

„Prowadzenie obsługi szaletów miejskich przy Pl. Niepodległości, ul. POW oraz w Parku im. Jana Pawła II przy Amfiteatrze w Piotrkowie Trybunalskim w 2012 r. ”

Usługa z zachowaniem higieny i czystości oraz wymogami sanitarnymi obejmuje:

1. otwarcie szaletów:
 - 1) przy ul. POW
 - 7,00 – 20,00 od poniedziałku do piątku,
 - 9,00 – 18,00 w soboty, niedziele i święta,
 - 2) przy Pl. Niepodległości
 - 8,00 – 19,00 od poniedziałku do piątku w okresie od maja do września,
 - 8,00 – 18,00 od poniedziałku do piątku w okresie od października do kwietnia,
 - 9,00 – 16,00 w soboty, niedziele i święta,
 - 3) W Parku im. Jana Pawła II (przy Amfiteatrze),
 - 8,00 – 20,00 od poniedziałku do piątku w okresie od maja do września,
 - 8,00 – 18,00 od poniedziałku do piątku w okresie od października do kwietnia,
 - 9,00 – 18,00 w soboty, niedziele i święta,
 - 4) podczas trwania imprez kulturalnych odbywających się w pobliżu szaletów do czasu zakończenia imprezy tj. dłużej niż wymagane godziny na wniosek Zamawiającego,
2. utrzymanie w stałej czystości pomieszczeń szaletów i ich bezpośredniego otoczenia,
 - a. mycie, dezynfekcja urządzeń sanitarnych – codziennie,
 - b. mycie, dezynfekcja glazury , mycie luster - codziennie,
 - c. mycie okien wg potrzeb,
 - d. usuwanie napisów, graffiti, malunków itp. w środku obiektu i ze ścian zewnętrznych budynku – niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od czasu dokonania ich umieszczenia,
 - e. odnawianie ścian wewnętrznych i elewacji budynku: prace tynkarskie, malarskie, ewentualne odgrzybianie - zależnie od potrzeb, ale minimum jeden raz w roku (w miesiącu kwiecień-maj),
 - f. w okresie zimowym usuwanie śniegu, gołoledzi, szronu, szadzi i lodowicy z nawierzchni zapewniającej stałe dojście do obiektu (schody, chodnik wokół), w pozostałym okresie bieżące utrzymanie czystości (zamiatanie, usuwanie śmieci, liści),
 - g. odnawianie stolarki okiennej i drzwiowej: malowanie jeden raz podczas trwania umowy oraz w razie konieczności jej naprawa,
3. zakup i uzupełnianie wg potrzeb w szaletach środków czystości i higieny (np. mydła, środki zapachowe, ręczniki papierowe, odświeżacze powietrza), w tym wyposażanie wszystkich kabin w papier toaletowy wg potrzeb,
4. zakup i zapewnienie w każdej kabinie oraz w pomieszczeniach z umywalkami pojemników na odpady oraz codzienne ich opróżnianie i wymiana wkładów foliowych,
5. utrzymanie prawidłowego stanu technicznego,
 - a. bieżąca konserwacja i naprawy - wymiana źródeł światła, utrzymanie drożności kanalizacji,
 - b. zakup oraz wymiana zużytego lub uszkodzonego w wyniku eksploatacji lub wandalizmu i nie nadających się do naprawy części zamiennych oraz urządzeń związanych z funkcjonowaniem szaletów (np. desek sedesowych, pojemników na mydło, pojemników na papier, baterii),

6. informowanie Zamawiającego o większych usterkach i potrzebach remontowych,
7. oszczędne gospodarowanie wodą, energią ciepłą i elektryczną,
8. zapewnienie obsługi personalnej, do udostępniania szaletów i nadzoru nad ich użytkowaniem w godzinach ustalonych przez Zamawiającego. Ponoszenie kosztów zatrudnienia osób do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszego zadania,
9. dbałość o kompletność wyposażenia i rozliczenie się z powierzonego mienia po zakończeniu przedmiotu umowy,
10. wykonawcę obciążać będą ewentualne mandaty i grzywny za niewłaściwe utrzymanie szaletów, nakładane przez ograny kontrolujące; odpowiadanie przed właściwymi służbami za stan sanitarny obiektu i właściwe użytkowanie obiektu oraz przyległego terenu;
11. pobieranie opłat za korzystanie z szaletów wg stawek ustalanych przez Zamawiającego; opłaty za korzystanie z szaletów stanowią przychód Wykonawcy,
12. dbałość o prawidłowe oznakowanie szaletów.

Zamawiający:

Wykonawca: