

ZARZĄDZENIE NR. 213
PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO
Z DNIA 22 MAJA 2013 ROKU

W sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu określającego zasady przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Programu „Rodzina +4”

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567, z 2013 poz. 153 oraz art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 182) oraz uchwały Nr XXXI/617/13 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 27 marca 2013 zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania Regulamin określający zasady przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Programu „Rodzina +4”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonywanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Programu „Rodzina +4”

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Kartę „Rodzina +4” wprowadza się w ramach realizacji Uchwały Nr XXXI/617/13 z dnia 27 marca 2013 r. Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w sprawie pomocy dla rodzin wielodzietnych w ramach Programu „Rodzina +4”, zwanego dalej „Programem”.

2. Program „Rodzina +4” adresowany jest do rodzin wielodzietnych, w tym także do wielodzietnych rodzin zastępczych, zamieszkałych i zameldowanych na pobyt stały lub czasowy powyżej 3 miesięcy na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, zwanego dalej „Miastem” jeśli:

1) rodzina składa się z obu lub jednego rodzica i wychowuje czworo lub więcej dzieci, które do końca danego roku kalendarzowego ukończą nie więcej niż 18 lat lub 25 lat, jeżeli uczą się lub studiują i nie pracują;

2) rodzina zastępcza opiekuje się minimum czworgiem dzieci całkowicie lub częściowo pozbawionych opieki rodzicielskiej i w skład jej wchodzi:

- osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej;

- dzieci, nad którymi sprawowana jest opieka, które do końca danego roku kalendarzowego ukończą nie więcej niż 18 lat lub 25 lat, jeżeli uczą się lub studiują i nie pracują;

- dzieci opiekunów (opiekuna) będących rodziną zastępczą, które do końca danego roku kalendarzowego ukończą nie więcej niż 18 lat lub 25 lat, jeżeli uczą się lub studiują i nie pracują.

3. Program jest skierowany także do osób prowadzących rodzinne domy dziecka na terenie Miasta, w którym przebywa i wychowuje się czworo lub więcej dzieci, które do końca danego roku kalendarzowego ukończą nie więcej niż 18 lat lub 25 lat, jeżeli uczą się lub studiują i nie pracują.

4. Karta Programu upoważnia jej posiadaczy do korzystania z ulg i preferencji na usługi i produkty zaoferowane przez następujące podmioty:

- 1) jednostki organizacyjne Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z uwzględnieniem samorządowych instytucji kultury i sportu;
- 2) inne jednostki samorządu terytorialnego, które wyrażą chęć współpracy;
- 3) osoby fizyczne oraz prawne prowadzące działalność gospodarczą na terenie Miasta, które wyrażą chęć współpracy.

5. Instrumentami umożliwiającymi realizowanie celów, którym służyć ma Karta Programu są:

- 1) prawo korzystania z bezpłatnych biletów w przejazdach autobusami MZK Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim;
- 2) prawo korzystania z oferty Miejskiego Ośrodka Kultury (MOK) w Piotrkowie Trybunalskim:
 - a) z 50% zniżki na wejścia na spektakle teatralne i koncerty realizowane przez MOK,
 - b) z nieodpłatnego uczestnictwa w zajęciach zespołów artystycznych i kół zainteresowań;
- 3) prawo bezpłatnego korzystania z oferty zwiedzania Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim;
- 4) prawo do bezpłatnego wydawania karty bibliotecznej w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Piotrkowie Trybunalskim;
- 5) prawo korzystania z oferty Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Trybunalskim ze zniżką 50%:
 - a) z basenu,
 - b) z lodowiska w sezonie zimowym,
 - c) z sauny,
 - d) z siłowni,
 - e) z aerobiku.

6. Karta jest własnością Urzędu Miasta w Piotrkowie Trybunalskim.

7. Karta jest imienna, zawiera pesel i zdjęcie uprawnionego, termin ważności, numer Karty oraz wykaz oferowanych świadczeń.

II Zasady przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Programu „Rodzina +4”

§ 2

1. W celu otrzymania Karty dla uprawnionych członków rodziny, rodzic/opiekun prawny, o którym mowa w §1, składa w Urzędzie Miasta, w Referacie Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

Zdrowia i Pomocy Społecznej, wypełniony i podpisany wniosek o wydanie Karty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Przy składaniu wniosku powinny być okazane oryginały dokumentów potwierdzających status rodziny wielodzietnej, tj. :

- a) w przypadku rodziców dowód tożsamości,
- b) w przypadku dzieci akt urodzenia/aktualna legitymacja szkolna,
- c) w przypadku studentów aktualna legitymacja studencka,
- d) w przypadku rodziny zastępczej – postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej,
- e) w przypadku rodzinnych domów dziecka – umowę o pełnieniu funkcji rodzinnego domu dziecka i postanowienie sądu dotyczące ustanowienia rodzinnego domu dziecka.

2.1. Do wniosku należy dołączyć zdjęcie legitymacyjne każdej z osób uprawnionych do wydania Karty oraz zaświadczenie z akt ewidencji ludności o aktualnym zameldowaniu na terenie Piotrkowa Trybunalskiego (z referatu Ewidencji Ludności).

3. Karty „Rodzina +4” wydawana są w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §2 ust. 1., po jego wcześniejszej weryfikacji. Poza wnioskodawcą lub jego współmałżonkiem, Karty może odebrać pełnoletnia osoba widniejąca na wniosku.

4. Karty „Rodzina +4” ważna są do końca danego roku kalendarzowego, w którym zostały wydane. Warunkiem wydania nowych Kart jest coroczne przedstawienie w Urzędzie Miasta, w Referacie Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej dokumentów potwierdzających status rodziny wielodzietnej (§2 ust.2 niniejszego Regulaminu).

5. Kartę otrzymuje każdy członek rodziny wielodzietnej uwzględniony we wniosku o wydanie Karty.

6. Z korzyści wynikających z udziału w Programie może skorzystać cała rodzina wielodzietna posiadająca Karty Programu, jak i poszczególni jej członkowie oddzielnie.

7. Karta Programu ważna jest z dokumentem potwierdzającym tożsamość, a w przypadku dziecka nie posiadającego własnego dokumentu, wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość rodzica lub opiekuna i jego Kartą.

8. Warunkiem otrzymania Karty jest wyrażenie zgody przez Wnioskodawcę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

9. W przypadku utraty bądź zniszczenia Karty Wnioskodawcy lub członka jego rodziny, Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie złożyć w Referacie Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej pisemne oświadczenie o zagubieniu lub zniszczeniu Karty wraz z wnioskiem o wyrobienie duplikatu Karty stanowiącym załącznik nr 1 Regulaminu.

9.1. Duplikaty Karty wydawane są nieodpłatnie.

10. Użytkownik Karty „Rodzina +4” zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Referatu Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej o utracie uprawnień do uczestnictwa w Programie „Rodzina +4”. Utrata uprawnień powoduje utratę ważności Karty.

11. Posiadacz Karty może w dowolnym momencie trwania Programu zrezygnować z jej użytkowania po wcześniejszym zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie w Referacie Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej.

12. Użytkownicy Programu nie mogą użyczać Karty osobom trzecim pod karą cofnięcia przyznanych uprawnień. W przypadku korzystania z Karty przez osoby nieuprawnione podmiot współpracujący w ramach Programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Referatu Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej.

13. Przy odbiorze Karty beneficjent Programu otrzyma katalog ulg i preferencji, przysługujących na dzień wydania Karty. Aktualny spis ulg i rabatów dostępny będzie na stronie internetowej Miasta (www.piotrkow.pl) oraz w Referacie Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej.

PREZIDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojnicki