

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Warunki techniczne

na: Wykonanie pracy geodezyjnej i kartograficznej obejmującej:

- aktualizację bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie weryfikacji i uzupełnienia atrybutów opisowych punktów załamania granicy,
- analizę dokumentów źródłowych, wykonanie czynności technicznych i obliczeniowych, sporządzenie niezbędnej dokumentacji a także wykonanie aktualizacji bazy ewidencyjnej, w celu uzgodnienia granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego.

I. Cel pracy.

Celem zlecanej pracy jest:

- zweryfikowanie poprawności zapisów bazy EGiB w zakresie atrybutów opisowych obiektów ewidencyjnych punkt załamania granic (G5PZG) oraz uzupełnienie brakujących atrybutów opisowych dla wszystkich obiektów G5PZG,
- uzgodnienie granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego w celu uzyskania spójności bazy ewidencyjnej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z analogiczną bazą prowadzoną przez Starostę Piotrkowskiego.

II. Informacje o obiekcie.

1. Miasto na prawach powiatu Piotrków Trybunalski – 1062.
2. Ilość obrębów ewidencyjnych – 46.
3. Ilość działek ewidencyjnych - 26561.
4. Ilość punktów załamania granic ujawnionych w bazie EGiB:

Ilość wszystkich punktów załamania granicy według stanu na dzień 08.08.2013 r.														
85669														
Ilość punktów załamania granicy gminy: 945 , z czego atrybuty opisowe uzupełnione są dla następującej liczby obiektów:					Ilość punktów załamania granicy obrębu: 4590 , z czego atrybuty opisowe uzupełnione są dla następującej liczby obiektów::					Ilość punktów załamania granicy działki: 80134 , z czego atrybuty opisowe uzupełnione są dla następującej liczby obiektów:				
STB	ZRD	BPP	OZR	RKRG	STB	ZRD	BPP	OZR	RKRG	STB	ZRD	BPP	OZR	RKRG
945	945	47	53	269	4587	4587	142	231	442	79954	79972	6109	10424	16960

5. System komputerowy w którym prowadzona jest EGiB: część graficzna GEO-INFO 6 Mapa, część opisowa GEO-INFO 6 Integra – dane zintegrowane.
6. System odniesień przestrzennych: układ współrzędnych prostokątnych płaskich "2000" strefa 7.

III. Ogólny zakres prac.

III.1. Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie weryfikacji i uzupełnienia atrybutów opisowych punktów załamania granicy.

1. Analiza źródłowej dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej stanowiącej podstawę ujawnienia w bazie ewidencyjnej punktów załamania granicy, w celu

ustalenia atrybutów opisowych tych obiektów:

- OZR – oznaczenie w materiale źródłowym,
- STB – kod stabilizacji,
- ZRD – źródło danych o położeniu,
- BPP – błąd położenia względem osnowy,
- RKRK – określenie położenia – operat geodezyjny.

2. Weryfikacja poprawności zapisów dotyczących atrybutów opisowych obiektów G5PZG, istniejących w bazie EGiB prowadzonej przez Zamawiającego.
3. Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez Zamawiającego w celu poprawienia błędnych wpisów a także uzupełnienia wpisów brakujących.
4. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej.

III.2. Analiza dokumentów źródłowych, wykonanie czynności technicznych i obliczeniowych, sporządzenie niezbędnej dokumentacji a także wykonanie aktualizacji bazy ewidencyjnej w celu uzgodnienia granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego.

1. Wykonanie analizy opracowania zleconego przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, mającego na celu zebranie i weryfikację danych o granicach jednostek podziałów terytorialnych kraju w ramach realizacji projektu TERYT 2. Opracowanie to zawiera informacje na temat spójnych odcinków granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego oraz odcinków granic wymagających uzgodnienia. Zgodnie z przedmiotową dokumentacją występuje 76 odcinków granic dla których stwierdzono występowanie rozbieżności.
2. Wykonanie analizy stwierdzonych niezgodności z materiałami źródłowymi dotyczącymi rozpatrywanego odcinka granicy. Wykonawca wykorzysta materiały źródłowe znajdujące się Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej a także w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Piotrkowie Trybunalskim.
3. Przyjęcie przebiegu granicy zgodnego z dokumentacją źródłową.
4. W razie braku dokumentacji źródłowej, lub jeżeli zawarte w niej dane nie będą wiarygodne, lub nie będą odpowiadały obowiązującym standardom technicznym, do zadań Wykonawcy należało będzie pozyskanie tych danych w trybie określonym w § 37 oraz § 38 rozporządzenia MRRI B z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38 poz. 454).
5. Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez Zamawiającego w celu uzyskania spójności bazy ewidencyjnej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z analogiczną bazą prowadzoną przez Starostę Piotrkowskiego.

IV. Dane źródłowe.

1. Baza danych ewidencji gruntów i budynków prowadzona przez Zamawiającego w systemie GEO-INFO 6 Mapa.
2. Baza danych ewidencji gruntów i budynków prowadzona w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Piotrkowie Trybunalskim, w systemie EWMAPA 10 (dotyczy punktów znajdujących się na granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego).
3. Archiwalna dokumentacja geodezyjna i kartograficzna przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, znajdująca się w MODGiK oraz PODGiK sporządzona:
 - 1) w postępowaniu rozgraniczeniowym,
 - 2) w celu podziału nieruchomości,
 - 3) w postępowaniu scaleniowym i wymiany gruntów,
 - 4) w postępowaniu dotyczącym scalenia i podziału nieruchomości,
 - 5) na potrzeby postępowania sądowego lub administracyjnego, a następnie wykorzystanej do wydania prawomocnego orzeczenia sądowego lub ostatecznej decyzji administracyjnej,
 - 6) przy zakładaniu katastru nieruchomości i ewidencji gruntów i budynków,
 - 7) w związku z postępowaniami w sprawie wznowienia znaków granicznych lub wyznaczenia punktów ujawnionych w ewidencji gruntów w trybie określonym w art. 39 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne.

Dokumenty o których mowa powyżej, znajdujące się w zasobie MODGiK udostępnione zostaną Wykonawcy w formie cyfrowej, w postaci plików komputerowych w formacie PDF.

Ilość zarejestrowanych operatów prawnych w systemie Ośrodek prowadzonym przez Zamawiającego 6162.

4. Operaty techniczne sporządzone na zlecenie Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii, stanowiące wyniki pracy geodezyjnej mającej na celu zebranie i weryfikację danych o granicach jednostek podziałów terytorialnych kraju w ramach realizacji projektu TERYT 2 (jeden operat dla m. Piotrkowa Tryb. oraz jeden operat dla powiatu piotrkowskiego).

V. Przepisy prawne i standardy techniczne obowiązujące przy wykonywaniu prac.

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 193 poz. 1287 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38 poz. 454).

3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 09 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. nr 263 poz. 1572).
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 15 maja 1990r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji powstałych w wyniku tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 33 poz.195).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19.02.2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności związane z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i uzgodnień usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (Dz. U. z 2004 r. nr 37 poz. 333).
6. Dodatkowe instrukcje i wytyczne techniczne:
 - a. Instrukcja techniczna G-5,
 - b. Instrukcja systemu GEO-INFO 6.

VI. Harmonogram realizacji prac.

1. Wykonawca zrealizuje prace stanowiące przedmiot zlecenia do dnia 06.12.2013 r.

VII. Szczegółowy zakres prac dotyczący aktualizacji bazy danych ewidencji gruntów i budynków w zakresie weryfikacji i uzupełnienia atrybutów opisowych punktów załamania granicy.

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dane źródłowe niezbędne do wykonania zamówienia:
 - plik eksportu obiektów: GEPPGG - punkt graniczny gminy, GEPPGO – punkt graniczny obrębu, GEPPGD – punkt graniczny działki, w formacie giv systemu GEO-INFO 6 Mapa, dane dotyczące wymienionych obiektów mogą zostać przekazane również w formie wykazu obiektów wraz z ich atrybutami;
 - wykaz operatów prawnych zarejestrowanych w systemie GEO-INFO 6 Ośrodek prowadzonym przez Zamawiającego z podaniem numeru operatu, asortymentu prac, numeru KERG;
 - dokumentację archiwalną (operaty techniczne) w formie komputerowych plików w formacie PDF,
2. Wykonawca pracy przeprowadzi szczegółową analizę źródłowej dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej przekazanej przez Zamawiającego. Analizie podlegają będą również dokumenty geodezyjne i kartograficzne oraz bazy danych udostępnione przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Piotrkowie Trybunalskim na podstawie przekazanej do PODGiK

- kopii zgłoszenia pracy geodezyjnej i kartograficznej.
3. Przy ustalaniu atrybutów opisowych należy stosować następujące zasady:
 - 3.1 Atrybut OZR – oznaczenie w materiale źródłowym, należy pozyskiwać na podstawie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej stanowiącej podstawę ustalenia położenia punktu załamania granicy. Źródło atrybutu OZR stanowią będą wykazy punktów granicznych, szkice do obliczeń, szkice wyniesienia, protokoły graniczne.
 - 3.2 Atrybut STB – kod stabilizacji, należy pozyskiwać na podstawie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej stanowiącej podstawę ustalenia położenia punktu załamania granicy a także na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę stabilizacji znaków granicznych. W bazie danych ewidencyjnych istnieją obiekty G5PZG dla których atrybut STB uzupełniono na podstawie dokumentacji zawierającej wyniki sytuacyjnych pomiarów aktualizacyjnych. Wartość atrybutu STB należy pozostawić dla tych obiektów bez zmian, chyba, że istnieje inna dokumentacja o której mowa powyżej, na podstawie której można określić inną wartość tego atrybutu. Wartość atrybutu STB należy określić zgodnie z przepisami rozporządzenia EGiB.
 - 3.3 Atrybut ZRD – źródło danych o położeniu należy pozyskiwać na podstawie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej stanowiącej podstawę ustalenia położenia punktu załamania granicy. Wartość atrybutu ZRD należy określić zgodnie z przepisami rozporządzenia EGiB.
 - 3.4 Atrybut BPP – błąd położenia względem osnowy należy pozyskiwać na podstawie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej stanowiącej podstawę ustalenia położenia punktu załamania granicy. Wartość atrybutu BPP należy określić zgodnie z przepisami rozporządzenia EGiB.
 - 3.5 Atrybut RKRK – określenie położenia – operat geodezyjny, należy pozyskiwać na podstawie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej stanowiącej podstawę ustalenia położenia punktu załamania granicy. Nie jest dopuszczalne tworzenie relacji do operatów geodezyjnych na podstawie których przyjmowano położenie znaków granicznych, wyznaczano punkty lub wznawiano znaki graniczne.
 4. W celu prawidłowego utworzenia relacji RKRK obiektów G5PZG, do zadań Wykonawcy należy również uzupełnienie słownika atrybutu numer zasobu lub KERK w systemie GEO-INFO 6 Mapa prowadzonym przez Zamawiającego.
 5. Wyniki przeprowadzonej analizy Wykonawca przedstawi w arkuszu kalkulacyjnym zawierającym: kod obiektu według systemu GEO-INFO, identyfikator obiektu w bazie danych, wartości poszczególnych atrybutów istniejące w bazie, wartości poszczególnych atrybutów ustalone w wyniku przeprowadzonej analizy, oznaczenie materiału źródłowego stanowiącego podstawę ustalenia poszczególnych atrybutów opisowych.
 6. Wyniki przeprowadzonej analizy stanowią będą podstawę aktualizacji bazy

ewidencji gruntów prowadzonej przez Zamawiającego. Aktualizacja należy do zadań Wykonawcy. Aktualizację należy przeprowadzić w trybie wsadowym.

7. Podstawę odbioru prac stanowił będzie przekazany zamawiającemu arkusz kalkulacyjny sporządzony według zasad ustalonych w ustępie 5, zawierający poprawne dane a także przeprowadzona aktualizacja bazy ewidencyjnej. Arkusz o którym mowa powyżej, sporządzony w formie cyfrowej a także pliki numeryczne stanowiące podstawę aktualizacji, włączone zostaną do operatu technicznego skompletowanego przez Wykonawcę prac.

VIII. Szczegółowy zakres prac obejmujący analizę dokumentów źródłowych, wykonanie czynności technicznych i obliczeniowych, sporządzenie niezbędnej dokumentacji a także wykonanie aktualizacji bazy ewidencyjnej w celu uzgodnienia granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego.

1. Prace wyszczególnione w niniejszym rozdziale mają na celu uzyskanie spójnych danych, dotyczących przebiegu granicy pomiędzy m. Piotrków Trybunalski a powiatem piotrkowskim, stanowiących podstawę aktualizacji bazy EGIB prowadzonej przez Zamawiającego. Dane te stanowiły będą również podstawę aktualizacji bazy prowadzonej przez Starostę Piotrkowskiego. Spójność należy osiągnąć w zakresie: ilości punktów załamania granicy, danych określających położenie tych punktów, numeracji punktów, atrybutów opisowych punktów.
2. W pierwszym etapie Wykonawca przeprowadzi analizę wyników opracowania zleconego przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii, mającego na celu zebranie i weryfikację danych o granicach jednostek podziałów terytorialnych kraju w ramach realizacji projektu TERYT 2. Opracowanie to zawiera informacje na temat spójnych odcinków granicy zewnętrznej m. Piotrkowa Trybunalskiego i powiatu piotrkowskiego oraz odcinków granic wymagających uzgodnienia. Zgodnie z przedmiotową dokumentacją występuje 76 odcinków granic dla których stwierdzono występowanie rozbieżności. Zgodnie ze wstępną analizą danych przeprowadzoną przez Zamawiającego, około 80% rozbieżności wynika z nieujawnienia w jednej z baz danych ewidencyjnych punktów załamania granic działek przylegających do granicy jednostki administracyjnej - tzw. punktów na prostej. Pozostałe przypadki dotyczą różnego przebiegu granic ujawnionego w bazach ewidencyjnych.
3. Wykonawca pracy przeprowadzi szczegółową analizę stwierdzonych niezgodności z materiałami źródłowymi dotyczącymi rozpatrywanego odcinka granicy. Wykonawca wykorzysta materiały źródłowe znajdujące się Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej a także w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Piotrkowie Trybunalskim,

- stanowiące podstawę ujawnienia przebiegu granicy w bazach ewidencyjnych.
4. Na podstawie wykonanej analizy Wykonawca przedstawi organom prowadzącym ewidencję gruntów na obszarze sąsiadujący powiatów, przebieg granicy zewnętrznej wynikający z dokumentacji źródłowej oraz przedstawi dokumenty stanowiące podstawę jednoznacznego ustalenia przebiegu granicy.
 5. W razie braku dokumentacji źródłowej, lub jeżeli zawarte w niej dane nie będą wiarygodne, lub nie będą odpowiadały obowiązującym standardom technicznym, do zadań Wykonawcy należało będzie pozyskanie tych danych w trybie określonym w § 37 oraz § 38 rozporządzenia MRRiB z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38 poz. 454).
 6. Dla każdego niezgodnego odcinka granicy Wykonawca przygotuje protokół uzgodnienia, który podpisany zostanie przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz Starostę Powiatu Piotrkowskiego. Treść protokołu uzgodniona zostanie z Zamawiającym. W szczególności protokół ten zawierał będzie następujące dane: tytuł, przedmiot uzgodnień, datę sporządzenia, nazwy organów prowadzących EGİB, podstawę prawną, numer uzgadnianego odcinka granicy zgodny z PRG, wskazanie dokumentacji geodezyjnej stanowiącej podstawę uzgodnienia przebiegu granicy, szkic uzgadnianego odcinka granicy. Protokoły sporządzone zostaną w dwóch egzemplarzach z czego jeden przeznaczony dla Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego a drugi dla Starosty Powiatu Piotrkowskiego. Protokoły uzgodnień podpisane zostaną przez organy prowadzące EGİB w terminie 5 dni roboczych od daty ich przekazania przez Wykonawcę pracy.
 7. Do zadań Wykonawcy należy uzgodnienie jednolitej numeracji punktów załamania granic. Przy ustalaniu numerów punktów Wykonawca weźmie pod uwagę dane zawarte w dokumentacji źródłowej, numery punktów w PRG, numery punktów w bazach danych EGİB. Uzgodnienia dotyczące sposobu numeracji obiektów G5PZG zapisane zostaną w „Dzienniku roboty” prowadzonym przez Wykonawcę.
 8. Wykonawca przeprowadzi analizę współrzędnych w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych „2000”, wszystkich punktów znajdujących się na granicy m. Piotrkowa Trybunalskiego. Współrzędne tych punktów przeliczone zostały z układu współrzędnych „1965”, w oparciu o różne parametry przeliczenia, opracowane lokalnie dla terenu m. Piotrkowa Tryb. oraz dla terenu powiatu piotrkowskiego. W związku z powyższym występują nieznaczne rozbieżności we współrzędnych tych samych punktów załamania granic w układzie współrzędnych „2000”. W celu zachowania spójności danych dotyczących położenia punktów załamania granic, należy przyjąć współrzędne tych punktów w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych „2000” przeliczone w oparciu o matematyczne współczynniki stanowiące parametry przeliczenia bazy danych z układu współrzędnych „1965”, opracowane dla terenu powiatu piotrkowskiego.
 9. Na podstawie uzgodnionych danych dotyczących przebiegu granicy zewnętrznej

m. Piotrkowa Trybunalskiego Wykonawca przeprowadzi aktualizację bazy danych prowadzonej przez Zamawiającego. Aktualizację należy przeprowadzić w trybie wsadowym.

10. Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna powstała w ramach prac opisanych powyżej dołączona zostanie do operatu technicznego skompletowanego przez Wykonawcę prac. Kopia operatu przekazana zostanie również do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Piotrkowie Trybunalskim.
11. Podstawę odbioru prac stanowił będzie operat techniczny przekazany Zamawiającemu wraz z podpisanymi protokołami uzgodnień o których mowa w ust. 6 a także wyniki przeprowadzonej aktualizacji bazy ewidencyjnej.

IX. Zasady odbioru prac.

1. Po zrealizowaniu pracy Wykonawca zgłasza jej wyniki do odbioru.
2. Odbiór pracy przeprowadzony będzie w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia prac do odbioru; Czasu dokonywania odbioru przez zamawiającego nie wlicza się w ramach naliczania Wykonawcy kar umownych z tytułu nieterminowej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zgłasza pracę do odbioru na następujących zasadach:
 - Wykonawca zgłasza wyniki prac do odbioru w siedzibie Referatu Geodezji, Kartografii i Katastru u Zamawiającego, wraz z podpisanym „Oświadczeniem o należyтым wykonaniu prac” następującej treści: Oświadczam, że zgłaszane do odbioru prace zostały wykonane należyście i dołożyłem wszelkich starań, aby nie było wad w realizacji zamówienia. Realizacja zamówienia w zakresie wszystkich aspektów szczegółowych i drobiazgowych została przeprowadzona rzetelnie i kompletnie.
 - Wykonawca wraz ze zgłoszeniem odbioru przedkłada zamawiającemu materiały powstałe w ramach realizacji zamówienia.
4. Odpowiedzialnym za dokonanie odbioru prac jest Kierownik Referatu Geodezji, Kartografii i Katastru lub osoba przez niego upoważniona.
5. Wykonawca odbiera protokół odbioru w siedzibie Zamawiającego.
6. Stwierdzone w toku czynności odbiorowych wady w realizacji zadania podlegały będą usunięciu przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych.
7. Naruszenie terminu zgłoszenia realizacji zadania lub terminu usunięcia wad stwierdzonych w trakcie prac odbiorowych, stanowiło będzie podstawę do naliczenia odsetek karnych za nieterminową realizację usługi.

X. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia.

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zachowaniem należytej staranności przy wykonywaniu prac.
2. Wykonawca zapewnia realizację zamówienia przez osoby posiadające uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 punkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 193 poz. 1287 ze zm.). Dopuszcza się realizację zamówienia przez osoby nie posiadające w/w uprawnień ale pod nadzorem osób posiadających w/w uprawnienia
3. Wykonawca zgłosi w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej pracę geodezyjną. Kopia zgłoszenia przekazana zostanie również do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Piotrkowie Trybunalskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji, które powziął w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, a w szczególności zachowania tajemnicy służbowej i informacji objętych ochroną danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie wykonywania niniejszego zamówienia, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania zamówienia mógł się zetknąć.
5. Wszelkie niejasności techniczne lub formalne należy uzgadniać na bieżąco z Geodetą Miasta Piotrkowa Trybunalskiego lub wyznaczoną przez niego osobą. Uzgodnienia dotyczące bieżącej realizacji poszczególnych elementów zamówienia przeprowadzane będą na podstawie „Dziennika robót” prowadzonego przez Wykonawcę prac.