowadzącej na pierwsze piętro, podestu na pierwszym piętrze oraz korytarza
- przecieranie na mokro balustrady łączącej parter z pierwszym piętrem,
- czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych ,

d) *raz w miesiącu:*

- nakładanie warstwy ochronnej na powierzchnię: pcv,
- mycie skrzydeł drzwiowych i ościeżnic, znajdujących się na ciągach komunikacyjnych.

e) *raz na kwartał:*

- mycie okien (okna drewniane z szybami zespolonymi w bardzo dobrym stanie, nie wymagają technik alpinistycznych) o powierzchni około 36 m²

- III. Sprzątanie musi być wykonywane w godz. 17⁰⁰ - 07⁰⁰.
- IV. Zamawiający ma prawo do jednostronnej zmiany terminów oraz godzin wykonywania usługi sprzątania, o których mowa wyżej. Zmiana taka nastąpi poprzez powiadomienie przez Zamawiającego Wykonawcę faksem.
- V. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości m² sprzątej powierzchni i zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o takich zmianach z miesięcznym wyprzedzeniem.
- VI. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania w/w usług za pomocą własnych środków czystości i narzędzi, środków higienicznych (środki zapachowe) oraz worków do koszy na śmieci, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i ochrony środowiska. Stosowane środki higieniczne muszą być należytej jakości oraz zawierać atesty, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu.
- VII. Wykonawca musi zobowiązać się również do mycia okien , czyszczenia żaluzji poziomych.
- VIII. Wykonawca musi zobowiązać się także do sprzątania po remontach za dodatkową opłatą.
- IX. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów z zakresu bhp i p.poż w czasie wykonywania umowy.

- X. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć.
- XI. Wykonawca wyznaczy osobę upoważnioną do stałego kontaktu z Z-cą Komendanta Straży Miejskiej.
- XII. Osoba upoważniona przez Wykonawcę zobowiązana będzie do stałej kontroli zapisów w „Zeszytach uwag”, który zostanie wyłożony w sekretariacie każdej jednostki organizacyjnej Urzędu. W przypadku stwierdzonych uchybień Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia.
- XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny jakości świadczonych usług przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
- XIV. Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenie, dostęp do wody i energii elektrycznej.
- XV. Termin wykonania zamówienia.
01.01.2014 – 31.12.2015
- XVI. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
- osobiście w siedzibie: Straży Miejskiej w Piotrkowie Trybunalskim ul. Słowackiego 19,
 - prześłać na adres: Straż Miejska 97-300 Piotrków Trybunalski ul. Słowackiego 19
 - na kopercie proszę umieścić napis – „**Nie otwierać oferta**”,
w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **18 grudnia 2013 r. do godz. 14⁰⁰**
- Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
- wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - wypełnione i podpisane oświadczenie,
 - wypełniona i podpisana umowa.

Z-ca KOMENDANTA

Straży Miejskiej

mgr inż. Zbigniew Miśkiewicz