

Piotrków Tryb., dnia 28 listopada 2008 roku

PKW. 0913 - 8 / 08



Prezydent Miasta
Piotrkowa Trybunalskiego

Pani
Małgorzata Stachera
Kierownik
Referatu Edukacji
w/m

Zgodnie z § 4 Regulaminu Biura Kontroli Wewnętrznej, wprowadzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Nr 344 z dnia 4 września 2007 roku, informuję Panią Kierownik, że:

1. kontrola wykonania przez Referat Edukacji zalecenia pokontrolnego sformułowanego w piśmie Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego PAU – 0913/1/06 z dnia 23 czerwca 2006 roku, a dotyczącego wyników kontroli wewnętrznej przeprowadzonej w referacie w 2006 roku potwierdziła wykonanie zalecenia,
2. kontrola w zakresie przestrzegania przez Referat Edukacji Zarządzenia Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Nr 433 z dnia 22 listopada 2006 roku nie wykazała nieprawidłowości.

Jednakże mając na uwadze ustalenia Biura Kontroli Wewnętrznej (dokonane w toku kontroli jednostek oświatowych) w zakresie zasad stosowanych przez jednostki oświatowe przy najmie pomieszczeń w budynkach stanowiących własność Miasta Piotrków Trybunalski oraz fakt, iż dochody z najmów są dochodami budżetu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, a nie dochodami jednostek oświatowych zaleca się:

1. opracowanie wytycznych w zakresie metodyki sporządzania kalkulacji kosztów wynajmującego ponoszonych w związku z wynajmowaną powierzchnią i przekazanie ich wszystkim jednostkom oświatowym do stosowania. Przy formułowaniu wytycznych proszę wykorzystać

wskazówki zawarte w wystąpieniach pokontrolnych skierowanych do jednostek oświatowych objętych kontrolą w zakresie przestrzegania Zarządzenia Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Nr 433 z dnia 22 listopada 2006 roku, wyszczególnionych w protokole kontroli,

2. wzmocnić nadzór i kontrolę nad jednostkami oświatowymi w zakresie prawidłowości sporządzanych kalkulacji kosztowych obrazujących wielkość kosztów wynajmującego ponoszonych w związku z wynajmowaną powierzchnią,
3. przygotować i przedłożyć do zatwierdzenia zmianę Zarządzenia Nr 433 z dnia 22 listopada 2006 roku polegającą na ustaleniu wysokości stawki czynszu najmu pomieszczeń szkolnych dla podmiotów finansowanych z budżetu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w ramach realizacji zadań publicznych (np. kluby sportowe) oraz przekazać dyrektorom jednostek oświatowych te uregulowania.

Podając powyższe do wiadomości proszę Panią Kierownik o przesłanie informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Jednocześnie informuję, że do wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, przy czym podstawą zgłoszenia zastrzeżenia może być tylko zarzut naruszenia prawa poprzez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie.

Bieg terminu, o którym mowa wyżej ulega zawieszeniu na czas rozpatrzenia zastrzeżenia w odniesieniu do wniosków pokontrolnych objętych zastrzeżeniem.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak

KIEROWNIK
REFERATU EDUKACJI
Małgorzata Stachera

Otrzymałam dnia 10.12.2008