



URZĄD MIASTA
97-300 Piotrków Trybunalski
BIURO INWESTYCJI I REMONTÓW
ul. Szkolna 28

Piotrków Trybunalski, 22 sierpnia 2011 r.

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro
Organizacja koncertu jazzowego w wykonaniu Wojciecha Waglewskiego
(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:
Miasto Piotrków Trybunalski,
97-300 Piotrków Trybunalski,
ul. Szkolna 28

2. Nazwa komórki organizacyjnej Wydział/ **Biuro Inwestycji i Remontów**

Opis przedmiotu zamówienia:

Organizacja koncertu jazzowego w wykonaniu Wojciecha Waglewskiego,
(z nagłośnieniem i oświetleniem) w dniu 7 października 2011 roku o godzinie 18.00 na
Rynku Trybunalskim a w przypadku niepogody w Kościele Ewangelicko-Augsburskim
ul. Rwańska, promującego realizację zadania „Trakt Wielu Kultur- rozwój potencjału
turystycznego Miasta poprzez rewitalizację zabytkowych obszarów Piotrkowa
Trybunalskiego” realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa łódzkiego na lata 2007-2013.

- a) okres gwarancji: nie dotyczy
 - b) warunki płatności: **7 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury**
3. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: nie dotyczy
 4. Termin wykonania zamówienia – **7 października 2011 r., godz. 18.00.**
 5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego
- b) przesłać na adres: **Urząd Miasta, Referat Kultury, Sportu i Promocji Miasta, Pasaż**
Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski;
- c) faxem na numer: **044/ 732 77 35**
- d) w wersji elektronicznej na e-mail: a.przybylska@piotrkow.pl

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 29 sierpnia 2011 r., potwierdzone podpisem

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b) podpisany wzór umowy;
- c) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp. - o ile były wymagane przez Zamawiającego)

DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI I REMONTÓW
Majczyna
Małgorzata Majczyna