

załącznik nr 2  
do umowy Nr .....  
z dnia ..... r.

# **R E G U L A M I N**

## **SCHRONISKA DLA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

### **I. ZADANIA PRACOWNIKÓW SCHRONISKA**

1. Przyjmowanie i przetrzymywanie zwierząt zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych oraz odebranych właścicielom lub opiekunom w trybie przepisów ustawy o ochronie zwierząt .
2. Zapewnienie zwierzętom przebywającym w Schronisku właściwych warunków bytowych oraz opieki weterynaryjnej.
3. Przekazywanie zwierząt osobom zainteresowanym ich posiadaniem i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania. Zasady wydawania zwierząt określone są w dziale V.
4. Usypianie w sposób humanitarny zwierząt nieuleczalnie chorych, ślepych miotów oraz zwierząt nie nadających się do dalszego chowu zgodnie z działem VII.
5. Współpraca z lecznicą weterynaryjną w zakresie niesienia pomocy zwierzętom rannym w wypadkach komunikacyjnych oraz w innych okolicznościach.
6. Współpraca z Inspekcją Weterynaryjną, Wojewódzkim i Powiatowym Lekarzem Weterynarii w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych oraz w innym zakresie przewidzianym przepisami prawnymi.

### **II. ORGANIZACJA SCHRONISKA**

1. Podmiot prowadzący schronisko organizuje prace w schronisku dla zwierząt. Zatrudniony personel podlega bezpośrednio kierownikowi schroniska.
2. Kierownik schroniska odpowiedzialny jest za całokształt prac w schronisku, jego majątek, zapewnienie dozoru nocnego, właściwą administrację, wykonywanie drobnych napraw bieżących, przestrzeganie umowy i niniejszego regulaminu oraz przepisów bhp i p.poż. Podejmuje działania we współpracy z lekarzem weterynarii w zakresie ograniczenia populacji zwierząt w schronisku poprzez wykonywanie zabiegów sterylizacji i kastracji chyba, że istnieją przeciwwskazania do wykonywania zabiegu z uwagi na stan zdrowia lub wiek zwierzęcia.
3. Jeżeli schronisko zatrudnia lekarza weterynarii i posiada własne leki, wówczas lekarz weterynarii prowadzi ewidencję leków i środków usypiających użytych danego dnia.

4. Kierownik schroniska odpowiada za przestrzeganie przepisów sanitarno-weterynaryjnych zwłaszcza w zakresie kontroli stanu zdrowia i izolacji zwierząt, profilaktyki i leczenia, zwalczania pasożytów. Opracowuje szczegółową instrukcję odkażania i dezynfekcji w schronisku.
5. Każdy pracownik zatrudniony w schronisku ma określone w zakresie czynności szczegółowe obowiązki.
6. Kierownik schroniska ma obowiązek zgłaszania Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii przypadków podejrzenia o zaraźliwą chorobę zwierzęcą podlegającą zgłoszeniu.
7. Niezależnie od wykazu zwierząt przebywających w schronisku, schronisko prowadzi oddzielną kartotekę zwierząt na której uwidacznia się opis zwierzęcia, zastosowane leki, wszystkie zabiegi, którym poddano zwierzę, całą historię pobytu zwierzęcia w schronisku do czasu jego opuszczenia lub daty śmierci z podaniem przyczyny.

### **III. OBOWIĄZKI PERSONELU SCHRONISKA**

1. Wszyscy pracownicy schroniska muszą odznaczać się przyjacielskim i humanitarnym stosunkiem do zwierząt znajdujących się w nowych warunkach i często z tego powodu podrażnionych i apatycznych. Ponadto pracownicy zatrudnieni do obsługi zwierząt, są przeszkoleni w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz przepisów o ochronie zwierząt.
2. Swoim zachowaniem wobec zwierząt, zarówno w schronisku jak i poza nim pracownicy powinni dawać przykład należytego obchodzenia się ze zwierzętami, w szczególności przy zabieraniu zwierząt rannych.
3. W przypadku potrzeby doprowadzenia do lecznicy weterynaryjnej w schronisku zwierzęcia, które pokąsało człowieka, pracownicy schroniska doprowadzając zwierzę, zobowiązani są do używania rękawic i innych przewidzianych zabezpieczeń.
4. Osoby zachowujące się wobec zwierząt brutalnie i niehumanitarnie nie mogą być zatrudnione w schronisku.
5. Wyłapywanie blakających się zwierząt przez pracowników schroniska musi być zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. W wyłapywaniu zwierząt mogą uczestniczyć tylko ci pracownicy, którzy zostali odpowiednio przeszkoleni w tym zakresie.

### **IV. CZYSTOŚĆ I PIELEGNACJA ZWIERZĄT**

1. W celu zachowania w schronisku należytych warunków higienicznych należy:
  - a) na bieżąco usuwać nieczystości,
  - b) utrzymywać budynki, wybiegi, boksy i obejścia w czystości.
2. W celu odpowiedniej pielęgnacji zwierząt należy :

- a) poddawać zwierzęta dezynfekcji i w razie potrzeby dezynsekcji,
- b) u zwierząt chorych stosować wskazane przez obsługę weterynaryjną leki i zabiegi,
- c) meldować kierownictwu o zauważonych u zwierząt objawach chorobowych,
- d) przestrzegać właściwych zasad żywienia i pojenia zwierząt.

3. Należy przestrzegać przepisów o odkażaniu i dezynfekcji.

## **V. WYDAWANIE ZWIERZĄT**

1. Jeżeli do schroniska zgłosi się osoba chętna do odbioru psa lub kota posiadająca warunki dla zapewnienia zwierzęciu należytej opieki, zwierzę może być oddane po 14 dniach pobytu w schronisku, tj. po okresie kwarantanny.
2. Właściciele mają prawo do odbioru zwierząt po udokumentowaniu lub uwiarygodnieniu prawa własności. W przypadkach wątpliwych konieczna jest zgoda kierownika schroniska. Za pobyt zwierzęcia w Schronisku, pobierane są opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Psy wolno wydawać po zaszczepieniu ich przeciwko wściekliznie (jeżeli nie były uprzednio szczepione, co wymaga udokumentowania), a ponadto trwale oznakowane, sterylizowane / kastrowane (jeżeli nie ma przeciwwskazań lekarza weterynarii).
4. Nie wolno wydawać zwierząt:
  - a) dzieciom i młodzieży do lat 18 nie będących pod opieką rodziców lub opiekunów,
  - b) chorych zwierząt, szczennych suk lub kotnych kotek oraz szczeniąt i kociąt przed ukończeniem 7 tygodnia życia , z wyjątkiem przypadku, gdy zgłoszą się właściciele tych zwierząt,
  - c) osobom nie posiadającym odpowiednich przyborów do zabrania zwierzęcia, chyba że schronisko ma zabezpieczoną ilość obroży, kagańców i smyczy za odpłatnością,
  - d) osobom nietrzeźwym,
  - e) osobom podejrzanym o spekulacje i handel zwierzętami.
5. Osoba zabierająca zwierzę ze schroniska, obowiązana jest :
  - a) do uiszczenia opłat zgodnie ustalonym cennikiem, o którym mowa w Dziale IX,
  - b) do podpisania dokumentu (umowy adopcyjnej). Umowa adopcyjna winna zawierać datę adopcji, czytelne dane adoptującego psa tj. (imię, nazwisko, dokładny adres, nr PESEL, i nr tel. kontaktowego), oraz podpis potwierdzający wyrażenie zgody na umieszczenie jego danych osobowych w Bazie Danych Zwierząt Oznakowanych.
6. Kierownik lub upoważniony pracownik schroniska uwidacznia w wykazie zwierząt imię, nazwisko, adres i numer dowodu osobistego osoby zabierającej zwierzę, która potwierdza dane własnoręcznym podpisem oraz wydaje rachunek za pobrane opłaty.
7. Zasady wydawania zwierząt muszą być wywieszone w schronisku na widocznym miejscu.

## VI. PRZYJMOWANIE ZWIERZĄT DO SCHRONISKA

1. Do schroniska przyjęte zostanie każde doprowadzone lub wyłapane bezpańskie zwierzę, a także zwierzę odebrane właścicielowi w trybie przepisów ustawy o ochronie zwierząt.
2. Schronisko przyjmuje zgłoszenia o miejscu pobytu bezdomnych zwierząt w celu wysłania pracownika, który doprowadzi zwierzę do schroniska. Doprowadzeniu, dowiezieniu do schroniska podlegają wyłącznie zwierzęta bezdomne. Nie wolno doprowadzać psów puszczonej wolno, o ile pozostają pod nadzorem znajdującego się w pobliżu i czuwającego nad nim właściciela.
3. Zwierzęta są przyjmowane przez Kierownika schroniska lub pracownika przez niego wyznaczonego. Każde przyjęte zwierzę zostaje wpisane do wykazu (rejestru) z uwidocznieniem:
  - 1) opisu zwierzęcia, w tym jego gatunku, wieku, płci, maści i oznakowania,
  - 2) daty przyjęcia do schroniska oraz imienia, nazwiska i adresu osoby przekazującej zwierzę do schroniska lub innych okoliczności, na podstawie których zwierzę znalazło się w schronisku,a następnie uzupełnianego o:
  - 3) dane dotyczące kwarantanny,
  - 4) dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych,
  - 5) datę opuszczenia schroniska oraz imienia, nazwiska i adresu osoby, której przekazano zwierzę,
  - 6) datę śmierci z podaniem przyczyny.

W miarę możliwości do wykazu (rejestru) należy wpisać bliższe dane o zwierzęciu (data, miejsce znalezienia oraz inne okoliczności).
4. Schronisko ma obowiązek prowadzić wykaz (rejestr) zwierząt, książeczki zdrowia (w których wpisywane są min. szczepienia przeciwko wściekliznie, dane o przebiegu leczenia).
5. Kierownik lub pracownik przez niego wyznaczony dokonuje oględzin nowoprzybyłego zwierzęcia i w razie potrzeby wzywa pracownika nadzoru. W przypadku konieczności leczenia lub uśpienia działanie musi być natychmiastowe.
6. Każde zwierzę przyjęte do schroniska musi być przebadane przez lekarza weterynarii. Zwierząt nowo przybyłych nie należy łączyć z innymi przez okres 14 dni potrzebnych do oswojenia się zwierzęcia z warunkami schroniska oraz w celu odbycia kwarantanny wykluczającej przeniesienie choroby zakaźnej.
7. Zwierzęta chore, suki w cieczie, zaawansowane szcenne i zwierzęta agresywne należy przetrzymywać w oddzielnych pomieszczeniach.
8. O doprowadzeniu rasowego psa należy zawiadomić Związek Kynologiczny, a w przypadku myśliwskiego - Polski Związek Łowiecki.

## **VII. USYPIANIE ZWIERZĄT**

1. Usypianie zwierząt może odbywać się wyłącznie na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Usypianie zwierząt nie może się odbywać w obecności innych zwierząt ani osób postronnych.
3. Przeznaczone do usypiania zwierzę musi być traktowane do ostatniej chwili łagodnie i przyjaźnie, aby zaoszczędzić zwierzęciu trwogi przedśmiernej i dodatkowych udręczeń, a zabieg uśpienia musi być dokonany przez lekarza weterynarii.
4. Zwłoki zwierzęcia muszą być odpowiednio zabezpieczone do czasu zabrania ich przez Zakład Utylizacji.

## **VIII. DZIAŁALNOŚĆ HOTELOWA**

1. Schronisko w miarę możliwości może prowadzić działalność hotelową, jedynie za zgodą Miasta Piotrkowa Tryb., polegającą na okresowym odpłatnym przetrzymywaniu zwierząt. Niniejsza zgoda wymaga formy pisemnej. Wszystkie związane z tym koszty obciążają właścicieli zwierząt i zostaną ujęte w cenniku opłat.
2. Schronisko zobowiązane jest zapewnić zwierzęciu warunki zgodnie z obowiązującymi zasadami. W przypadku gdy właściciel zażąda spełnienia specjalnych warunków (poddawanie leku, odmienne żywienie, itp.), schronisko może te warunki w miarę możliwości przyjąć, jednakże wyłącznie za dodatkową opłatą skalkulowaną wg kosztów rzeczywistych.
3. Schronisko w miarę swoich możliwości gwarantuje optymalne warunki pobytu zwierzęcia w schronisku, jednakże nie odpowiada za wypadki losowe niezależnie od obsługi schroniska.

## **IX. OPŁATY ZA USŁUGI SCHRONISKA**

1. Stawki opłat ujęte są w cenniku. Cennik opłat za usługi schroniska, po zatwierdzeniu przez Miasto Piotrków Tryb., musi być wywieszony na widocznym miejscu schroniska – zał. nr 1 do Regulaminu
2. Wpływy z tytułu zwrotu zwierzęcia właścicielowi w związku z jego pobytem w Schronisku należą do schroniska i zostają przeznaczone na jego utrzymanie.
3. Na dowód wpłacenia pieniędzy interesanci otrzymują pokwitowanie z pieczęcią schroniska. Dopuszczalne jest dobrowolne przyjmowanie darowizn na rzecz Schroniska dla Zwierząt w Piotrkowie Trybunalskim, w tym przypadku wydaje się pokwitowanie opieczętowane pieczęcią schroniska.

## **X. GODZINY PRZYJĘĆ INTERESANTÓW**

1. Schronisko przyjmuje interesantów w godzinach :
  - codziennie: w dni robocze w godzinach od 9<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>; w soboty, niedziele i święta od 9<sup>00</sup> -14<sup>00</sup>.
2. Zabrania się osobom przychodzącym do schroniska :
  - a) wchodzić na teren schroniska oraz zbliżać się do zwierząt bez asysty personelu schroniska,
  - b) karmić zwierzęta – w razie przyniesienia produktów dla zwierząt należy oddać je personelowi schroniska,
  - c) drażnić zwierzęta,
  - d) filmować i fotografować bez zgody kierownika schroniska.
3. Osobom nietrzeźwym wstęp do schroniska jest zabroniony.
4. Godziny przyjęć i odwiedzin muszą być wywieszone na widocznym miejscu schroniska.

## **XI. NADZÓR I KONTROLA**

1. Schronisko podlega nadzorowi i kontroli Zamawiającego.
2. Bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie zwierząt w schronisku sprawuje Inspekcja Weterynaryjna.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**