

Piotrków Trybunalski 29.10.2012 r.

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE
w Piotrkowie Trybunalskim
ul. Próchnika 34
NIP 771-16-89-761, REGON 004700898
tel. 733-90-03

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY RODZINIE
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

PODINSPEKTORA
MIEJSKIEGO ZESPOŁU DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

1. Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie wyższe, bądź średnie i 2 letni staż pracy
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) znajomość ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
 - b) znajomość ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego
 - c) znajomość Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności
 - d) znajomość Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia
 - e) dobra znajomość pracy na komputerze – programy: EKSMOoN, Word, Excel
 - f) pożądane kompetencje społeczne: umiejętność współpracy w zespole, kultura osobista, komunikatywność, znajomość procedur kancelaryjnych oraz osobiste: samodzielność, organizacja pracy własnej
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a) załatwianie spraw mieszkańców miasta w zakresie orzecznictwa o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności
 - b) wprowadzanie danych do systemu komputerowego
 - c) wydawanie orzeczeń o niepełnosprawności
 - d) wydawanie legitymacji osoby niepełnosprawnej
 - d) przyjmowanie odwołań od wydanych decyzji
 - e) sprawna obsługa klientów i terminowe załatwianie spraw
4. Wymagane dokumenty:
 - a) własnoręcznie podpisany życiorys (CV)
 - b) własnoręcznie podpisany list motywacyjny
 - c) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów)
 - d) własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy
 - e) własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności
 - f) własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych
 - g) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
 - h) referencje lub opinie o kandydacie
 - i) własnoręcznie podpisane oświadczenie zawierające klauzulę:

”Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.)”

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Ośrodka pokój nr 25, ul. Próchnika 34, 97-300 Piotrków Tryb. lub pocztą na adres Ośrodka z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko podinspektora w Miejskim Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności” w terminie do dnia **08 listopada 2012 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.piotrkow.pl) oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie.

Z-ca DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Piotrkowie Trybunalskim

mgr Zofia Antoszczyk