

Zarządzenie Nr 49

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia 23 lutego 2012 roku

w sprawie określenia wzoru umowy cywilnoprawnej o świadczenia realizowane przez przedszkola prowadzone przez Miasto Piotrków Trybunalski, zawieranej pomiędzy dyrektorem przedszkola publicznego, a rodzicem /prawnym opiekunem.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591z późn.zm.) w związku z § 4 Uchwały Nr XII/247/11 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 28 września 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Piotrków Trybunalski zmienionej Uchwałą Nr XII/272/11 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 30 listopada 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XII/247/11 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 28 września 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Piotrków Trybunalski zarządzam co następuje:

§1.Określa się wzór umowy zawieranej pomiędzy publicznym przedszkolem samorządowym prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski, a rodzicem/prawnym opiekunem o świadczenia realizowane przez przedszkole, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Do zawierania umowy, o której mowa w § 1, upoważniam dyrektora przedszkola.

§3. Traci moc Zarządzenie Nr 374 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie określenia wzoru umowy cywilnoprawnej o świadczenia realizowane przez przedszkola prowadzone przez Miasto Piotrków Trybunalski, zawieranej pomiędzy dyrektorem przedszkola publicznego, a rodzicem /prawnym opiekunem.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego

Krzysztof Chojniak

.....
Pieczęć przedszkola

**UMOWA CYWILNOPRAWNA NR.....
O ŚWIADCZENIA REALIZOWANE W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM
PROWADZONYM PRZEZ MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI**

zawarta w dniu.....pomędzy

Przedszkolem Samorządowym Nr..... w Piotrkowie Trybunalskim
reprezentowanym przez

Panią dyrektora przedszkola
imię i nazwisko
zwanego dalej „Przedszkolem”
a
Rodzicem/prawnym opiekunem

.....
imię i nazwisko
zwanym dalej „Rodzicem”

zam.....
adres
PESEL rodzica/prawnego opiekuna.....

Umowa zostaje zawarta w oparciu o postanowienia Uchwały Nr XII/247/11 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 28 września 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Piotrków Trybunalski zmienionej Uchwałą Nr XII/272/11 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 30 listopada 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XII/247/11 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 28 września 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Piotrków Trybunalski na okres oddo.....

§ 1. Przedmiotem umowy jest zakres świadczeń realizowanych przez przedszkole prowadzone przez Miasto Piotrków Trybunalski dla dziecka:.....

imię i nazwisko dziecka

§ 2. W ramach niniejszej umowy przedszkole zobowiązuje się do:

1. realizacji w godzinach bezpłatnej podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
2. realizacji zajęć w godzinach otwarcia przedszkola ponad godziny określone w pkt 1 tj. godzinach od.....do....., wykraczających poza czas realizacji podstawy programowej.

§ 3. Rodzic oświadcza, że dziecko korzystać będzie z:

1. usług przedszkola w godzinach od.....do.....
2. dziennego wyżywienia w ilości posiłków tj.....
określić posiłki

§ 4. Rodzic zobowiązuje się do wnoszenia do dnia każdego miesiąca na rzecz Przedszkola z góry:

- a) opłaty za świadczenia i usługi opiekuńczo-wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego w wysokości ustalonej w §3 ust.1 powyższej uchwały tj. 0,17 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, za każdą rozpoczętą godzinę,
- b) kosztów żywienia w wysokości określonej w obowiązującym zarządzeniu dyrektora przedszkola.

§5. Rodzice o zmianach w odpłatnościach, o których mowa w § 4 umowy będą zawiadamiani poprzez wywieszenie informacji w tych sprawach na tablicy ogłoszeń przez dyrektora przedszkola.

§6. Opłata o której mowa w § 4 lit. a, podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu o kwotę równą iloczynowi zadeklarowanej liczby godzin ponad podstawę programową, stawki godzinowej i liczby dni nieobecności dziecka w przedszkolu, w formie odpisu w kolejnym miesiącu.

§ 7. Opłata o której mowa w § 4 lit. b podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, za każdy zgłoszony przez rodzica dzień nieobecności począwszy od dnia następnego po zgłoszeniu, w wysokości odpowiedniej wielokrotności dziennej stawki żywieniowej, w formie odpisu w kolejnym miesiącu.

§ 8. Opłatę za każdy miesiąc pobytu dziecka w przedszkolu należy regulować na podstawie uprzednio uzyskanej od dyrektora przedszkola informacji o wysokości wymaganej wpłaty, na rachunek bankowy przedszkola nr.....
z podaniem w tytule płatności: imienia i nazwiska dziecka oraz miesiąca, którego dotyczy opłata.

§ 9. W okresie przerwy wakacyjnej dziecku przysługuje prawo do korzystania z usług przedszkola dyżurującego, których zakres określony zostanie na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy rodzicem a dyrektorem przedszkola dyżurującego.

§ 10. Za każdy dzień opóźnienia w dokonywaniu opłat, będą naliczane ustawowe odsetki.

§ 11. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 12. Rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia może nastąpić w przypadku:

1. Jeżeli rodzic zalega z opłatą za Przedszkole, o której mowa w § 4 umowy za okres co najmniej 2 miesięcy.
2. Jeżeli bez usprawiedliwionej przyczyny dziecko nie uczęszcza do przedszkola przez okres co najmniej 1 miesiąca. O nieobecności dziecka, przewidywanym terminie nieobecności i jej przyczynie rodzic powinien poinformować Przedszkole nie później niż w siódmym dniu nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 13. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane są w drodze pisemnego aneksu.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....
podpis dyrektora przedszkola

PREZYDENT MIASTA
Potkowa Trybunalskiego


Krzysztof Chojniak