

ZARZĄDZENIE Nr 144.....

PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia 9 kwietnia 2013 roku

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia II ustnego przetargu nieograniczonego w dniu 17 maja 2013 r. oraz przyjęcia regulaminu przetargu.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, nr 149, poz. 887, z 2012 poz.567, z 2013 r. nr 153 ) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108, zm. Dz.U. z 2009 r. Nr 55, poz. 450 ze zm. ) **z a r z ą d z a s i ę , c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- |                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| 1. Maria Niepsuj   | przewodnicząca       |
| 2. Alicja Legenza  | z-ca przewodniczącej |
| 3. Ewa Jędrzejczyk | członek              |
| 4. Dorota Członka  | członek              |

do przeprowadzenia w dniu **17 maja 2013 r.** II ustnego przetargu nieograniczonego, na wydzierżawienie na okres 4 lat, części nieruchomości stanowiącej własność Miasta Piotrkowa Trybunalskiego położonej w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Belzackiej oznaczonej nr działki 32/8 obręb nr 28 jako 2 miejsca handlowe tj. stanowisko nr 2 i stanowisko nr 4, o powierzchni 10 m<sup>2</sup> każde miejsce handlowe, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej.

§ 2. Przyjmuje się regulamin przetargu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do: zapewnienia całości dokumentacji dotyczącej przetargu, przeprowadzenia przetargu, sporządzenia protokołu przeprowadzonego przetargu oraz informacji o wynikach przetargów.

§ 4. Zobowiązuje się Biuro Prawne do zapewnienia obsługi prawnej przetargu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*Andrzej Kacperek*  
WICEPREZYDENT MIASTA

## REGULAMIN II USTNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO w dniu 17 maja 2013 r.

dotyczący wydzierżawienia na okres 4 lat, części nieruchomości stanowiącej własność Miasta Piotrkowa Trybunalskiego położonej w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Belzackiej oznaczonej nr działki 32/8 obręb nr 28 jako 2 miejsca handlowe tj. stanowisko nr 2 i stanowisko nr 4, o powierzchni 10 m<sup>2</sup> każde miejsce handlowe, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowej.

### § 1.

1. Warunkami uczestnictwa w przetargu jest:
  - wpłacenie wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
  - złożenie przez uczestnika przetargu w terminie do dnia 13 maja 2013 r. w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego ul. Szkolna 28 – Referat Gospodarki Nieruchomościami, pok.41 na II piętrze: pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o przetargu, projektem umowy dzierżawy, regulaminem i warunkami przetargu oraz przyjęciu ich bez zastrzeżeń.
2. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.
3. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
4. Uczestnicy biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w formie notarialnej lub w formie pisemnej, z podpisami notarialnie poświadczonymi. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale.
5. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, posiadających ustawową wspólność majątkową, do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków lub pisemna zgoda współmałżonka (*podpis notarialnie poświadczony*) na przystąpienie do przetargu.
6. W przypadku posiadania przez małżonków rozdzielności majątkowej, przed przystąpieniem do przetargu należy przedłożyć komisji przetargowej dokument potwierdzający rozdzielność majątkową. Dokument ten należy przedłożyć w oryginale.
7. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem: aktualny odpis z KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia.

### § 2.

1. Ustala się wadium w wysokości 20% ceny wywoławczej rocznego czynszu dzierżawnego netto (20% od kwoty: 1.320,00 zł), co stanowi kwotę **264 zł od jednego stanowiska handlowego** i musi znajdować się na rachunku bankowym Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego prowadzonym w Getin Noble Bank S.A. nr konta: 58 1560 0013 2323 1404 1000 0003 w terminie do dnia 13 maja 2013 r. (*włącznie*),. Wadium wnosi się w pieniądzu. **Przy wpłacie wadium należy obowiązkowo określić numer stanowiska, którego wadium dotyczy.**
2. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
3. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego.
4. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy dzierżawy.

### § 3.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego.

#### § 4.

Ustala się postąpienie w wysokości nie mniejszej niż 1 % ceny wywoławczej rocznego czynszu dzierżawnego, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych .O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu.

#### § 5.

- 1.Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny czynszu dzierżawnego, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
- 2.Zgłoszenie ceny następuje ustnie z jednoczesnym uniesieniem w górę kartonika z numerem porządkowym, otrzymanego od Komisji Przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.  
Warunek ustnego wywołania ceny czynszu dzierżawnego nie jest konieczny, jeżeli uczestnik zgłasza - przez uniesienie kartonika - cenę wyższą tylko o jedno postąpienie od ceny czynszu dzierżawnego zaoferowanej bezpośrednio przed tym postąpieniem.

#### § 6.

Cena czynszu dzierżawnego zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

#### § 7.

Po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę czynszu dzierżawnego i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

#### § 8.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

#### § 9.

- 1.Do ceny czynszu dzierżawnego osiągniętej w przetargu, rozliczonej w okresach miesięcznych zostanie doliczony podatek VAT, wg obowiązującej stawki (obecnie 23 %).  
Czynsz dzierżawny wraz z podatkiem VAT płatny jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca.
- 2.Uczestnik, który wygrał przetarg, wydzierżawia nieruchomość będącą przedmiotem przetargu, na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

#### § 10.

- 1.Komisja Przetargowa sporządza z przetargu protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.
- 2.Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako dzierżawcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
- 3.Jeżeli osoba ustalona jako dzierżawca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

#### § 11.

Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego.

#### § 12.

Interpretacja zasad regulaminu należy do Komisji Przetargowej.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*Andrzej Kacperek*  
WICEPREZYDENT MIASTA