

ZARZĄDZENIE NR 206/2010
Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
z dnia 08 sierpnia 2010 roku

zmieniające Zarządzenie Nr 104/2010 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 22 marca 2010 roku w sprawie zatwierdzenia zasad udzielania dofinansowania osobom niepełnosprawnym na likwidację barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 5, art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 35a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2008r. Nr 14, poz. 92 z późn. zm.) **zarządzam** co następuje:

§ 1

W zasadach udzielania dofinansowania osobom niepełnosprawnym na likwidację barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowiących załącznik do Zarządzenia Nr 104/2010 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 22 marca 2010 roku w sprawie zatwierdzenia zasad udzielania dofinansowania osobom niepełnosprawnym na likwidację barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 ust. 9 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„5.9.3. protokołu końcowego odbioru robót określającego zakres wykonanych robót, podpisanego przez wykonawcę robót, inspektora nadzoru (jeżeli jego powołanie wynikało z treści pozwolenia na budowę), wnioskodawcę oraz przedstawiciela MOPR-CRSON, bądź protokołu potwierdzającego dostarczenie urządzenia lub sprzętu do miejsca zamieszkania Wnioskodawcy; w szczególności uzasadnionych przypadkach gdy dostawca lub sprzedawca nie wyraża zgody na wydanie urządzenia lub sprzętu po wpłaceniu tylko przez wnioskodawcę wymaganego udziału własnego, istnieje możliwość przekazania środków

finansowych Funduszu po dostarczeniu do MOPR-CRSON oryginału faktury VAT za zakupiony sprzęt wraz z dowodem zapłaty udziału własnego, w tym przypadku protokół potwierdzający dostarczenie urządzenia lub sprzętu do miejsca zamieszkania spisywany jest po przekazaniu środków finansowych Funduszu i odbiorze tego sprzętu przez Wnioskodawcę.”

2) § 5 ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„5.13. Przekazanie środków finansowych Funduszu następuje po odbiorze w terminie 30 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów, bezpośrednio przelewem na wskazane przez Wnioskodawcę w umowie konto, z zastrzeżeniem § 5 ust. 9 pkt. 3.”

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak