

Piotrków Trybunalski, dnia 05.09.2011r.

.....
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)
RIM.7022.2.42.2011EK

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro
na wykonanie badań laboratoryjnych jakości wód opadowych dla terenu na odcinku
od ul. Źródlanej do torów PKP w Piotrkowie Trybunalskim

.....
(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.
Miasto Piotrków Trybunalski, 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Rudowskiego 10 ;
Nazwa komórki organizacyjnej : **Biuro Inwestycji i Remontów**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie badań laboratoryjnych jakości wód opadowych z określeniem substancji ropopochodnych i zawiesiny dla terenu (11 wylotów do rzeki Strawy) na odcinku od ul. Źródlanej do torów PKP w Piotrkowie Trybunalskim (w załączeniu mapa).

okres gwarancji:

- a) warunki płatności: płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 ,
97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771 , 14 dni od dnia prawidłowo złożonej faktury i podpisaniu protokołu odbioru przez obie Strony
 - b) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
3. Termin wykonania zamówienia : **1 miesiąc od podpisania umowy. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania.**
 4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
 - a) osobiście w siedzibie: Urzędu Miasta, Szkolna 28 **Biuro Obsługi Mieszkańców** lub
 - b) przesłać na adres: **Urząd Miasta 97 – 300 Piotrków Trybunalski, ul. Szkolna 28 Biuro Inwestycji i Remontów** lub
 - c) faxem na numer: 044 732 18 43 i późniejszym dostarczeniem w oryginalnej wersji papierowej lub
 - d) w wersji elektronicznej na e-mail: e.kaczor@piotrkow.pl i późniejszym dostarczeniem w oryginalnej wersji papierowej

w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 16 września 2011 r.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- e) wypełniony i podpisany formularz oferty; wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS
- f) podpisany wzór umowy;
- g) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp. – o ile były wymagane przez Zamawiającego)

5. Wzór umowy.

U M O W A

zawarta w dniu2011 r. pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski z siedzibą Pasaż Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski reprezentowanym przez :

Wiceprezydenta Miasta –

zwaną dalej „Zamawiającym” ,

a

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu pod nr
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania o wartości poniżej równowartości kwoty 14 000 euro, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie badań laboratoryjnych jakości wód opadowych z określeniem substancji ropopochodnych i zawiesiny dla terenu (11 wylotów do rzeki Strawy) na odcinku od ul. Źródlanej do torów PKP w Piotrkowie Trybunalskim w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Regulacja rzeki Strawy”

§ 2

Badania należy wykonać w 4 egzemplarzach + wersję elektroniczną.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia – W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania.
2. Przekazanie przedmiotu umowy, o której mowa w §1 potwierdzone zostanie pisemnie przez Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy, o której mowa w §1 nastąpi w siedzibie Zamawiającego w maksymalnym terminie 14 dni od daty zgłoszenia prac do odbioru przez Wykonawcę. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół odbioru w dwóch egzemplarzach, z których jeden, po podpisaniu przez obie strony, Zamawiający wręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. O dacie sporządzenia protokołu odbioru Zamawiający powiadomi Wykonawcę z dwudniowym wyprzedzeniem.

4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole odbioru w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, chyba że strony ustalają inny termin.
5. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 3 w terminie 7 dni i dokona odpowiedniej adnotacji na obydwu egzemplarzach protokołu odbioru.
6. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych mapy podziału.

§ 4

Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Zamawiający : Małgorzata Majczyna

Wykonawca :

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **zł netto + 23 % VAT****zł brutto** (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z uzyskaniem opinii i uzgodnień technicznych .
3. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia realizacji wszystkich prac objętych niniejszą umową.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powinno być zapłacone w ciągu 14 dni od dnia przyjęcia bez uwag protokołem odbioru, dokumentacji projektowej przez Zamawiającego i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonemu protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
6. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógł się zetknąć.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć dodatkowo w terminach uzgodnionych z Wykonawcą dane, jakich brak wyłoni się w trakcie wykonywania umowy, a których niezbędności nie można było uprzednio przewidzieć.

§ 7

1. Należności wykonawcy będą regulowane w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury .
2. **Płatnikiem faktur jest Miasto Piotrków Trybunalski Pasaż Rudowskiego 10; NIP 771-27-98- 771.**

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie odebranie protokołem odbiorczym, o którym mowa w § 3, dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, wystawienie faktury będzie mogło nastąpić po usunięciu braków.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne :
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) za zwłokę w realizacji umowy -0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki do 15% wartości brutto umowy. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 15% wartości brutto umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - 10% wartości brutto umowy,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad -0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody .
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający oprócz kar określonych w ust. 1c, zachowuje prawo do kar umownych za zwłokę Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jej wartość, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z przepisami.
2. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 10

Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 11

Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym , czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 tygodni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach . W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej Strony .

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Miejscowość....., dnia2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zaproszenie do składania ofert ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia

..... 2011 r. przez

DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI I REMONTÓW

(pieczęć i podpis osoby występującej w tym postępowaniu w imieniu Zamawiającego)

DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI I REMONTÓW

Małgorzata Majczyna

Koordinator
Zespołu ds. Przygotowania Inwestycji
w Biurze Inwestycji i Remontów
Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Elżbieta Majczyna

FORMULARZ OFERTY
w postępowaniu o wartości zamówienia
nie przekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro

na
.....
.....

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....
.....

NIP:

REGON:

Numer rachunku bankowego:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

a) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto:
..... zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości
.....% za cenę brutto: zł.;

b) oferujemy termin realizacji zamówienia: dni/tygodni, licząc od dnia
podpisania umowy;

3. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a) podpisany wzór umowy;

b)

c)

d)

Miejscowość, dnia 2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)