

DRG.271.19.2012

FORMULARZ OFERTY
w postępowaniu o wartości zamówienia
nie przekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro

na sukcesywne usuwanie odpadów i nieczystości stałych z Urzędu Miasta
Piotrkowa Trybunalskiego w 2013 roku.

Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....

NIP:

REGON:

Numer rachunku bankowego:

Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

Wywóz nieczystości z :

- Pasażu Rudowskiego 10,
- Szkolnej 28.

Szacowana ilość wytwarzanych odpadów zmieszanych komunalnych (biurowych)
- 450 m³ w skali roku.

Prosimy o podanie cen **brutto**

1/ na kompleksową obsługę w zakresie wywozu w/w odpadów – łączna wartość
wywozu odpadów w skali roku

..... zł.

z rozbiciem na :

- wywóz odpadów zmieszanych za 1 m³

2/ wywóz odpadów budowlanych za 1 m³

W ramach proponowanej stawki za wywóz 1 m³ proszę uwzględnić:

- nieodpłatny odbiór segregowanych odpadów makulatury,
- nieodpłatny odbiór odpadów PCV/PET,
- nieodpłatny odbiór odpadów szklanych,
- ustawienie pojemników na makulaturę,
- ustawienie pojemników na odpady PCV/ PET,
- ustawienie pojemników na odpad szklany.

- a) oferujemy **wykonanie całości przedmiotu zamówienia** za cenę netto..... zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości% za cenę brutto: zł.;
- b) oferujemy sukcesywną realizację zamówienia od dnia podpisania umowy;
- c) załącznik - oświadczenie o przestrzeganiu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133poz. 883 z późn. zm.)

Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- a) podpisany projekt umowy;

Miejscowość, dnia2012 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

PODINSPEKTOR
[Signature]
Tereny Obszarów

KOORDYNATOR ZESPOŁU
w Referacie Administracji i Majątku
[Signature]
Dariusz Borowski

KIEROWNICZKA
Referatu Administracji i Majątku
[Signature]
Mariusz Magiera

WZÓR UMOWY

Umowa Nr

W dniu 2012 roku w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy **Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10**, reprezentowanym przez:

.....zwanym

dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści.

Przedmiot umowy.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych, odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki (szkło, plastik, makulatura) wraz z dostawą kontenerów w okresie 01.01.2013r. do 31.12.2013r. w miejsca wskazane przez Zamawiającego.

Obowiązki stron umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - posiada wymagane uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy,
 - umowę wykona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego usuwania odpadów i nieczystości w terminach wskazanych telefonicznie, faxem lub e-mailem w miarę potrzeb zgłoszonych przez Zamawiającego,
3. Sukcesywne usuwanie nieczystości stałych z budynków Urzędu Miasta będzie każdorazowo usuwane przez WYKONAWCĘ na podstawie zlecenia złożonego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia kontenerów w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 i przy ul. Szkolnej 28.
- 5) utrzymywania kontenerów w należytym stanie sanitarnym,
- 6) bezpłatnego udostępnienia kontenerów i pojemników na odpady, o pojemności i w miejscach uzgodnionych z ZAMAWIAJĄCYM,

§ 3

NA ZAMAWIAJĄCYM ciążyą następujące obowiązki:

- 1) gromadzenie odpadów i nieczystości stałych w kontenerach ustawionych w stałych, uzgodnionych miejscach, w pobliżu budynków wymienionych w §1,
- 2) utrzymywanie miejsc ustawienia kontenerów w należytym porządku i stanie sanitarnym,
- 3) utwardzenie miejsc ustawienia kontenerów,
- 4) utrzymanie w należytym stanie dróg dojazdowych do kontenerów,
- 5) zapewnienie możliwości swobodnego dojazdu do kontenerów,
- 6) każdorazowe potwierdzenie ilości usuniętych odpadów i nieczystości wg załącznika Nr 1 stanowiącego integralną część umowy.

Wynagrodzenie

§ 4

1. Strony ustalają wysokość miesięcznego wynagrodzenia WYKONAWCY za świadczone usługi w wysokości: zł brutto za każdy odebrany m³ odpadów zmieszanych i zł brutto za każdy odebrany m³ odpadów budowlanych stanowiącego iloczyn ilości odpadów przez stawkę. Wynagrodzenie płatne przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez WYKONAWCĘ na rachunek Wykonawcy.
2. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty zł. netto (słownie złotych:) i kwoty brutto (słownie złotych:.....).
3. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi opłat z tytułu udostępnienia kontenerów i pojemników przez WYKONAWCĘ.
4. Podstawą wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ są potwierdzone, przez pracowników ZAMAWIAJĄCEGO, dowody stwierdzające termin oraz ilość usuniętych odpadów i nieczystości.
5. Dopuszcza się zmianę stawki VAT w razie ustawowej zmiany przepisów o VAT, stosownie do zmian ustawowych dokonywanych w tym zakresie.
6. Płatnikiem faktur będzie Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10 NIP 771-27-98-771.

Kary umowne

§ 5

1. ZAMAWIAJĄCY może naliczyć WYKONAWCY karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy opisanego w §1 w wysokości 30 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z winy WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA może naliczyć ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.2 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

Termin

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku. Zarówno WYKONAWCA jak i ZAMAWIAJĄCY mogą wypowiedzieć niniejszą umowę za 1 – miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Postanowienia dodatkowe

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

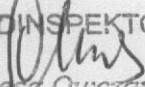
Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wynikać z realizacji niniejszej umowy właściwy będzie Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim.

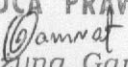
§ 10

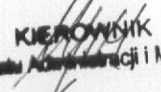
Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla WYKONAWCY, 2 egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PODINSPEKTOR

Teresa Owczarek

RADCA PRAWNY

Grażyna Gamrot
td-P-179

KIEROWNIK
Referatu Administracji i Majątku

Marcin Magiera

Załącznik Nr 1

do Umowy NrDRG/D/12

POTWIERDZENIE
WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH

.....
/pieczęć firmy/

.....
data wywozu

.....
Adres

Pojemność kontenera

5m ³	6m ³	7m ³

.....
Podpis potwierdzającego