

## **Piotrków Trybunalski: dostawa warzyw i owoców dla Dziennego Domu**

### **Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim przez okres 6 m-cy .**

**DZIENNY DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**

97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

ul. Wojska Polskiego 127

tel./fax 0-44 / 646 14 87

Regon 001026616 NIP 771-24-77-98<sup>o</sup>

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

- I. 1) **NAZWA I ADRES:** Dzienny Dom Pomocy Społecznej , ul. Wojska Polskiego 127,  
97-300 Piotrków Trybunalski, woj. łódzkie, tel. 44 646 14 87, faks 44 646 14 87.
- I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Jednostka samorządu terytorialnego.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** dostawa warzyw i owoców dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim przez okres 6-mcy.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa warzyw i owoców dla Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim przez okres 6-mcy. Szczegółowy zakres dostawy zawarty jest w projekcie umowy i opisie przedmiotu zamówienia..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 03.20.00.00-3, 03.22.10.00-6, 03.22.11.10-0, 03.22.14.10-3, 15.33.24.10-1.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 6.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełni. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. wykonali : w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia z należytą starannością, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 1 porównywalną dostawę warzyw i owoców. Za wykonanie porównywalnych dostaw uważa się: - zrealizowane prawidłowo, porównywalne zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegający na dostawie warzyw i owoców przez okres sześciu miesięcy co najmniej o wartości min. 15 tys. zł brutto (jest to zsumowana w okresie 6 miesięcy, wartość brutto dostaw warzyw i owoców, u jednego Zamawiającego). Wykonawcy dostarczą do siedziby Zamawiającego warzywa i owoce dobrej jakości odpowiadające polskim normom żywnościowym własnymi środkami transportu przystosowanymi do przewozu warzyw i owoców zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi we własnym zakresie i na własny koszt. Spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113 poz.759 ze zm.) Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełni. Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Wykonawcy muszą spełniać

warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113 poz. 759 ze zm.). Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Wykonawcy muszą spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113 poz. 759 ze zm.). Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Wykonawcy muszą spełniać warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113 poz. 759 ze zm.). Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty nie wymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z wymaganymi oświadczeniami (załącznik nr 3 SIWZ) dotyczącymi : SIWZ, terminu wykonania, posiadania pojazdu przystosowanego do przewozu warzyw i owoców, poniesienia kosztów transportu, oświadczenie dot. jakości warzyw i owoców zachowujących polskie normy żywnościowe, akceptacji projektu umowy, czasu realizacji poszczególnych dostaw.
2. Oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu w opłacaniu podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (załącznik nr 4 SIWZ),

3. Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw warzyw i owoców, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia (załącznik nr 5 SIWZ). Wykaz winien zawierać: wartość brutto w złotych sukcesywnie dostarczanych warzyw i owoców, daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia oraz nazwę i siedzibę wraz z numerem telefonu Zamawiającego.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
5. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy [na formularzu ofertowym oraz załącznik nr 6 SIWZ]
6. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (na formularzu ofertowym oraz załącznik nr 7 SIWZ).

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** nie

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.piotrkow.pl](http://www.bip.piotrkow.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Dzienny Dom Pomocy Społecznej, 97-300 Piotrków Trybunalski ul. Wojska Polskiego 127.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**  
14.09.2011 godzina 10:00, miejsce: Dzienny Dom Pomocy Społecznej, 97-300 Piotrków  
Trybunalski ul. Wojska Polskiego 127.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania  
ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze  
środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia,  
w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie  
podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie  
Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na  
sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**DYREKTOR**  
Dziennego Domu Pomocy Społecznej  
w Piotrkowie Trybunalskim  
*Monika Wojtania*  
mgr *Monika Wojtania*