

Zarządzenie Nr394.....

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia31.08.2011.....

w sprawie określenia wzoru umowy cywilno-prawnej o świadczenia realizowane przez przedszkola prowadzone przez Miasto Piotrków Trybunalski, zawieranej pomiędzy dyrektorem przedszkola publicznego, a rodzicem/prawnym opiekunem.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) w związku z § 8 Uchwały Nr XXXVII/646/09 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 26 maja 2009 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Piotrków Trybunalski zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór umowy zawieranej pomiędzy publicznym przedszkolem samorządowym prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski a rodzicem/prawnym opiekunem o świadczenia realizowane przez przedszkole, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Do zawierania umowy, o której mowa w § 1, upoważniam dyrektora przedszkola.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2011 roku.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego

Krzysztof Chojnisk

.....
Pieczęć przedszkola

**UMOWA CYWILNOPRAWNA NR.....
O ŚWIADCZENIA REALIZOWANE W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM
PROWADZONYM PRZEZ MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI**

zawarta w dniu..... pomiędzy

Przedszkolem Samorządowym Nr..... w Piotrkowie Trybunalskim

reprezentowanym przez

Panią dyrektora przedszkola

imię i nazwisko

zwanego dalej „Przedszkolem”

a

Rodzicem/prawnym opiekunem

.....
imię i nazwisko

zwanym dalej „Rodzicem”

zam.....

adres

PESEL rodzica/prawnego opiekuna.....

Umowa zostaje zawarta w oparciu o postanowienia Uchwały Nr XXXVII/646/09 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 26 maja 2009 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Piotrków Trybunalski na okres od.....do.....

§ 1. Przedmiotem umowy jest zakres świadczeń realizowanych przez przedszkole prowadzone przez Miasto Piotrków Trybunalski dla dziecka:.....

imię i nazwisko dziecka

§ 2. W ramach niniejszej umowy przedszkole zobowiązuje się do:

1. realizacji w godzinach bezpłatnej podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
2. realizacji zajęć w godzinach otwarcia przedszkola ponad godziny określone w pkt 1 tj. godzinach od.....do....., wykraczających poza czas realizacji podstawy programowej, o których mowa w § 2 Uchwały Nr XXXVII/646/09 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 26 maja 2009 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Piotrków Trybunalski.

§ 3. Rodzic oświadcza, że dziecko korzystać będzie z:

1. usług przedszkola w godzinach od.....do.....
2. dziennego wyżywienia w ilości posiłków tj.....

określić posiłki

§ 4. Rodzic zobowiązuje się do wnoszenia do dnia każdego miesiąca na rzecz Przedszkola z góry:

- a) opłaty za świadczenia i usługi opiekuńczo-wychowawcze wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 2 uchwały przywołanej w § 2 pkt 2 niniejszej umowy, w wysokościzł za każdą rozpoczętą godzinę
- b) opłaty za wyżywienie dziecka w wysokościzł za każdy dzień roboczy

§ 5. Opłata o której mowa w § 4 lit. a, podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu o kwotę równą iloczynowi zadeklarowanej liczby godzin ponad podstawę programową, stawki godzinowej i liczby dni nieobecności dziecka w przedszkolu, w formie odpisu w kolejnym miesiącu.

§ 6. Opłata o której mowa w § 4 lit. b podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, za każdy zgłoszony przez rodzica dzień nieobecności począwszy od dnia następnego po zgłoszeniu, w wysokości odpowiedniej wielokrotności dziennej stawki żywieniowej, w formie odpisu w kolejnym miesiącu.

§ 7. Opłatę za każdy miesiąc pobytu dziecka w przedszkolu należy regulować na podstawie uprzednio uzyskanej od dyrektora przedszkola informacji o wysokości wymaganej wpłaty, na rachunek bankowy przedszkola nr....., z podaniem w tytule płatności: imienia i nazwiska dziecka oraz miesiąca, którego dotyczy opłata.

§ 8. W okresie przerwy wakacyjnej dziecku przysługuje prawo do korzystania z usług przedszkola dyżurującego, których zakres określony zostanie na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy rodzicem a dyrektorem przedszkola dyżurującego.

§ 9. Za każdy dzień opóźnienia w dokonywaniu opłat, będą naliczane ustawowe odsetki.

§ 10. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11. Rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia może nastąpić w przypadku:


1. Jeżeli rodzic zalega z opłatą za Przedszkole, o której mowa w § 4 umowy za okres co najmniej 2 miesiące.
2. Jeżeli bez usprawiedliwionej przyczyny dziecko nie uczęszcza do przedszkola przez okres co najmniej 1 miesiąca. O nieobecności dziecka, przewidywanym terminie nieobecności i jej przyczynie rodzic powinien poinformować Przedszkole nie później niż w siódmym dniu nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane są w drodze pisemnego aneksu. Bez konieczności zmiany umowy, zmianie może ulec wysokość miesięcznej odpłatności o której mowa w § 4 umowy, w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę według którego ustalana jest odpłatność za godzinę pobytu dziecka w przedszkolu i zmiany stawki żywieniowej. O zmianach tych rodzice będą zawiadamiani poprzez wywieszenie informacji w tych sprawach na tablicy ogłoszeń przez dyrektora przedszkola.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

PREZYDENT MIASTA
Piotrków Trybunalskiego

Krzysztof Chojniak

.....
podpis dyrektora przedszkola

✓