

ZARZĄDZENIE Nr 350.....

PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia 08 listopada 2010 roku

Działając na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 ) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108 ze zm. ) Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego **z a r z ą d z a , c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- |                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| 1. Maria Grzegorzewska | przewodnicząca       |
| 2. Elżbieta Nieśmiałek | z-ca przewodniczącej |
| 3. Dorota Członka      | członek              |
| 4. Alicja Legenza      | członek              |

do przeprowadzenia w dniu 19 listopada 2010 r. ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Piotrkowa Trybunalskiego - Miasta na Prawach Powiatu, położonej w Piotrkowie Trybunalskim przy **ul. Starowarszawskiej 16.**

§ 2. Przyjmuje się regulamin przetargu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do zapewnienia całości dokumentacji dotyczącej przetargu.

§ 4. Zobowiązuje się Zespół Radców Prawnych do zapewnienia obsługi prawnej przetargu.

§ 5. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do przeprowadzenia przetargu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego

Krzysztof Chojniak

## REGULAMIN PRZETARGÓW NIEOGRANICZONYCH

w dniu 19 listopada 2010 r.

dot. nieruchomości stanowiącej własność Piotrkowa Trybunalskiego – Miasta na  
Prawach Powiatu położonej w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Starowarszawskiej 16.

### § 1.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium.
2. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.
3. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
4. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem: aktualny odpis z KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia.

### § 2.

1. Ustala się wadium w wysokości 20% ceny wywoławczej.
2. Wadium jest określone dla każdej nieruchomości odrębnie.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
4. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
5. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylecia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy notarialnej.

### § 3.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

### § 4.

1. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
2. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu.

### § 5.

1. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
2. Zgłoszenie ceny następuje ustnie z jednoczesnym uniesieniem w górę kartonika z numerem porządkowym, otrzymanego od komisji przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.

Warunek ustnego wywołania ceny nie jest konieczny, jeżeli uczestnik zgłasza - przez uniesienie kartonika - cenę wyższą tylko o jedno postąpienie od ceny zaoferowanej bezpośrednio przed tym postąpieniem.

#### § 6.

Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

#### § 7.

Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

#### § 8.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

#### § 9.

1. Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę nabycia nieruchomości.  
Cena nieruchomości osiągnięta w przetargu pomniejszona o wpłacone wadium, płatna jest jednorazowo najpóźniej do dnia zawarcia umowy cywilnoprawnej.
2. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, nabywa nieruchomość będącą przedmiotem przetargu, na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

#### § 10.

Z przetargu sporządza się protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.

#### § 11.

O miejscu i terminie zawarcia umowy w formie aktu notarialnego nabywca nieruchomości zostanie powiadomiony najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

Niedotrzymanie wyznaczonego terminu zawarcia aktu notarialnego powoduje przepadek wadium, a przetarg czyni niebyłym.

#### § 12.

Interpretacja zasad regulaminu należy do Komisji Przetargowej.

PRYZYDENT MIASTA  
Polekowa Trybunalskiego  
*Krzysztof Chojniak*