**Miasto Piotrków Trybunalski**

**Pasaż Karola Rudowskiego 10**

**97-300 Piotrków Trybunalski**

**SPZ.271.17.3.2012**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**(SIWZ)**

**Przedmiot zamówienia na:**

**„1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.”**

**Tryb:**

Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

................................................

podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

Piotrków Tryb., dnia ........................ 2012 r.

# ***ROZDZIAŁ I.* NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: **Miasto Piotrków Trybunalski**

Adres: **Pasaż Karola Rudowskiego 10**

**Piotrków Tryb. 97-300**

Telefon: **(0 -44) 732-77-96**

Telefaks: **(0 -44) 732-77-98**

REGON: **590648468**

NIP: **771-27-98-771**

# ***ROZDZIAŁ II*. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej 14 000 euro a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

# ***ROZDZIAŁ III*. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

**1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.**

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV: 45 21 54 00-1, 45 23 63 00-3, 45 22 38 00-0

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**a) Remont ogółem 20 szt. ( tj. 14+6) nagrobków ofiar niemieckiego terroru z II wojny światowej** - naPlanie cmentarza rzymskokatolickiego przy ul. Partyzantów ozn. 8 i 2. )

Remont 14 nagrobków należy przeprowadzić zgodnie z zał. nr 3 do umowy a 6 nagrobków wg zał. 3A do umowy.

Płyty pokrywające o wym. 180 x 70 x 5 cm (w ilości 17 szt.) i o wym. 180 x 70 x 7 cm ( w ilości 3 szt.) zostaną wykonane z jasnego granitu, nie gorszego niż „Strzeblów”.

Płyty napisowe o wym. 70 x 60 x 8 cm (w ilości 14 szt.) i o wym. 70 x 60 x 7 cm (w ilości 6 szt.) należy wykonać z ciemnego granitu, nie gorszego niż Impala. Litery na płytach napisowych /zał. nr 4/ wraz z pomalowaniem, należy wykonać w miarę możliwości, w sposób tożsamy, jak na płytach zamontowanych w trakcie remontów w minionych latach.

Montaż ww. płyt należy wykonać z zastosowaniem bolców mocujących i odpowiedniego kleju.

Krzewy zimozielone tzw. miniaturki (gat. tuja i jałowiec płożący), spełniające wymogi jakościowe Polskich Norm dotyczących materiału szkółkarskiego, zostaną posadzone za płytami napisowymi, w odpowiednio przygotowanym gruncie.

Płyty pokrywające z lastryka, które nie zostaną zdemontowane przez rodziny pochowanych ofiar, należy wykorzystać (tj. w przypadku wcześniej wyremontowanych grobów np. rząd I a, II a, III a, I b) do naprawy przejść przed remontowanymi grobami /do łączenia poszczególnych elementów zastosować fugi odporne na ścieranie i wszelkie warunki atmosferyczne/ – dot. grobów na Planie cmentarza rzymskokatolickiego oznaczonych cyfrą 8.

Przejście przed 6. grobami ozn. na Planie cyfrą 2 należy urządzić z zastosowaniem betonowych płyt chodnikowych o wy. ok. 50 x50 cm.

Istniejące krawężniki, które będą ponownie wykorzystane do przedmiotowego remontu należy dokładnie oczyścić a teren odpowiednio wyrównać.

**Wyremontowane nagrobki wyglądem nie powinny odbiegać od tych, które zostały wyremontowane w latach ubiegłych.**

**b) Remont mogiły zbiorowej żołnierzy Wojska Polskiego poległych w 1939 r.,** znajdującej się na cmentarzu wojennym z I i II wojny światowejprzy ulicy Partyzantów w Piotrkowie Tryb. - **na Planie cmentarza wojennego oznaczonej nr 3.**

Renowacja ww. mogiły będzie polegała na posadowieniu (w masie betonowej) nowych krzyży z piaskowca w odległości ok. 111 cm. Krzyże /o wym. 45 x 95 x 13 cm/ powinny być wykonane z litego materiału w kolorze już istniejących na kwaterze oznaczonej nr 7,8.

Wymaga się aby wszystkie elementy z piaskowca zostały zaimpregnowane odpowiednim środkiem w kolorze materiału i bezpiecznym dla środowiska.

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z załącznikami do umowy, które stanowią integralną część przedmiotu zamówienia.**

**Wymagania ogólne wykonania robót:**

- wszystkie roboty Wykonawca wykona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,

- podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,

- w czasie wykonywania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren w należytym porządku oraz będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych a po ich zakończeniu uprzątnie teren robót i przekaże go Zamawiającemu.

- Wykonawca ponosi wszelaką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim przy realizacji przedmiotu umowy, chyba że szkoda wynikła nie z winy Wykonawcy.

- warunkiem koniecznym dla prawidłowego przygotowania oferty przetargowej jest uwzględnienie wszelkich robót i czynności związanych z prawidłową realizacją zamówienia, nawet w przypadku, gdy nie zostały one ujęte w szacunkowym przedmiarze robót.

Wymaga się aby Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem obejmującym zamówienie, przeprowadził oględziny obiektów objętych zamówieniem oraz zdobył wszelkie informacje, które są konieczne do przygotowania oferty zawarcia umowy.

# **ROZDZIAŁ IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

# **ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w ramach kontynuacji remontu mogił żołnierzy polskich z 1939 r. znajdujących się na cmentarzu wojennych w Piotrkowie Tryb., polegające na wyposażeniu mogiły żołnierzy polskich z 1939 roku w płytę napisową z ciemnego granitu (o wym. 190 x 60 x 7 cm) wraz z wykonaniem odpowiedniej inskrypcji.

# **ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

# **ROZDZIAŁ VII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

# **ROZDZIAŁ VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 20.08.2012 r.

# **ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. **Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – nie dotyczy;**
2. **Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
3. **Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- dotyczy;**
4. **Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:**

1. **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – nie dotyczy.**
2. **Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy wykonawca**:
   * + 1. Wykaże co najmniej trzy zamówienia (wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. wykonanie remontu nagrobków o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każda - **wg załącznika nr  3**.
       2. Załączy referencje lub protokoły odbioru końcowego potwierdzające, że roboty budowlane wyszczególnione w **załączniku nr 3** zostały wykonane należycie.
3. **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie dotyczy.**
4. **Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty**:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 2**;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy,

Zamawiający uzna wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

1. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - **wg załącznika nr 4.**

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale IX pkt. 5 SIWZ.

Wartości i dane ekonomiczne i finansowe przedstawione przez Wykonawcę muszą być podane w PLN, a w przypadku Wykonawców spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie ich kraju. Zamawiający dokona przeliczenia wartości i danych finansowych przedstawionych przez Wykonawców spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

* + przy dokonaniu oceny spełniania warunków zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,
  + niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania; ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi na podstawie oświadczeń lub dokumentów zawartych w ofercie.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

**ROZDZIAŁ X. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 PZP**

* Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy. Zamawiający uzna wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
* Wykaz trzech zamówień (wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) odpowiadających rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. wykonanie remontu nagrobków o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każda– **wg załącznika nr 3.**
* Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - **wg załącznika nr 4**.
* Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 2**.
* Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy - jeśli nie wynika to z zapisów w odpisie z rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
* Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego -  **załącznik nr 5**.

**Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania wykonawcy.**

**Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.**

**Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez wykonawcę.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdz. IX SIWZ oraz złożyć dokumenty w sposób opisany w rozdz. X niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedkładają do oferty ustanowione pełnomocnictwo.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

# **ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez zamawiającego czynności będą umieszczane na stronie internetowej zamawiającego.
3. Adres strony internetowej zamawiającego [www.piotrkow.pl](http://www.piotrkow.pl/)
4. W przypadku, gdy zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
7. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Jolanta Olczyk, tel. 044 732-18-58, ul. Szkolna 28.

- w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Ewa Filipczak tel. 044 732-77-97 ul. Pasaż Karola Rudowskiego 10 pok. 317.

1. Porozumiewanie się wykonawcy z upoważnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godzinach od 8.00 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego.
2. W przypadku złożenia do zamawiającego wniosku o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, zamawiający wyznaczy termin i spisze protokół z tej czynności.

# **ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

# **ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

***ROZDZIAŁ XIV*. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

## Wymagania podstawowe

* 1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  4. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
  5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty w formie oryginału.
  6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
  7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczątki, zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
  8. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  10. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych, jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”.** Wszystkie strony opisane jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
  11. Zmiana i wycofanie oferty:
* wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
* powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy.
  1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
  2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Forma oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
4. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
5. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
6. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Oferta musi być złożona w dwóch zamkniętych kopertach:

* Kopertę zewnętrzną należy zaadresować według poniższego wzoru:

< nazwa zamawiającego>

<adres zamawiającego>

OFERTA W <tryb postępowania>

NA <nazwa (tytuł) postępowania>

NIE OTWIERAĆ PRZED <data i godzina otwarcia ofert>

* Koperta wewnętrzna poza oznaczeniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

1. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać „dostarczyć do…. do dnia … do godz.….
2. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
   1. **Zawartość oferty.**
      1. **Kompletna oferta musi zawierać:**

Formularz ofertowy według wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **wg załącznika nr 1**.

Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (należy załączyć oryginał lub kserokopię potwierdzoną przez notariusza).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kserokopię potwierdzoną przez notariusza).

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 5**.

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust 2 ustawy Pzp - **wg załącznika nr 2**.

Wykaz co najmniej trzech zamówień (wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) odpowiadających rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. wykonanie remontu nagrobków o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każda. W celu potwierdzenia, iż prace zostały wykonane należycie należy dołączyć protokoły odbioru końcowego usług lub referencje - **wg załącznika nr  3**.

*W przypadku składania oferty przez wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców*

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy. W przypadku podmiotów występujących wspólnie odpis składa każdy z nich. Zamawiający uzna wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne – **wg załącznika nr 4**.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, stwierdzające odpowiednio, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenie osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

# **ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisami jak w rozdziale XIV niniejszej specyfikacji, należy złożyć w siedzibie zamawiającego, pokój nr 317 nie później niż do dnia **17.07.2012 r.** do godz. **09:00**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu do składania ofert.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Piotrkowie Trybunalskim przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 pokój nr 317, w dniu **17.07.2012 r.** o godz. **10:00**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia kopert z ofertami zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
8. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający na jego pisemny wniosek przekaże informacje, o których mowa w pkt. 6.

# **ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
   1. Cena netto (bez VAT)
   2. Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
   3. Cena brutto (z VAT)
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto ( z VAT);

# **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH.**

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

# **ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY**

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych, jako nieodrzucone zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert – opis kryterium:
   * CENA – 100%
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego powyżej.

* W toku badania i oceny ofert zamawiający na podstawie art. 87 Prawo zamówień publicznych może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
* W przypadku wątpliwości, zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ustawy – Prawo zamówień publicznych).
* Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- Ceną ofertową jest cena brutto za wykonanie całego zamówienia.

- Kryterium ceny jest kryterium arytmetyczne

Cena brutto oferty najtańszej x waga ceny (100%)

A= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cena brutto oferty badanej

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

**Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:**

* nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
* cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
* w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych złożono oferty dodatkowe o tej samej cenie,
* wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
* postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

# **ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informuje również o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę (art. 92 ust 1 Pzp). Informuje również o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust.1, Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XXI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY.**

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

Przewiduje się możliwość zmiany zawartej umowy w razie zmiany przepisów prawa wpływającej bezpośrednio na treść lub możliwość wykonania umowy, konieczności ograniczenia zakresu umowy przez Zamawiającego, wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie, a także zaistnienia innych okoliczności nie dających sie przewidzieć w chwili zawierania umowy mających bezpośredni wpływ na możliwość jej wykonania.

# **ROZDZIAŁ XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.**

**1. Informacje ogólne.**

Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

**2. Informacja**

Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

**3. Odwołanie**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
3. Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
4. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
5. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
6. Odrzucenia oferty odwołującego.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

**4. Skarga do sądu**

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
3. **Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni** od dnia   
   doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4. **Prezes Izby przekazuje skargę** wraz z aktami postępo­wania odwoławczego właściwemu sądowi **w terminie 7 dni** od dnia jej otrzy­mania.
5. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
6. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem, co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
7. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.
8. Sąd nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
9. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

**PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

# **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaczenie Załącznika** | | Nazwa Załącznika |
| Załącznik nr | 1 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr | 2 | Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania |
| Załącznik nr | 3 | Doświadczenie zawodowe |
| Załącznik nr | 4 | Oświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne. |
| Załącznik nr | 5 | Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

# **Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego **SPZ.271.17.3.2012**

**1. Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski

Pasaż Karola Rudowskiego 10

97-300 Piotrków Trybunalski

**2. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Adres(y) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

1. **Osoba uprawniona do kontaktów:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

1. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**
2. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
3. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
4. Oferuję wykonanie zamówienia w trybie „przetargu nieograniczonego” za łączną cenę:

**CENA RYCZAŁTOWA...................................zł netto + …..VAT = .........................zł brutto**

**słownie złotych brutto ……...........................................................................................**

1. niniejsza oferta jest ważna przez okres **30 dni** od terminu składania ofert,
2. **na wykonane roboty udzielam** **gwarancji na okres 5 lat od dnia odebrania robót,**
3. akceptuję (my) bez zastrzeżeń projekt umowy załączony do SIWZ,
4. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez zamawiającego
5. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu]/[jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia][[2]](#footnote-2),
6. nie uczestniczę(my), jako wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej   
   w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
7. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), *[żadne z informacji* *zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji  i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania[[3]](#footnote-3):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)** | |
| **od** | **do** |
| **1** |  |  |  |

1. *nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom[[4]](#footnote-4)*:
2. *Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.*

|  |  |
| --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy** |
| **1** |  |

Oferta została złożona na …….. kolejno ponumerowanych stronach.

**5. Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość**  **i data** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) o podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY   
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego **SPZ.271.17.3.2012**

**1. Zamawiający:**

Miasto Piotrków TrybunalskiPasaż Karola Rudowskiego 10 97-300 Piotrków Trybunalski

**2. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[5]](#footnote-5):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Adres(y) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

**Oświadczam(y), że:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.) postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

* 1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;.

* 1. wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  9. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi  w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  10. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  11. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  12. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22;

**3. Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość**  **i data** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) o podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 3**

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego **SPZ.271.17.3.2012**

**1. Zamawiający:**

Miasto Piotrków TrybunalskiPasaż Rudowskiego 10 97-300 Piotrków Trybunalski

**2. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[6]](#footnote-6):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Adres(y) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

**Oświadczam(y), że**

wykonałem (wykonaliśmy) trzy zamówieniaw okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. wykonanie remontu nagrobków o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każda, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

W celu potwierdzenia, iż prace zostały wykonane należycie należy dołączyć **protokoły odbioru końcowego usług lub referencje.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę** | **Miejsce wykonania zamówienia**  **Oraz zakres zamówienia** | **Czas realizacji** | |
| **początek**  **(miesiąc,**  **rok)** | **koniec (miesiąc, rok)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załączam(y) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

**3. Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość**  **i data** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) o podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik Nr 4**

**OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT ORAZ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNE I SPOŁECZNE**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego **SPZ.271.17.3.2012**

**1. Zamawiający:**

Miasto Piotrków TrybunalskiPasaż Karola Rudowskiego 10 97-300 Piotrków Trybunalski

**2. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[7]](#footnote-7):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Adres(y) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

**Oświadczam(y), że**

nie zalegam(y) z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

**3. Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość**  **i data** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) o podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**1. Remont 20 szt. nagrobków ofiar terroru niemieckiego z II wojny światowej położonych na cmentarzu rzymskokatolickim przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb,**

**2. Remont jednej mogiły zbiorowej żołnierzy WP znajdującej się na cmentarzu wojennym przy ul. Partyzantów w Piotrkowie Tryb.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego **SPZ.271.17.3.2012**

**1. Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski

Pasaż Karola Rudowskiego 10

97-300 Piotrków Trybunalski

**2. Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[8]](#footnote-8):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Adres(y) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |

**Oświadczam(y), że:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – nie dotyczy.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**3. Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejscowość**  **i data** | **Nazwa(y) wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) o podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |  |  |

1. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-8)