

SPZ.271.16.10.2012

## OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

- **W ogłoszeniu jest:** W niniejszym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
- **W ogłoszeniu powinno być:** Zamawiający żąda wniesienia wadium.  
1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium do dnia 14.06.2012r. do godz. 9:00 w wysokości dla cz. I: **4.000,00 zł zł, dla części II: 5000,00 zł** 2. Wadium może być wniesione w następujących formach: a) pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy BGŻ O Piotrków Tryb. Nr : 05203000451110000000261430 Uwaga: Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację : Wadium - przetarg nieograniczony na: WYKONANIE I URUCHOMIENIE INSTALACJI PRZYGOTOWANIA CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ I BASENOWEJ W OPARCIU O ZASTOSOWANIE SYSTEMU SOLARNEGO DLA: A. DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM UL. ŻWIRKI 5/7 B. KRYTEJ PŁYWALNI W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM UL. BELZACKA 10 b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm.). 3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 4. Oryginał poręczeń i gwarancji należy przekazać za pokwitowaniem do Referatu Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta, do pokoju nr 317 przed terminem składania ofert, a do oferty załączyć kserokopię. 5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.

URZĄD MIASTA

Grzegorz Murlik

